ISBN 0867-2857

DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA KATOWICKIEGO

Katowice, dnia 5 grudnia 1997 r. Nr 32

Treść:

poz. 232

WYPOWIEDZENIE

z dnia 12 listopada 1997 r.

porozumienia zawartego w dniu 2 czerwca 1992 roku pomiędzy Wojewodą Katowickim, a Zarządem Miasta w Raciborzu w sprawie przekazania Zarządowi Miasta w Raciborzu budowy Szpitala w Raciborzu jako zadania zleconego administracji rządowej.

W związku z koniecznością wzmożenia nadzoru i koordynacji ze strony inwestora bezpośredniego — wypowiadam z dniem 28 listopada 1997 roku porozumienie z dnia 2 czerwca 1992 roku pomiędzy Wojewodą Katowickim, a Zarządem Miasta w Raciborzu w sprawie przekazania Zarządowi Miasta budowy Szpitala w Raciborzu, jako zadania zleconego administracji rządowej (publikacja: Dziennik Urzędowy Województwa Katowickiego z 1992 roku Nr 6, poz. 83) — ze skutkiem na dzień 28 lutego 1998 roku.
Wypowiedzenie niniejsze — dokonane w myśl § 7 w/w Porozumienia podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21, poz. 123 z późniejszymi zmianami).

WOJEWODA KATOWICKI

Eugeniusz Ciszak

poz. 233

OBWIESZCZENIE

Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Katowicach

z dnia 1 grudnia 1997 r.

w sprawie wyników głosowania i wyników wyborów uzupełniających do Rady Gminy Chełm Śląski.

Na podstawie art. 102 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. — Ordynacja wyborcza do rad gmin (t. jedn. Dz. U. z 1966 r. Nr 84, poz. 387) podaje się do publicznej wiadomości wyniki głosowania i wyniki wyborów uzupełniających przeprowdzonych w dniu 30 listopada 1997 r. do Rady Gminy w Chełmnie Śląskim w jednomandatowych okręgach wyborczych nr **4** i **7**.

W 2 okręgach wyborczych wybierano 2 radnych.
Ogółem na 2 mandaty spośród 8 kandydatów wybrano 2 radnych, tj. obsadzono 100% mandatów.
Uprawnionych do głosowania było **447** obywateli.
W wyborach wzięło udział, czyli oddało karty do głosowania **177** obywateli, tj. **39,60**% uprawnionych do głosowania.

Oddano głosów:
a) nieważnych **3**, tj. **1,70**% oddanych głosów,
b) ważnych **174** tj. **98,30**% oddanych głosów, w tym
c) ważnych bez dokonania wyboru **0**, tj. **0,00**% oddanych głosów.
Wyniki głosowania i wyniki wyborów w poszczególnych okręgach wyborczych przedstawiają się następująco:

Okręg wyborczy nr 4

Na mandat spośród 4 kandydatów wybrano 1 radnego.
Uprawnionych do głosowania było **253** obywateli.
W wyborach wzięło udział czyli oddało karty do głosowania **95** obywateli tj. **37,55**% uprawnionych do głosowania.

Oddano głosów:
a) nieważnych **1**, tj. **1,05**% oddanych głosów
b) ważnych **94** tj. **98,95**% oddanych głosów, w tym
c) ważnych bez dokonania wyboru **0** tj. **0,00**% oddanych głosów.
Poszczególni kandydaci otrzymali następującą liczbę głosów ważnych:

CHUCHACZ Andrzej Karol	25
CZERWIŃSKA Maria	24
PLEWNIA Kazimierz	32
RYSZKA Zofia Agnieszka	13

Okręg wyborczy nr 7

Na mandat spośród 4 kandydatów wybrano 1 radnego.
Uprawnionych do głosowania było **194** obywateli.
W wyborach wzięło udział czyli oddało karty do głosowania **82** obywateli tj. **42,27**% uprawnionych do głosowania.
Oddano głosów:
a) nieważnych **2**, tj. **2,44**% oddanych głosów
b) ważnych **80** tj. **97,56**% oddanych głosów, w tym
c) ważnych bez dokonania wyboru **0** tj. **0,00**% oddanych głosów.

Poszczególni kandydaci otrzymali następującą liczbę głosów ważnych:

GALUSEK Roman	18
KLIMASZEWSKA Zofia Danuta	10
MORKISZ Franciszek Józef	14
NAGI Bernard Józef	38

W wyniku wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Chełmie Śląskim radnymi zostali:

W okręgu wyborczym nr 4	**Kazimierz PLEWNIA**
W okręgu wyborczym nr 7	**Bernard Józef NAGI**

Wojewódzki Komisarz Wyborczy

Włodzimierz ZYGMUNT

poz. 234

OBWIESZCZENIE

Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Katowicach

z dnia 1 grudnia 1997 r.

w sprawie wyników wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Toszku.

Na podstawie art. 102 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. — Ordynacja wyborcza do rad gmin (t. jedn. Dz. U. z 1966 r. Nr 84, poz. 387) podaje się do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupeł-

niających przeprowadzonych w dniu 30 listopada 1997 r. do Rady Miejskiej w Toszku w jednomandatowym okręgu wyborczym nr **8**.
Radnym w okręgu wyborczym nr 8 został **Paweł WYCISK** na podstawie art. 110 ust. 3 Ordynacji wyborczej jako jedyny zarejestrowany kandydat.

Wojewódzki Komisarz Wyborczy

Włodzimierz ZYGMUNT

poz. 235

OBWIESZCZENIE

Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Katowicach

z dnia 1 grudnia 1997 r.

w sprawie wyników wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Gierałtowicach

Na podstawie art. 102 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. — Ordynacja wyborcza do rad gmin (t. jedn. Dz. U. z 1966 r. Nr 84, poz. 387) podaje się do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających przeprowadzonych w dniu 30 listopada 1997 r. do Rady Miejskiej w Toszku w jednomandatowym okręgu wyborczym nr **16**.
Radnym w okręgu wyborczym nr 16 został **Tadeusz NOCOŃ** na podstawie art. 110 ust. 3 Ordynacji wyborczej jako jedyny zarejestrowany kandydat.

Wojewódzki Komisarz Wyborczy

Włodzimierz ZYGMUNT

poz. 236

UCHWAŁA NR 01364/57/97
ZARZĄDU MIASTA PSZÓW

z dnia 3 listopada 1997 r.

w sprawie ogłoszenia ujednoliconego tekstu Statutu Miasta Pszów.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym — (tekst jednolity Dz. U. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz § 3 uchwały RM nr XXX/211/97 z dnia 10 października 1997 roku — Zarząd Miasta w Pszowie

uchwala, co następuje:

§ 1

Ogłosić ujednolicony tekst Statutu Miasta przyjęty uchwałą RM nr XII/95/96 z dnia 16 lutego 1996 roku — zmiany: uchwały RM nr XVII/128/96 z dnia 22.08.1996 r. oraz nr XXX/211/97 z dnia 10.10.1997 r.

§ 2

Ujednolicony tekst statutu podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Miasta Pszów

Stanisław Lorek

STATUT MIASTA PSZÓW

(tekst jednolity)

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Mieszkańcy Gminy Pszów stanowią wspólnotę samorządową, której nadano Status Miasta, dlatego w dalszej części Statutu będzie nazwane miastem Pszów lub w skrócie „miastem".

§ 2

Miasto posiada osobowość prawną i wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

§ 3

Samodzielność miasta podlega ochronie sądowej.

§ 4

Terytorium gminy miasto Pszów zgodnie z mapą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Statutu. Obszar wynosi 2042 ha.

§ 5

1. Herbem miasta jest wizerunek przedstawiony w załączniku nr 2 do Statutu przedstawiający z prawej strony wizerunek kościoła z lewej — krzyża.

§ 6

1. Miasto używa własnej pieczęci z wizerunkiem herbu miasta.

§ 7

Do zakresu działania miasta należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów.

§ 8

Podstawowym zadaniem miasta jest zaspokojenie zbiorowych potrzeb jego mieszkańców. Miasto spełnia ten obowiązek przez

swoje organy realizując zadania własne oraz zlecone z zakresu administracji rządowej.

§ 9

Mieszkańcy gminy podejmują rozstrzygnięcia w głosowaniu powszechnym (poprzez wybory i referendum) lub za pośrednictwem organów gminy.

§ 10

1. W sprawach samoopodatkowania mieszkańców na cele publiczne oraz odwołania rady gminy przed upływem kadencji rozstrzyga się wyłącznie w drodze referendum gminnego.
2. Referendum może być przeprowadzone w każdej innej sprawie ważnej dla gminy.

§ 11

1. Referendum przeprowadza się z inicjatywy Rady lub na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
2. Referendum jest ważne jeżeli wzięło w nim udział co najmniej 30% uprawnionych do głosowania.
3. Referendum w sprawie odwołania Rady gminy przed upływem kadencji przeprowadza się wyłącznie na wniosek mieszkańców na zasadach określonych w punkcie 1 i 2 nie wcześniej jednak niż po upływie 12 miesięcy od dnia wyborów lub od dnia ostatniego referendum w sprawie odwołania rady gminy przed upływem kadencji.

§ 12

1. Zadania własne gminy obejmują w szczególności sprawy:
   a) ładu przestrzennego, gospodarki terenami i ochrony środowiska,
   b) miejskich dróg, ulic, placów, mostów oraz organizacji ruchu drogowego,
   c) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizację, usuwania i oczyszczenia ścieków komunalnych, utrzymania czystości oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i utylizacji odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i cieplną,
   d) lokalnego transportu zbiorowego,
   e) ochrony zdrowia,
   f) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych,
   g) komunalnego budownictwa mieszkaniowego,
   h) oświaty, przedszkoli i innych placówek oświatowo-wychowawczych,
   i) kultury, w tym bibliotek komunalnych i innych placówek upowszechniania kultury,
   j) kultury fizycznej, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
   k) targowiska i hal targowych,
   ł) cmentarzy komunalnych,
   m) porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
   n) utrzymania miejskich obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych,
   o) zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej.
2. Zadania zlecone i powierzone z zakresu administracji rządowej miasto wykonuje po zawarciu porozumienia z odpowiednimi organami tej administracji finansowych przez administrację rządową.

§ 13

1. Wykonanie zadań publicznych przekraczających możliwości Miasta może następować w drodze współdziałania międzykomunalnego.
2. Przystąpienia do związku międzygminnego wymaga przyjęcia jego statutu przez Radę bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady gminy.
3. Miasto Pszów jest członkiem Międzygminnego Związku Komunikacyjnego.
4. Miasto może tworzyć (być członkiem) stowarzyszenia. W tym przypadku stosuje się przepisy o stowarzyszeniach.

II. ORGANY MIASTA

Rada Miejska

§ 14

Organami miasta są: Rada Miejska i Zarząd Miasta zwane dalej Radą i Zarządem.

§ 15

Rada Miejska jest organem stanowiącym i kontrolnym w mieście Pszów.

§ 16

1. Rada Miejska wybiera ze swojego grona w głosowaniu tajnym Przewodniczącego i Jego Zastępcę. Funkcji tych nie można łączyć z funkcją członka Zarządu i członkostwem w Komisji Rewizyjnej.
2. Przewodniczący Rady i jego Zastępca czuwają nad sprawnym przebiegiem pracy Rady i reprezentują ją na zewnątrz.
3. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności przewodniczącego, zadania przewodniczącego wykonuje jego zastępca.

§ 17

1. Rada obraduje na sesjach zwołanych przez Przewodniczącego lub w razie jego nieobecności przez jego Zastępcę, w tym w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Przewodniczący obowiązany jest również zwołać sesję w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku, na wniosek Zarządu Miasta lub co najmniej 1/4 ustawowego składu Rady.
3. Przewodniczący zawiadamia pisemnie członków Rady co najmniej na 5 dni przed terminem sesji zwyczajnej i 3 dni o sesji nadzwyczajnej, o miejscu i godzinie jej rozpoczęcia, podając jednocześnie proponowany porządek obrad wraz z projektami uchwał i materiałami pomocniczymi.
4. Informację o zwołaniu sesji zamieszcza się również na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miasta i na tablicach ogłoszeń na terenie miasta.
5. Sesje Rady są jawne, chyba, że Rada wprowadzi tajność obrad, ze względu na tajemnicę państwową, ważny interes społeczny omawianych spraw, bądź też na wniosek co najmniej 1/4 liczby obecnych na sesji.
6. Biuro Rady Miejskiej sprawuje obsługę biurowo-administracyjną pracy Rady, jej organów i klubów radnych.

7. Pozostałe sprawy związane z pracą Rady i jej organów określa Regulamin Pracy Rady — załącznik nr 3.

§ 18

Do wyłącznej właściwości Rady Miejskiej należy:
1. Uchwalenie Statutu Miasta, Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta, Statutu jednostki pomocniczej.
2. Wybór i odwołanie Burmistrza.
3. Wybór i odwołanie Zastępcy Burmistrza i pozostałych członków Zarządu.
4. Powołanie i odwołanie Skarbnika Miasta, który jest głównym księgowym budżetu oraz Sekretarza Miasta — na wniosek Burmistrza Miasta.
5. Uchwalenie budżetu miasta, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Zarządowi z tego tytułu.
6. Uchwalenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
7. Uchwalenia planów gospodarczych.
8. Ustalenia zakresu działania jednostek pomocniczych, zasad przekazywania im składników mienia do korzystania oraz zasad przekazywania środków budżetowych na realizację zadań przez te jednostki.
9. Podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych miasta przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących:
   a) emitowanie obligacji oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu przez Zarząd,
   b) określenia zasad nabywania, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawienie lub najem na okres dłuższy niż 3 lata, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej,
   c) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,
   d) ustalenie maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym,
   e) tworzenie i przystępowanie do spółek i spółdzielni oraz rozwiązywania i występowania z nich,
   f) określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Zarząd,
   g) tworzenie, likwidację i reorganizację przedsiębiorstw, zakładów i innych miejskich jednostek organizacyjnych oraz wyposażenia ich w majątek,
   h) ustalenie maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Zarząd w roku budżetowym.
10. Określenie wysokości sumy, do której Zarząd Miasta może samodzielnie zaciągać zobowiązania.
11. Podejmowanie uchwał w prawie przyjęcia zadań w zakresie administracji rządowej.
12. Podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydzielenie na ten cel odpowiedniego majątku.
13. Podejmowanie uchwał w sprawach herbu miasta, nazw ulic i placówek publicznych oraz wznoszenia pomników.
14. Nadawanie honorowego obywatelstwa miasta.
15. Powoływanie stałych i doraźnych komisji Rady do określonych zadań, ustalania liczebności, przedmiotu ich działania oraz składu osobowego.
16. Uchwalenie przepisów miejskich w granicach ustawowego upoważnienia w tym dotyczących podatków, ustalania poboru, egzekucji itp.
17. Stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Miejskiej.

Zarząd Miasta

§ 19

1. Organem wykonawczym Miasta jest pięcioosobowy Zarząd Miasta wybrany spośród radnych lub spoza składu Rady.
2. W skład zarządu wchodzą:
   — Burmistrz Miasta jako jego Przewodniczący,
   — Zastępca Burmistrza Miasta,
   — oraz trzech członków Zarządu.
3. Wybór Burmistrza Miasta następuje w oddzielnym tajnym głosowaniu bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady.
4. Zastępcę Burmistrza oraz pozostałych trzech członków Zarządu wybiera Rada na wniosek Burmistrza zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady w głosowaniu tajnym.

§ 20

1. Zarząd realizuje uchwały Rady Miejskiej oraz zadania miasta określone przepisami prawa.
2. W szczególności do zadań Zarządu należy:
   a) przygotowanie projektów uchwał Rady Miejskiej,
   b) określenie sposobu wykonania uchwał,
   c) gospodarowanie mieniem komunalnym,
   d) wykonywanie budżetu,
   e) prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej miasta,
   f) zatrudnianie i zwalnianie kierowników miejskich jednostek organizacyjnych,
   g) wykonywanie zadań zleconych oraz wykonywanych na podstawie porozumienia z organami administracji rządowej,
   h) opracowywanie projektu regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta i jego aktualizacja,
   i) opracowywanie projektów przepisów miejskich,
   j) ustalanie zakresu spraw miasta, których prowadzenie Burmistrz może powierzyć Sekretarzowi Miasta,
   k) wydawanie przepisów porządkowych w formie zarządzenia w przypadkach nie cierpiących zwłoki,
   l) przedkładanie sprawozdań z wykonania budżetu.
3. W realizacji zadań własnych miasta Zarząd podlega wyłącznie Radzie Miejskiej.
4. Po upływie kadencji Rady, Zarząd działa do wyboru nowego Zarządu.
5. Członkostwa Zarządu nie można łączyć z zatrudnieniem w administracji rządowej.

§ 21

1. Oświadczenia woli w imieniu miasta w zakresie Zarządu mieniem składają dwaj członkowie Zarządu Miasta lub jeden członek Zarządu i osoba upoważniona przez Zarząd (pełnomocnik).
2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Miasta lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Skarbnik Miasta, który odmówił kontrasygnaty, dokonuje jej jednak na pisemne polecenie zwierzchnika, powiadamiając o tym Radę Miejską oraz Regionalną Izbę Obrachunkową.

§ 22

1. Burmistrz jest przewodniczącym Zarządu Miasta, organizuje pracę Zarządu, kieruje bieżącymi sprawami miasta oraz reprezentuje miasto na zewnątrz.
2. Do zadań Burmistrza należy w szczególności:
— zwoływanie posiedzeń Zarządu i przygotowywanie materiałów na posiedzenia,
— składanie sprawozdań z działalności Zarządu,
— wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników urzędu oraz kierowników miejskich jednostek organizacyjnych z zastrzeżeniem art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy o samorządzie terytorialnym.
3. Burmistrz zwołuje posiedzenia Zarządu w miarę potrzeby, nie rzadziej, niż co dwa tygodnie.

§ 23

1. Zarząd wykonuje zadania przy pomocy Urzędu Miasta.
1a. Organizację i zasady funkcjonowania urzędu określa regulamin organizacyjny uchwalony na wniosek Zarządu przez Radę Miejską.
2. Kierownikiem Urzędu Miasta jest Burmistrz Miasta.
2a. W zakresie ustalonym przez Zarząd, Burmistrz może powierzyć prowadzenie spraw miasta w swoim imieniu Sekretarzowi Miasta.
2b. Burmistrz Miasta wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
3. Burmistrz Miasta może upoważnić swojego zastępcę lub innych pracowników Urzędu Miasta do wydawania w Jego imieniu decyzji, o których mowa w pkt. 2a.
4. Od decyzji administracyjnych wydawanych przez Burmistrza lub w jego imieniu w sprawach z zakresu zadań własnych miasta służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, a w sprawach z zakresu zadań zleconych miastu do wojewody.
5. Burmistrz Miasta zobowiązany jest do przedłożenia Wojewodzie uchwał Rady Miejskiej i Zarządu w ciągu 7 dni od ich podjęcia.

Odwołanie Zarządu Miasta

§ 24

1. Uchwała Rady Miejskiej w sprawie nie udzielenia Zarządowi absolutorium jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie Zarządu, chyba, że po zakończeniu roku budżetowego Zarząd Miasta został odwołany z innej przyczyny.
2. Rada Miejska rozpoznaje sprawę odwołania Zarządu z przyczyny określonej w pkt. 1 na sesji zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni od podjęcia uchwały w sprawie nie udzielenia Zarządowi absolutorium.
3. Po zapoznaniu się z opiniami Komisji Rewizyjnej oraz uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie uchwały Rady Miejskiej o nieudzieleniu absolutorium oraz wysłuchaniu wyjaśnień Zarządu, Rada Miejska może odwołać Zarząd bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
4. Rada może odwołać Zarząd z innej przyczyny niż nie udzielenie absolutorium na pisemny i uzasadniony wniosek 1/4 ustawowego składu Rady zaopiniowany przez Komisję Prawa, Porządku Publicznego i Spraw Społecznych oraz Komisję Rewizyjną.
5. Rada rozpoznaje sprawę odwołania Zarządu na pisemny wniosek nie wcześniej niż po upływie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.
6. Rada może odwołać Burmistrza większością 2/3 ustawowego składu Rady w głosowaniu tajnym na pisemny, uzasadniony i zaopiniowany przez Komisję Rewizyjną i Komisję Prawa, Porządku Publicznego i Spraw Społecznych na wniosek 1/4 ustawowego składu Rady.
7. Odwołanie Burmistrza jest równoznaczne z odwołaniem pozostałych członków Zarządu.
8. Rada może na uzasadniony wniosek Burmistrza odwołać poszczególnych członków Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
9. Jeżeli wniosek o odwołanie Zarządu lub Burmistrza nie uzyskał wymaganej większości głosów, kolejny wniosek może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 6 m-cy od poprzedniego głosowania w trybie przewidzianym w pkt. 6.
10. W razie odwołania Zarządu Rada wybiera w ciągu 1 miesiąca nowy Zarząd na zasadach określonych w art. 28 ustawy o samorządzie terytorialnym.
11. Do czasu wyboru nowego Zarządu, obowiązki Zarządu wykonuje dotychczasowy Zarząd.

III. ORGANY RADY MIEJSKIEJ

Komisje

§ 25

1. Organami Rady Miejskiej są stałe i doraźne komisje, powołane do określonych zadań, którym Rada Miejska ustala przedmiot działania oraz skład osobowy.
2. Wyboru przewodniczących komisji dokonuje Rada Miejska.

§ 26

Do zadań komisji stałych należy:
— kontrola Zarządu i jednostek organizacyjnych miasta w zakresie spraw dla których zostały powołane,
— rozpatrywanie i opiniowanie spraw przekazywanych komisji przez Radę i Zarząd Miasta,
— występowanie z inicjatywą uchwałodawczą,
— kontrola wykonywania uchwał Rady.

§ 27

W skład komisji mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy składu komisji z zastrzeżeniem § 30 pkt. 1.

§ 28

Rada powołuje następujące Komisje:
I. Komisja Rozwoju Miasta, Planowania i Budżetu.
II. Komisja Prawa, Porządku Publicznego i Spraw Społecznych.
III. Komisja Gospodarki Komunalnej, Komunikacji, Łączności, Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa.
IV. Komisja Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu.
V. Komisja Rewizyjna.
VI. Komisja Inwentaryzacyjna.

§ 29

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna jest organem Rady Miejskiej powołanym do kontroli działalności Zarządu Miasta oraz miejskich jednostek organizacyjnych.
2. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
   a) kontrola gospodarki finansowej i zarządzania mieniem komunalnym,
   b) kontrola Zarządu Miasta i miejskich jednostek organizacyjnych w zakresie realizacji uchwał Rady Miejskiej i Zarządu oraz przestrzegania prawa, Statutu Miasta i obowiązujących regulaminów,
   c) wykrywanie ewentualnych zaniedbań, przypadków niegospodarności i marnotrastwa oraz innych ewentualnych nadużyć,
   d) opiniowanie wykonywania budżetu miasta oraz występowanie do Rady Miejskiej z wnioskiem w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Zarządowi z tego tytułu,
   e) opiniowanie wniosków o odwołanie Zarządu z innych przyczyn niż nie udzielenia absolutorium,
   f) opiniowanie wniosków w sprawie powierzenia radnemu przez organ miasta wykonywania pracy na podstawie umowy zlecenia, umowy agencyjnej lub udzielenia zamówienia publicznego w zakresie nie objętym ustawą o zamówieniach publicznych.

§ 30

1. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzą Radni z wyjątkiem Przewodniczącego Rady Miejskiej, jego Zastępcy oraz członków Zarządu Miasta.
2. Wyboru Przewodniczącego Komisji dokonuje Rada Miejska.
3. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swojego grona Zastępcę Przewodniczącego oraz sekretarza komisji.
4. Zadania przewodniczącego polegają na zwoływaniu i prowadzeniu posiedzeń, koordynacji pracy komisji i powołanych ekspertów, organizacji współpracy z innymi komisjami Rady oraz jednostkami kontrolowanymi.
5. Zadania zastępcy przewodniczącego polegają na pomocy przewodniczącemu w jego pracach i zastępowaniu go w razie nieobecności.
6. Zadania sekretarza polegają na protokołowaniu pracy komisji oraz przygotowywaniu sprawozdań z pracy komisji.
7. Obsługa techniczna oraz prowadzenie dokumentacji należy do pracowników Biura Rady.

§ 31

1. Komisja działa na posiedzeniach. Funkcje kontrolne komisja może sprawować poprzez powołane przez siebie zespoły, zwane dalej zespołami kontrolnymi.
2. W posiedzeniach komisji uczestniczą wyłącznie jej członkowie, a za zgodą komisji również upoważniony przedstawiciel kontrolowanej jednostki lub inna osoba zaproszona przez komisję.
3. Zespoły kontrolne liczą co najmniej dwóch członków komisji, którzy muszą posiadać imienne upoważnienie podpisane przez przewodniczącego komisji.

§ 32

1. Komisja działa na podstawie planu jej pracy oraz rozpatruje sprawy do niej wnoszone wg kolejności zgłoszeń.
2. Sprawy do rozpatrzenia przez komisję mogą być wnoszone tylko na sesjach Rady Miejskiej.
3. Rada może w sprawach pilnych zmienić kolejność spraw rozpatrywanych przez Komisję.
4. Prawo zwoływania posiedzeń komisji przysługuje jej przewodniczącemu.
5. Na wniosek Rady lub co najmniej trzech członków komisji przewodniczący zobowiązany jest zwołać posiedzenie w terminie do 14 dni od złożenia wniosku.

§ 33

1. Komisja może podejmować wystąpienia i wnioski oraz przygotować projekty uchwał w sprawach należących do jej kompetencji jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków.
2. Komisja podejmuje wnioski i wystąpienia pokontrolne zwykłą większością głosów.
3. Przy równej ilości „za" i „przeciw" decyduje głos przewodniczącego.

§ 34

Komisja może wnioskować do rady o zlecenie wyznaczonym ekspertom przeprowadzenie badań specjalistycznych.

§ 35

1. W terminie do dnia 31 marca po zakończeniu roku budżetowego Zarząd Miasta przedkłada Komisji sprawozdania z wykonania budżetu wraz z częścią opisową.
2. Komisja rozpatruje na posiedzeniach przedłożone sprawozdanie, formułuje wniosek wraz z uzasadnieniem w sprawie absolutorium i przesyła go do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach celem zaopiniowania.
3. W terminie do 30 kwietnia po zakończeniu roku budżetowego komisja opiniuje wykonanie budżetu miasta i występuje z wnioskiem do Rady Miejskiej w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Zarządowi.
4. Zarząd Miasta przedstawia Komisji Rewizyjnej do zaopiniowania, a następnie Radzie Miejskiej informację z przebiegu wykonania budżetu za I półrocze w terminie 60 dni po upływie okresu sprawozdawczego.

§ 36

W trakcie wykonywania zadań Komisji Rewizyjnej oraz zespołom kontrolnym przysługują następujące uprawnienia:
1. Wstęp do pomieszczeńń i innych obiektów jednostki kontrolowanej.
2. Wgląd do ksiąg, rejestrów, sprawozdań oraz innych akt i dokumentów znajdujących się w kontrolowanej jednostce i związanych z jej działalnością zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Prawo zabezpieczenia dokumentów i innych dowodów.
4. Prawo żądania wyjaśnień i informacji od wszystkich właściwych w sprawie podmiotów.
5. Kierowanie wniosków i wystąpień pokontrolnych do Rady Miejskiej.
6. Uprawnienia, o których mowa w pkt. 5 nie przysługują zespołom kontrolnym.

§ 37

Kontrolerzy Komisji Rewizyjnej podlegają przepisom o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz przepisom o postępowaniu

z wiadomościami stanowiącymi tajemnicę państwową i służbową.

§ 38

1. Przed rozpoczęciem kontroli danej jednostki Przewodniczący Komisji zawiadamia Burmistrza, a ten kierownika jednostki kontrolowanej.
2. Kontrolę przeprowadza się w obecności przedstawiciela kontrolowanej jednostki, wyznaczonego przez jej kierownika.
3. Czynności kontrolne nie mogą zatrzymywać pracy jednostek kontrolowanych.
4. Członkowie komisji nie udzielają informacji o swej pracy kontrolnej za wyjątkiem udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi na sesji Rady w części dotyczącej dyskusji nad wnioskami pokontrolnymi i projektami uchwał przygotowanymi przez komisję.

§ 39

Przedstawiciele kontrolowanych jednostek mają prawo do:
1. Otrzymania protokołu kontroli w ciągu 7 dni od jego sporządzenia.
2. Złożenia pisemnych wyjaśnień do zawartych w protokole ustaleń w terminie do 14 dni od otrzymania protokołu.

§ 40

Do obowiązków kierownika jednostki kontrolowanej należy:
1. Zapewnienie technicznych w tym lokalowych warunków i środków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
2. Przedstawianie żądanych przez komisję dokumentów i udzielenie wyjaśnień.
3. Zawiadamianie o realizacji wniosków pokontrolnych.

§ 41

1. Czynności kontrolne kończą się sporządzeniem protokołu.
2. Komisja przekazuje po jednym egzemplarzu protokołu Przewodniczącemu Rady Miejskiej, Burmistrzowi, Kierownikowi jednostki kontrolowanej.
3. Protokół zawiera opinie, uwagi, wnioski i zalecenia pokontrolne.
4. Wyniki kontroli komisja przedstawia radzie Miejskiej.

§ 41a

1. Radni mogą tworzyć kluby radnych, które są reprezentowane przez przewodniczącego klubu.
2. Na pierwszym posiedzeniu klubu radni wybierają spośród siebie przewodniczącego oraz określają wewnętrzną organizację klubu.
3. Kluby radnych mają prawo do:
   — inicjatywy uchwałodawczej,
   — zgłaszania interpelacji,
   — współpracy z komisjami,
   — przedkładania Przewodniczącemu spraw, którymi Rada powinna zająć się na sesji,
   — składania wniosków i opinii do Rady Miejskiej i Zarządu Miasta,
   — reprezentowania klubu na zewnątrz.
4. Obsługę administaracyjno-biurową prowadzi Biuro Rady Miejskiej.

IV. Miejskie jednostki organizacyjne

§ 42

1. Dla realizacji zadań miasto może tworzyć miejskie jednostki organizacyjne, w tym zakłady.
2. Wykaz miejskicj jednostek organizacyjnych i ich zadania określone zostały w załączniku nr 4 do niniejszego Statutu.

§ 43

1. Rada Miejska uchwala statuty dla miejskich jednostek organizacyjnych.
2. Statut miejskiej jednostki organizacyjnej określa m.in. nazwę, zakres działania, siedzibę, zakres wyposażenia jej w majątek oraz zakres uprawnień dotyczących rozporządzenia tym majątkiem.

V. Mienie miasta

§ 44

Miastu przysługuje prawo do własności i inne prawa majątkowe. Prawa te stanowią mienie komunalne.

§ 45

Mieniem komunalnym jest własność i inne prawa majątkowe miasta i związków gmin oraz mienia innych komunalnych osób prawnych w tym przedsiębiorstw.

§ 46

Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom prawa własności użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe stanowiące mienie miasta pozostają nienaruszone.

§ 47

Miasto nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania innych komunalnych osób prawnych, a te nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązania miasta.

§ 48

Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu Zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochronę.

VI. Gospodarka finansowa miasta

§ 49

Miasto samodzielnie prowadzi własną gospodarkę finansową na podstawie rocznego budżetu miasta.

§ 50

1. Projekt budżetu przysługuje Zarząd uwzględniając zasady prawa budżetowego i wskazówki Rady.
2. Projekt budżetu wraz z informacją o stanie mienia komunalnego Miasta i objaśnieniem, Zarząd przedstawia Radzie do

15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy i przesyła projekt do wiadomości Regionalnej Izbie Obrachunkowej.
3. Do czasu uchwalenia budżetu przez Radę Miejską — jednak nie później niż do 31 marca roku budżetowego, podstawą gospodarki budżetowej jest projekt budżetu przedłożony Radzie Miejskiej.
4. W przypadku nie uchwalenia budżetu w terminie (o którym mowa w pkt. 3) Regionalna Izba Obrachunkowa ustala budżet gminy najpóźniej do końca kwietnia roku budżetowego.
5. W uchwale budżetowej określa się źródła pokrycia niedoboru budżetu, jeżeli planowane wydatki budżetu przewyższają planowane dochody.

§ 51

1. Dochodami miasta są:
   a) podatki, opłaty i inne wpływy określone w odrębnych ustawach jako dochody miasta,
   b) dochody z majątku miasta,
   c) subwencje ogólne z budżetu państwa.
2. Dochodami miasta mogą być:
   a) dotacje celowe na realizację zadań zleconych oraz na dofinansowanie zadań własnych,
   b) wpływy z samoopodatkowania mieszkańców,
   c) spadki, zapisy i darowizny,
   d) inne dochody.

§ 52

1. Wydatki budżetu nie mogą przekraczać dochodów oraz wpływów z pożyczek krótkoterminowych i obligacji pomniejszonych o dokonanie spłaty.
2. Uchwały organów miasta dotyczące zobowiązań finansowych wskazują źródła dochodów, z których zobowiązania te zostaną pokryte.
3. Uchwały, o których mowa w pkt. 2 zapadają bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu organu miasta.

§ 53

1. Dyspozycja środkami pieniężnymi miasta jest oddzielna od kasowego jej wykonania.
2. Wydatki wykonywane są w miarę wpływów dochodów budżetowych w granicach uchwalonych przez Radę Miejską.

§ 54

1. Za prawidłową gospodarkę finansową miasta odpowiada Zarząd Miasta.
2. Gospodarka finansowa miasta jest jawna.
3. Burmistrz Miasta niezwłocznie ogłasza uchwałę budżetową i sprawozdanie z jej wykonania w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.

§ 55

Wykonanie budżetu gminy opiniuje Komisja Rewizyjna, która występuje z wnioskiem do Rady w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Zarządowi. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową. (RIO).

VII. Organy i osoby właściwe do nawiązywania stosunku pracy w imieniu organów i jednostek organizacyjnych miasta

§ 55

1. Właściwym w imieniu Rady Miejskiej do nawiązywania stosunku pracy na podstawie wyboru z Burmistrzem Miasta jest Przewodniczący Rady Miejskiej.
2. Wynagrodzenie i nagrody dla Burmistrza Miasta ustala Rada Miejska w drodze uchwały na wniosek Przewodniczącego Rady.

§ 57

1. Właściwym do nawiązywania stosunku pracy na podstawie wyboru przez Radę Miejską z Zastępcą Burmistrza jest Burmistrz Miasta.
2. Wynagrodzenie i nagrody dla Zastępcy Burmistrza ustala Rada Miejska w drodze uchwały na wniosek Burmistrza Miasta.

§ 58

1. Właściwym do nawiązywania stosunku pracy na podstawie powołania z Sekretarzem Miasta i Skarbnikiem Miasta (głównym księgowym budżetu) jest Burmistrz Miasta.
2. Wynagrodzenie i nagrody Sekretarza Miasta i Skarbnika Miasta ustala Rada Miasta w drodze uchwały na wniosek Burmistrza Miasta.

§ 59

Burmistrz Miasta nawiązuje stosunek pracy i określa wysokość wynagrodzenia:
1. Na podstawie powołania przez Zarząd Miasta z kierownikiem miejskich jednostek organizacyjnych.
2. Na podstawie mianowania z naczelnymi wydziałów Urzędu Miasta (jednostek równorzędnych), kierownikami referatów w wydziałach oraz osobami zajmującymi samodzielne stanowiska w Urzędzie Miasta bezpośrednio podporządkowane Burmistrzowi Miasta.
3. Na podstawie umowy o pracę z pozostałymi pracownikami Urzędu Miasta.

§ 60

Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych właściwi są do nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy na podstawie umowy o pracę z pozostałymi pracownikami tych jednostek.

VIII. Związki gmin i współpraca zagraniczna

§ 61

1. W celu wspólnego wykonywania zadań publicznych miasto może wchodzić w związki komunalne z innymi gminami.
2. Miasto może zawierać porozumienia komunalne z innymi gminami w celu powierzenia jednej z nich określonych przez nią zadań publicznych.
3. Miasto może nawiązywać współpracę zagraniczną z miastami i przedsiębiorstwami zagranicznymi.

IX. Stosowanie prawa lokalnego

§ 62

1. Na podstawie upoważnień ustawowych Rada Miejska może stanowić w formie uchwały przepisy miejskie w zakresie:
a) wewnętrznego ustroju miasta w tym osiedli, dzielnic i sołectw,
b) organizacji Urzędu i instytucji miejskich,
c) zasad zarządu mieniem miasta,
d) zasad i trybu korzystania z miejskich obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.
2. W zakresie nieuregulowanym w obrębie ustawach lub innych przepisach powszechnie obowiązujących Rada Miejska może wydać przepisy porządkowe, jeżeli jest to niezbędne dla ochrony życia lub zdrowia obywateli miasta oraz dla zapewnienia porządku, spokoju i bezpieczeństwa publicznego. Przepisy te mogą przewidywać za ich naruszenie karę grzywny wymierzającej w trybie i na zasadach określonych w prawie o wykroczeniach.

§ 63

1. W przypadkach nie cierpiących zwłoki Zarząd Miasta może wydawać przepisy porządkowe w formie zarządzenia.
2. Zarządzenie, o którym mowa w pkt. 1 podlega zatwierdzaniu na najbliższej sesji Rady Miejskiej.
3. W razie nie przedstawienia do zatwierdzenia lub odmowy zatwierdzenia na najbliższej sesji Rady traci ono moc obowiązującą w terminie określonym przez Radę.

§ 64

1. Przepisy miejskie ogłaszane są przez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych i na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta.
2. Wchodzą one w życie z dniem ogłoszenia, o ile nie przewidują wyraźnie terminu późniejszego.
3. Urząd Miasta prowadzi zbiór przepisów miejskich dostępnych do powszechnego wglądu w jego siedzibie.

X. Postanowienia końcowe

§ 65

W zakresie nie uregulowanym w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy obowiązujących ustaw regulujących działanie i kompetencje samorządu terytorialnego.

§ 66

1. Uchwalenie niniejszego Statutu następuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, w głosowaniu jawnym.
2. Zmiany w Statucie uchwala się odpowiednio jak w ust. 1.

§ 67

Tracą moc:
a) Uchwała nr II/11/95 z dnia 22 marca 1995 roku.
b) Uchwała nr IV/28/95 z dnia 25 maja 1995 roku.
c) Uchwała nr IV/29/95 z dnia 25 maja 1995 roku.
d) Uchwała nr VI/52/95 z dnia 14 lipca 1995 roku.

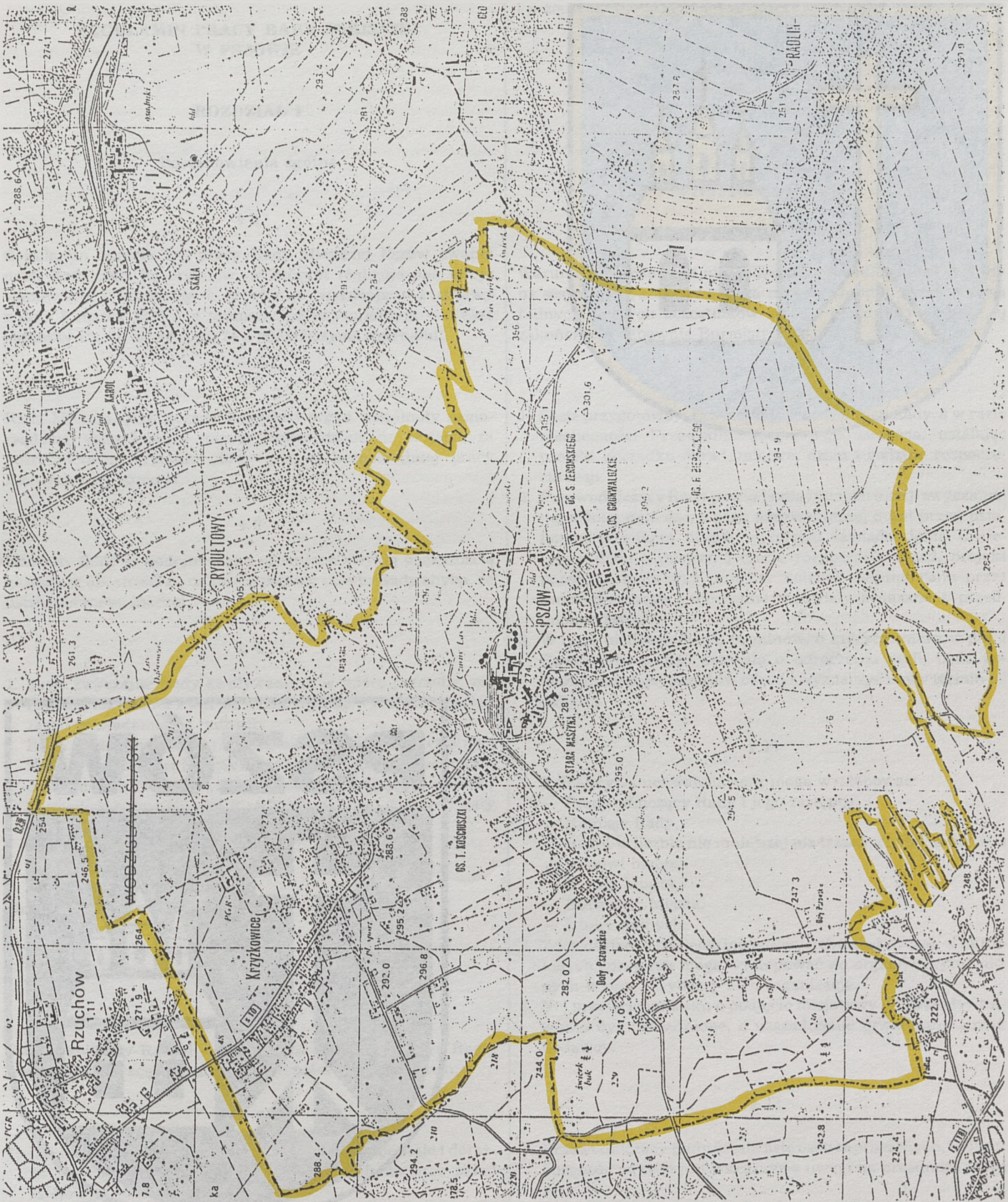
§ 68

Postanowienia Statutu wchodzą w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Pszowie

Czesław Krzystała

Załącznik Nr 1
do Statutu Miasta z dnia 16 lutego 1996 r.



Załącznik Nr 2
do Statutu Miasta Pszów z dnia 16 lutego 1996 r.





Załącznik Nr 3
do Statutu Miasta Pszów

REGULAMIN PRACY RADY MIEJSKIEJ W PSZOWIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa typ pracy Rady Miejskiej Pszów zwanej dalej Radą oraz jej organów, w którym realizuje ona swoje stanowiące i kontrolne kompetencje wynikające z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym — (tekst jednolity Dz. U. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami).

§ 2

Rada Miejska, jako przedstawicielski organ wspólnoty samorządowej mieszkańców miasta Pszów działa na sesjach, za pośrednictwem organów Rady oraz w bezpośredniej pracy Radnych z wyborcami.

§ 3

Uchwały Rady są podejmowane na sesjach zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 4

1. Sesje zwyczajne Rady zwoływane są w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał, z zachowaniem obowiązujących zasad powiadamiania radnych.
2. Rada może obradować również na sesjach nadzwyczajnych zwoływanych przez Sejmik Samorządowy lub Przewodniczącego Rady, który zobowiązany jest zwołać sesję na wniosek Zarządu lub co najmniej 6 radnych w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku.

§ 5

Organami Rady są:
— Przewodniczący Rady,
— Wiceprzewodniczący Rady,
— Komisje Rady.

§ 6

Przewodniczący Rady i jego zastępca organizuje pracę Rady, koordynując pracę organów oraz współpracę z Zarządem.

§ 7

1. Dla realizacji określonych zadań Rady powołuje stałe i doraźne komisje, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.
2. Komisje podlegają Radzie, przedkładając jej plan pracy oraz sprawozdania z działalności.

§ 8

Rada reprezentując wyborców, utrzymuje stałą więź z mieszkańcami oraz ich organizacjami, przyjmuje zgłoszone postulaty i przedstawia je organom rady do rozpatrzenia.

ROZDZIAŁ II

SESJE RADY

Przygotowanie sesji

§ 9

Warunki organizacyjne niezbędne dla prawidłowej pracy Rady na sesjach dotyczące zwłaszcza miejsca obrad, bezpieczeństwa radnych i innych uczestników sesji, a także porządku po jej zakończeniu zapewnia Burmistrz Miasta.

§ 10

1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Rady, a w razie nieobecności Przewodniczącego, jego zastępca, ustalając projekt porządku obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.
2. Przewodniczący Rady powiadamia radnych o sesji zwyczajnej najpóźniej na 5 dni, a sesji nadzwyczajnej 3 dni przed ustalonym terminem obrad, wysyłając zawiadomienia zawierające dane o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad, projekt porządku sesji oraz projekty uchwał zaopiniowane przez radcę prawnego i niezbędne materiały związane z przedmiotem sesji.
3. W razie niedotrzymania terminów, o których mowa w pkt 2 Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji, bądź poszczególnych jej punktów obrad i wyznaczyć nowy termin jej odbycia.

§ 11

1. Z inicjatywą uchwałodawczą mogą występować:
— Przewodniczący Rady i jego zastępca,
— Komisje Rady,
— Radni w liczbie nie mniejszej niż trzech, chyba, że ustawa stanowi inaczej,
— Zarząd Miasta,
— Burmistrz Miasta,
— Kluby radnych.
2. Z wnioskiem o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej, w określonych sprawach mogą występować do organów wymienionych w pkt. 1 wyborcy i ich organizacje.
3. Nie przyjęcie wniosku o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej winno być uzasadnione, a uzasadnienie przekazane wnioskodawcy.

§ 12

1. Przewodniczący Rady ustala listę osób zaproszonych, których obecność na sesji jest wskazana z uwagi na przedmiot obrad sesji.
2. Zaproszenia wraz z koniecznymi materiałami przesyła osobom, o których mowa w pkt. 1 Przewodniczący Rady.

§ 13

1. Sesje Rady są jawne, co oznacza, że podczas obrad na sali może być obecna publiczność.
2. Informacje o terminie, miejscu i przedmiocie obrad podaje do wiadomości mieszkańców Przewodniczący Rady najpóźniej na 3 dni przed sesją.

§ 14

1. Jeżeli przedmiotem sesji mają być sprawy objęte tajemnicą państwową, zgodnie z treścią ustawy o tajemnicy państwowej, jawność sesji lub jej część zostanie wyłączona. Rada obraduje przy drzwiach zamkniętych przy czym osoby zaproszone do udziału w sesji w myśl § 12 Regulaminu mogą być obecne na sali.
2. Poza przypadkiem określonym w pkt. 1 na wniosek co najmniej 1/4 liczby radnych obecnych na sesji Rady może postanowić, iż ze względu na ważny interes społeczności Gminy, cała sesja lub obrady określonymi punktami porządku obrad odbędą się przy drzwiach zamkniętych.

OBRADY SESJI

§ 15

Rada może podejmować uchwały przy obecności co najmniej połowy liczby radnych (quorum).

§ 16

1. Sesja odbywa się w zasadzie na jednym posiedzeniu, jednakże na wniosek Przewodniczącego Rady lub radnych, Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie tej sesji, ze względu na niemożność rozpatrzenia na jednym posiedzeniu całości spraw wynikających z porządku obrad, uzasadnione rozszerzeniem porządku obrad, potrzeby dodatkowych materiałów, dużą ilość dyskutantów lub inne nie przewidziane przeszkody uniemożliwiające właściwe obradowanie i rozstrzyganie spraw.
2. Przewodniczący Rady podejmuje decyzję o przerwaniu sesji w przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad, wyznaczając w porozumieniu z Zastępcą, nowy termin sesji lub przewidziany nowy termin jej zwołania. Fakt przerwania obrad oraz nazwiska radnych nieobecnych, których nieobecność spowodowała brak quorum, a tym samym przerwanie sesji winien być odnotowany w protokole sesji.

§ 17

Sesje otwiera i obrady prowadzi Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Wiceprzewodniczący Rady.

§ 18

1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego formuły: „Otwieram sesję Rady Miejskiej w Pszowie".
2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza prawomocność obrad, a w razie przypadku braku quorum zamyka obrady, wyznaczając w porozumieniu z zastępcą nowy lub przewidywany termin sesji. W protokole odnotowuje się przyczyny z powodu których sesja nie odbyła się.

§ 19

1. Po stwierdzeniu prawomocności obrad, przewodniczący przedstawia do uchwalenia porządek obrad.
2. Z wnioskiem o uzupełnienie bądź zmianę porządku obrad może wystąpić każdy radny i członek Zarządu.
3. Porządek obrad wraz z wniesionymi poprawkami przyjmuje Rada w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
4. Porządek obrad zwyczajnej sesji Rady winien obejmować sprawozdanie Zarządu z wykonania uchwał i wniosków Rady.
5. Sprawozdanie składa Burmistrz lub wyznaczony członek Zarządu, a w przypadku sprawozdania Komisji Rady, przewodniczący Komisji lub wyznaczony przez Komisję sprawozdawca.

§ 20

W toku obrad każdej sesji radni mogą zgłaszać zapytania tematycznie związane z przedmiotem obrad.

§ 21

1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, przy czym w uzasadnionych przypadkach może za zgodą Rady dokonywać zmian w kolejności realizacji poszczególnych jej punktów.
2. Przewodniczący udziela głosu według kolejności zgłoszeń. Wyjątek stanowią członkowie Zarządu.
3. W ciągu całej sesji Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością w sprawie zgłaszania wniosków formalnych, których przedmiotem mogą być w szczególności sprawy:
   — stwierdzenia quorum,
   — zdjęcia określonej sprawy w porządku obrad,
   — zakończenie dyskusji,
   — zamknięcia listy mówców,
   — ograniczenie czasu wystąpień dyskutantów,
   — tajnego głosowania,
   — przeliczenia głosów,
   — zarządzenie przerwy w obradach,
   — głosowania imiennego.
4. Wnioski formalne Przewodniczący podaje pod głosowanie jawne członków Rady po dopuszczeniu w sytuacji jednego głosu „za" i jednego głosu „przeciwko" wnioskowi, po czym rozstrzyga sprawę w głosowaniu zwykłą większością głosów.

§ 22

1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem porządku obrad, w tym zwłaszcza w odniesieniu do wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.
2. W przypadku stwierdzenia, że w wystąpieniu swoim radny odbiega od przedmiotu obrad lub znacznie przekracza przeznaczony czas, Przewodniczący Rady może zwrócić uwagę dwukrotnie, a jeśli to nie skutkuje może odebrać mu głos.
3. Jeśli treść lub sposób wystąpienia albo zachowanie radnego w oczywisty sposób zakłócają porządek obrad, bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego „do porządku", a jeśli to nie skutkuje może odebrać głos, a fakt ten odnotowuje się w protokole sesji.
4. Postanowienia pkt. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady występujących na sesjach.

§ 23

1. Przewodniczący może udzielić głosu osobom spoza Rady, które zachowaniem swoim zakłócają porządek obrad, bądź naruszają powagę sesji.

§ 24

1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję wypowiadając formułę „zamykam sesję Rady Miejskiej w Pszowie".
2. Czas od otwarcia sesji do jej zamknięcia uważa się za czas trwania sesji.
3. Uchwalenie lub zmiana podjętych uchwał może nastąpić tylko w takim trybie w jakim były przyjęte za wyjątkiem przypadków określonych ustawami.

UCHWAŁY I TRYB GŁOSOWANIA

§ 25

1. Uchwały w sprawach rozpatrywanych na sesji Rady rozstrzygane są w drodze głosowania.
2. Uchwały w sprawach proceduralnych przyjmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
3. Uchwały Rady dotyczące zobowiązań finansowych wskazują źródła dochodów z których zobowiązania te zostaną pokryte i zapadają bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady.
4. Przystąpienie do głosowania nad przyjęciem uchwał innych niż proceduralna musi być poprzedzone informacją przewodniczącego o trybie i zasadach głosowania, przewidzianych dla danych spraw przez ustawy lub o Statut Miasta Pszów dotyczących zwłaszcza:
   — tajności głosowania,
   — wymaganego minimum głosów „za" powodującego przyjęcie uchwały.
5. Wszyscy uprawnieni do wystąpienia z inicjatywą uchwałodawczą (§ 13 pkt. 1) winni przedstawić właściwej tematycznie Komisji do zaopiniowania każdy projekt uchwały wraz z uzasadnieniem przed skierowaniem go na sesję Rady Miejskiej.
6. W przypadku szczególnych akceptowanych bezwzględną większością Rady Miejskiej dopuszcza się wprowadzenia do porządku obrad projekt uchwały bez spełnienia wymogów pkt. 6.

§ 26

1. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano tylko „za", tylko „przeciw", tylko „wstrzymuję się" pozostałe głosy, w tym tych, które nie biorą udziału w głosowaniu uznaje się za głosy nieważne.
2. W głosowaniu tajnym radni głosują kartkami, przy czym za głosy ważne uznaje się te, które oddano na kartkach ustalonych dla danego głosowania i w sposób każdorazowo ustalony.
3. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący rady przy pomocy zastępcy.
4. Głosowanie tajne przeprowadza powołana na sesji spośród radnych komisja skrutacyjna.
5. Kandydujący radny nie może być członkiem komisji skrutacyjnej.

§ 27

Każdy radny może zaznaczyć swoje racje, wręczając przewodniczącemu pisemne uzasadnienie, dlaczego głosował za lub przeciw w uchwale w głosowaniu jawnym. Takie oświadczenie dołącza się do protokołu posiedzenia.

DOKUMENTOWANIE SESJI

§ 28

Z każdej sesji Biuro Rady Miejskiej sporządza protokół, stanowiący urzędowy zapis przebiegu obrad, podjętych uchwał i wniosków. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych, osób zaproszonych spoza Rady oraz podjęte przez Radę uchwały, które są odrębnymi dokumentami.

§ 29

1. Uchwała Rady powinna zawierać przede wszystkim:
   — datę i tytuł,
   — podstawę prawną,
   — określenie zadań i w miarę możliwości środków ich realizacji,
   — określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały oraz organów sprawujących nadzór nad jej realizacją,
   — termin wejścia w życie uchwały oraz ewentualny czas jej obowiązywania,
   — uzasadnienie,
   — przepisy przejściowe.
2. Uchwały opatruje się w numer uchwały według kolejności jej podjęcia i rok przyjęcia.
3. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący, który obradom przewodniczył.
4. Uchwały przekazuje się do realizacji poszczególnym jednostkom.
5. Protokół z sesji wraz z załącznikami wykłada się do wglądu radnym w siedzibie Rady na każdej następnej sesji.
6. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr pisemnych wniosków i interpelacji radnych oraz Komisji wraz z informacją o sposobie załatwiania.

ROZDZIAŁ III

Przewodniczący Rady Miejskiej i Zastępca. Wybór i odwołanie

§ 30

1. Wybór Przewodniczącego Rady Miejskiej i Wiceprzewodniczącego następuje na sesji Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady.
2. Kandydatów na Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego zgłaszają radni spośród członków Rady.
3. Funkcji Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego nie można łączyć ze stanowiskiem Burmistrza Miasta, Zastępcy Burmistrza Miasta, członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

§ 31

1. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego następuje na pisemny wniosek z uzasadnieniem co najmniej 6 radnych bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
2. Sprawy związane z odwołaniem Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego stanowią odrębny punkt porządku obrad sesji.

OBOWIĄZKI

§ 32

1. Do obowiązków Przewodniczącego Rady Miejskiej należy:
   — przygotowanie i zwołanie sesji Rady,
   — przekazanie materiałów pomocniczych dla radnych,
   — prowadzenie obrad podczas sesji Rady,
   — reprezentowanie Rady wobec wszelkich innych organów i instytucji.
2. Podczas nieobecności Przewodniczącego Rady Miejskiej jego funkcje przejmuje Wiceprzewodniczący Rady.

ROZDZIAŁ IV

KOMISJE

Powołanie Komisji

§ 33

1. Rada powołuje następujące Komisje:

I. Komisja Rozwoju Miasta, Planowania i Budżetu:
powołana jest do wykonania zadań z zakresu: uczestniczenia w opracowaniu perspektywicznego rozwoju Miasta z uwzględnieniem pełnej, funkcjonalnej infrastruktury oraz opiniowania budżetu i jego zmian.

II. Komisja Prawa, Porządku Publicznego i Spraw Społecznych:
powołana jest do wykonania zadań z zakresu ładu i porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, opiniowania aktów prawnych i dokumentów, współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

III. Komisja Gospodarki Komunalnej, Komunikacji, Łączności, Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa:
powołana jest do wykonywania zadań w zakresie: gospodarki mieszkaniowej, wodnej, czystości miasta, kanalizacji, bezpieczeństwa i oznakowania dróg, ochrony środowiska naturalnego, ochrony terenów rolniczych i leśnych.

IV. KomisjaZdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu:
powołana jest do wykonania zadań z zakresu ochrony zdrowia, profilaktyki zdrowotnej, oświaty, rekreacji, sportu, kultury, rozwoju organizacji kulturalnych itp.

V. Komisja Rewizyjna:
jako organ wewnętrznej kontroli Zarządu, ustosunkowuje się do sprawozdań z działalności finansowej miasta i jest wnioskodawcą w sprawie udzielenia lub nie udzielenia Zarządowi absolutorium.

VI. Komisja Inwentaryzacyjna:
ma na celu zinwentaryzowanie wszelkich składników majątkowych miasta, oraz bieżące kontrole nad mieniem komunalnym.

2. Najpóźniej do drugiej sesji po wyborach Rada dokonuje wyboru przewodniczących stałych komisji w głosowaniu jawnym na wniosek komisji.
3. Na kolejnej sesji Rada na wniosek Przewodniczących Komisji, podejmuje uchwały określające składy liczbowe i osobowe każdej komisji.
4. W skład komisji mogą wchodzić osoby spoza Rady, w liczbie nie przekraczającej połowy liczby radnych.
5. W skład Komisji rewizyjnej wchodzą tylko radni.
6. W miarę potrzeby, na wniosek przewodniczących komisji i radnych, Rada może dokonać zmian w składzie liczbowym, osobowym komisji.
7. Rada może w miarę potrzeby, powołać komisje doraźne lub zespoły kontrolne określając każdorazowo ich skład i sposób działania.

ZAKRES PRAC KOMISJI RADY MIASTA

§ 34

Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera zastępcę i sekretarza komisji.

§ 35

1. Komisje opiniują i rozpatrują sprawy przekazane Komisjom przez Radę, Przewodniczącego Rady, Zarząd Miasta oraz sprawy przedkładane przez członków komisji.
2. Występują z inicjatywą uchwałodawczą.
3. Kontrolują wykonanie uchwał Rady.
4. Kontrolują Zarząd Miasta w zakresie spraw, dla których Komisja została powołana.
5. Komisje podlegają stałej kontroli Rady.

§ 36

1. Dla realizacji zadań o charakterze kompleksowym, należących do właściwości kilku komisji, powinny one podejmować współpracę, odbywając w tym celu wspólne posiedzenia i kontrole oraz uchwalając wspólne wnioski i opinie.
2. Komisje Rady mogą inicjować, a za zgodą Rady podejmować pracę z odpowiednimi komisjami innych rad, zwłaszcza sąsiadujących, a także z organizacjami społecznymi i zawodowymi.

§ 37

1. Komisje Rady pracują w oparciu o roczne plany pracy, przekładane Radzie.
2. Komisje zgodnie z planami pracy odbywają posiedzenia, na których rozpatrują sprawy należące do ich właściwości oraz podejmują rozstrzygnięcie w formie opinii i wniosków.
3. Rada może w każdym czasie polecić zwołanie posiedzenia Komisji.

§ 38

1. Posiedzeniom przewodniczy Przewodniczący Komisji, a w razie Jego nieobecności — zastępca.
2. Szczegółowe zasady działania, w tym zwłaszcza odbywanie posiedzeń, wyboru zastępcy przewodniczącego, obradowania oraz powoływania podkomisji i zespołów, komisje ustalają we własnym zakresie.

§ 39

1. Przed zakończeniem każdego roku komisje przedstawiają na sesjach sprawozdanie ze swojej działalności.
2. Rada w każdym czasie może zażądać przedstawienia sprawozdania przez Komisje.

§ 40

Postanowienia § 39 stosuje się odpowiednio do doraźnych komisji i zespołów powołanych przez Radę.

ROZDZIAŁ V

RADNI

Obowiązki radnych

§ 41

1. Radni mają obowiązek czynnie uczestniczyć w sesjach Rady, w pracach Komisji, do których zostali wybrani oraz wywiązywać się z obowiązków jakie wynikają z funkcji do pełnienia których zostali wybrani.
2. W razie niemożności uczestniczenia w sesji Rady lub posiedzeniu Komisji radny ma obowiązek przed ich terminem usprawiedliwić swoją nieobecność.
3. Radni mają obowiązek utrzymania stałej więzi z wyborcami, których reprezentują w Radzie, a przede wszystkim dla:
   — informowania wyborców o aktualnej sytuacji miasta,
   — informowania wyborców o uchwałach, przedsięwzięciach i pracy Rady,
   — informowania wyborców o swojej działalności w Radzie,
   — przyjmowanie postulatów, wniosków i skarg wyborców oraz ich inicjatyw uchwałodawczych.

§ 42

1. Każdy radny odbywa spotkania z wyborcami uczestnicząc zwłaszcza w zebraniach samorządów osiedlowych.
2. Radni przyjmują w okręgach wyborczych w odpowiednio wcześnie ustalonym i podanym do publicznej wiadomości miejscu i czasie wnioski, uwagi i skargi ludności.
3. Radni mogą uczestniczyć na zaproszenie w zebraniach organizacji działających na terenie miasta.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ RADNEGO

§ 43

1. Radni ponoszą odpowiedzialność przed wyborcami za swój udział w pracach Rady oraz za wywiązywanie się z obowiązków wynikających z pełnionych przez nich funkcji, stosownie do zadań określonych w Regulaminie Rady.
2. W przypadku uchylania się radnego od udziału w pracach Rady, na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Rady lub Komisji, Rada może udzielić radnemu upomnienia.
3. W przypadku systematycznego zaniedbywania obowiązków przez radnego zwłaszcza, gdy udzielono mu już upomnienia, Rada po wysłuchaniu może podjąć uchwałę bezwzględną większością głosów, o podanie tego faktu do publicznej wiadomości wyborców.

PRAWA RADNEGO

§ 44

1. Radny korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.
2. Rozwiązanie z radnym stosunku pracy wymaga uprzedniej zgody Rady Miejskiej. Zgodę na rozwiązanie stosunku pracy Rada omawia, jeśli podstawą rozwiązania tego stosunku są zdarzenia z wykonaniem przez radnego mandatu.
3. Pracodawca zobowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów miasta Pszów.
4. Radnym w związku z wykonaniem mandatu przysługują:
   a) diety i zwrot kosztów podróży,
   b) prawo do korzystania bezpłatnie z przejazdów środkami masowej komunikacji miejskiej na obszarze miasta.

INTERPELACJE

§ 45

1. Każdy radny może składać w Biurze Rady Miejskiej interpelacje na piśmie do Burmistrza Miasta.
2. Na początku obrad sesji Burmistrz informuje o zgłoszonych interpelacjach oraz o sposobie ich załatwiania.
3. Odpowiedzi na interpelacje udziela Burmistrz w formie pisemnej w terminie do 14 dni jej zgłoszenia w Biurze Rady Miejskiej.

ROZDZIAŁ VI

Wspólne sesje Rad Gmin

§ 46

1. Rada może odbywać wspólne sesje z innymi Radami Gmin a w szczególności dla rozpatrzenia ich wspólnych spraw.
2. Wspólną sesję organizują Przewodniczący zainteresowanych Rad Gmin.
3. Zawiadomienia o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub zastępca przewodniczącego wszystkich Rad Gmin.
4. Wspólna sesja jest prawomocna, gdy uczestniczy w niej co najmniej połowa radnych z każdej Rady Gminy.
5. Przewodniczący Rady Gminy uczestniczących we wspólnej sesji wybierają Przewodniczącego sesji.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§ 47

1. Rada uchwala i zmienia Regulamin Pracy w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Wątpliwości związane ze stosowaniem Regulaminu rozstrzyga Rada w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący Rady oraz jego zastępca zapewniają przestrzeganie postanowień Regulaminu oraz udzielają pomocy we właściwej interpelacji.
4. Regulamin Pracy Rady Miejskiej stanowi załącznik nr 3 Statutu Miasta Pszów.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Pszowie

Czesław Krzystała

Załącznik Nr 4
do Statutu Miasta Pszów

WYKAZ I ZADANIA STATUTOWE MIEJSKICH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH NA TERENIE MIASTA PSZÓW

Na terenie miasta Pszów działają jednostki organizacyjne:
1. Cztery szkoły podstawowe:
   a) Szkoła Podstawowa Nr 1 przy ul. Traugutta 12
   b) Szkoła Podstawowa Nr 2 przy ul. K. Miarki 16
   c) Szkoła Podstawowa Nr 3 przy ul. A. Krajowej 13
   d) Szkoła Podstawowa Nr 4 przy ul. Niepodległości 99

Szkoły działają w oparciu o statut zatwierdzony przez Kuratorium Oświaty i Wychowania w Katowicach oraz na podstawie ustawy o systemie oświaty z 1991 r. (Dz. U. Nr 94 poz. 425) i ustawy Karty Nauczyciela z 1982 (Dz. U. Nr 3 poz. 19) z późniejszymi zmianami.
2. Cztery Przedszkola Publiczne:
   a) p.p nr 1 przy ul. Juranda 1
   b) p.p nr 2 przy ul. Osiedle Tytki 15
   c) p.p nr 3 przy ul. Andersa 8
   d) p.p nr 4 przy ul. A. Krajowej 50

Zadania przedmiotowe przedszkoli obejmuje zadania ujęte w Statucie Przedszkoli na podstawie ustawy o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95 poz. 425) oraz na podstawie przepisów wykonawczych do w/w ustawy, na podstawie Karty Nauczyciela — ustawa z 1982 r. Dz. U. Nr 3 poz. 19 z późniejszymi zmianami i na podstawie Zarządzeń MEN.
3. Dwie biblioteki:
   a) Biblioteka przy ul. Osiedle Tytki
   b) Biblioteka przy ul. Gen. Grota Roweckiego.

   Biblioteki działają na podstawie Statutu nadanego przez Radę Miejską uchwałą Nr VII/66/95 z dnia 5.09.1995 r.
4. Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnych Placówek Oświatowych i Kulturalnych obejmujących zadania ujęte w Statucie wprowadzonych uchwałą z dnia 14.07.1995 r.
5. Ośrodek Pomocy Społecznej realizujący zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej z 29.11.1990 r. (Dz. U. Nr 87 poz. 506), a ujęte w uchwale Nr IV/30/95 RM w Pszowie z dnia 25.5.1995 r.
6. Zakład Budżetowy p.n. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej utworzony na mocy uchwały Nr VI/50/95 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 14.07.1995 r. Przedmiotem działania zakładu będzie realizacja zadań miasta Pszów w zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, a w szczególności:
   — świadczenie usług z zakresu oczyszczania Gminy,
   — budowa i konserwacja terenów zieleni,
   — remonty kapitalne i modernizacja nawierzchni dróg lokalnych i chodników,
   — oznakowanie dróg lokalnych,
   — wykonanie remontów w zakresie komunalnej substancji mieszkaniowej,
   — zimowe utrzymanie dróg, chodników, placów, parkingów,
   — świadczenie usług pogrzebowych,
   — usługi w zakresie gazownictwa bezprzewodowego,
   — działalność produkcyjna w zakresie wytwarzania materiałów budowlanych i innych niezbędnych wyrobów do działalności,
   — działalność handlowa materiałami stosowanymi przy świadczeniu usług komunalnych i mieszkaniowych,
   — usług na rzecz osób fizycznych w zakresie robót komunalnych i budowlanych,
   — zarządzania lokalami mieszkalnymi stanowiącymi własność gminy.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Pszowie

Czesław Krzystała

poz. 237

UCHWAŁA NR XXXI/200/97
Rady Gminy w Żarnowcu

z dnia 17 listopada 1997 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Żarnowiec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. z 1996 roku Nr 13, poz. 74 z późn. zm.) oraz art. 2 pkt 1a ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 21 poz. 124 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Żarnowcu

uchwala:

§ 1

W § 25 Statutu Gminy Żarnowiec stanowiącego załącznik do uchwały Nr XIX/114/96 Rady Gminy w Żarnowcu z dnia 29 kwietnia 1996 r. w sprawie Statutu Gminy Żarnowiec wprowadza się następujące zmiany:
1. ust. 2 § 25 otrzymuje nowe brzmienie
   „W skład Zarządu wchodzą: Wójt jako Przewodniczący Zarządu, jego zastępca i czterech członków Zarządu".
2. dodaje się ust. 5 o treści
   5. „Funkcję Sekretarza Gminy można łączyć z funkcją Zastępcy Wójta".

§ 2

W załączniku Nr 6 Statutu Gminy Żarnowiec wprowadza się następującą zmianę: Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Żarnowiec uzupełnia się przez wpisanie pod poz. 6 niniejszego wykazu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej:
„6. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej".

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń.

§ 4

Statut Gminy podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Jan Galas

poz. 238

UCHWAŁA NR XXXV/289/97
Rady Miejskiej w Będzinie

z dnia 8 września 1997 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Będzina dla terenu położonego po północnej stronie skrzyżowania drogi krajowej A1 Katowice-Częstochowa z ul. Czeladzką.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. wraz z późniejszymi zmianami), w związku z art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 89, poz. 415 z 1994 r. wraz z późniejszymi zmianami).

Rada Miejska w Będzinie
uchwala:

zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Będzina zatwierdzonego Uchwałą Nr IX/32/90 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 29 listopada 1990 r. wraz z późniejszą zmianą zatwierdzoną Uchwałą Nr XV/198/93 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 8 listopada 1993 r. zwaną dalej zmianą planu.

§ 1

Zmiana planu obejmuje teren położony po północnej stronie skrzyżowania drogi krajowej A1 Katowice-Częstochowa z ul. Czeladzką.

§ 2

Integralną częścią zmiany planu jest rysunek planu w skali 1:2000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu oznaczone graficznie na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu.
Granice opracowania oznaczone graficznie na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami zmiany planu.
Przeznaczenie terenu określone symbolem literowym, dla którego zakres ustaleń zawiera niniejsza uchwała jest obowiązującym ustaleniem zmiany planu.

§ 3

1. Przedmiotem ustaleń zmiany planu jest teren komunikacji o powierzchni 2,22 ha oznaczony na rysunku planu symbolem K.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 ustala się:
   1) utrzymanie istniejącego stanu użytkowania i zagospodarowania drogi krajowej A1 o szerokości w liniach rozgraniczających 50 m, dwujezdniowej z pasem zieleni dzielącym jezdnie,
   2) realizację bezkolizyjnego skrzyżowania drogi A1 z ul. Czeladzką,
   3) konieczność zabezpieczenia istniejących gazociągów wysoko- i średnioprężnych oraz wymiany istniejących wodociągów ∅300 mm i 150 mm na odcinkach ułożonych pod projektowanymi jezdniami,
   4) zakaz realizacji obiektów budowlanych,
   5) dopuszcza się realizację sieci uzbrojenia terenu pod warunkiem nienaruszania wymagań określonych w odrębnych przepisach dotyczących dróg publicznych a także uzyskania zgody zarządcy dróg,
   6) zakaz wycinania drzew za wyjątkiem pasa projektowanych zjazdów i wyjazdów bezkolizyjnego skrzyżowania,
   7) wszystkie prace ziemne należy wykonać pod nadzorem archeologicznym.

§ 4

1. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych zmianą planu w wysokości 0%.
2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1 oznaczają, że Prezydent Miasta nie będzie pobierał jednorazowej opłaty zgodnie z art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 5

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta Będzin.

§ 6

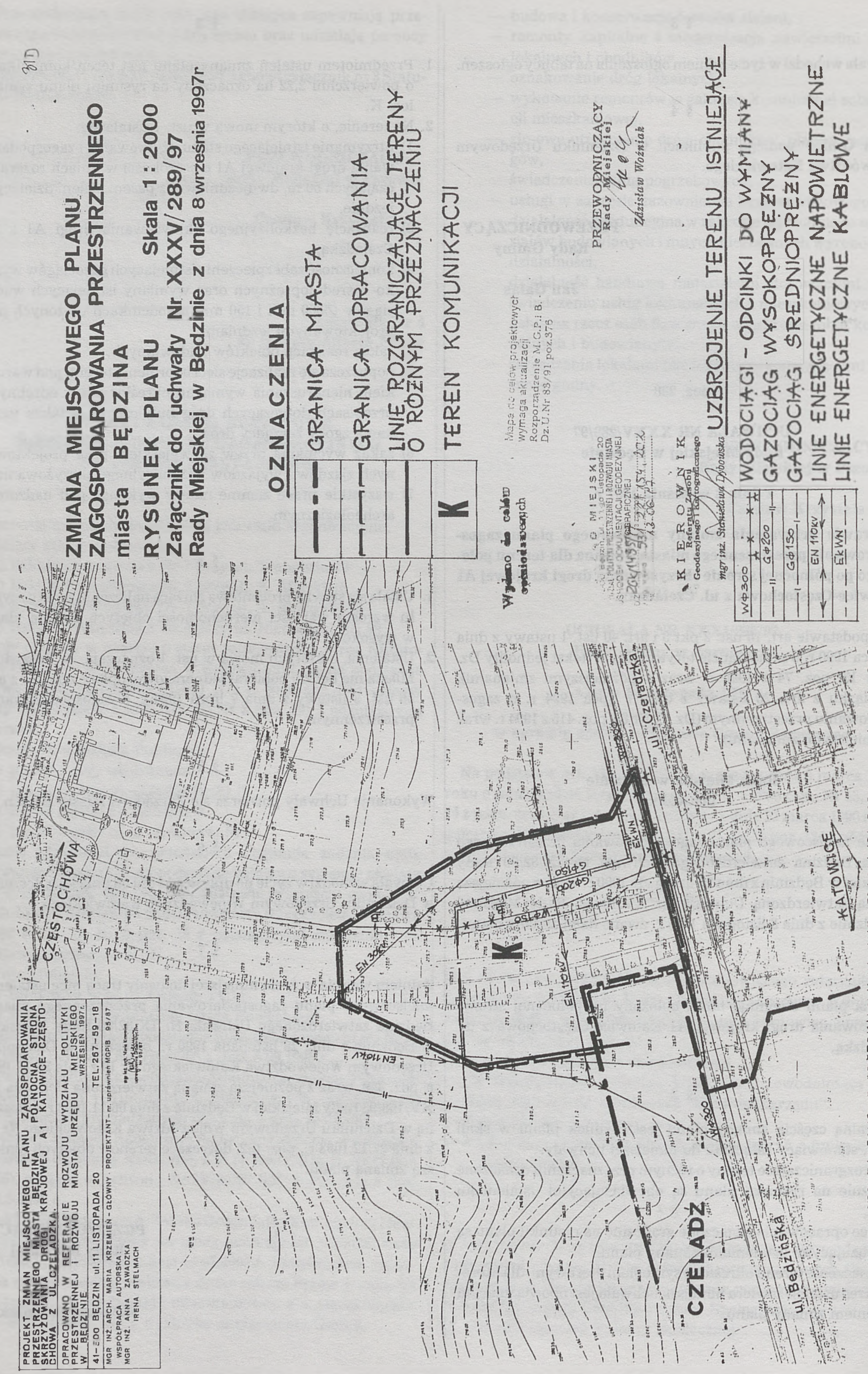
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

§ 7

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Będzina zatwierdzonego Uchwałą Nr IX/32/90 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 29 listopada 1990 r., ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego Nr 10 z dnia 30.11.1990 r. poz. 329, wraz z późniejszą zmianą zatwierdzoną Uchwałą Nr XV/198/93 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 08.11.1993 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego Nr 16 z dnia 27.12.1993 r., poz. 132, dotyczące terenów objętych niniejszą zmianą planu.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

Zdzisław Woźniak


ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
miasta BĘDZINA
RYSUNEK PLANU Skala 1 : 2000
Załącznik do uchwały Nr XXXV/289/97
Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 8 września 1997r
OZNACZENIA
GRANICA MIASTA
GRANICA OPRACOWANIA
LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
K
TEREN KOMUNIKACJI
UZBROJENIE TERENU ISTNIEJĄCE
W⌀300 WODOCIĄGI - ODCINKI DO WYMIANY
G⌀200 GAZOCIĄG WYSOKOPRĘŻNY
G⌀150 GAZOCIĄG ŚREDNIOPRĘŻNY
EN 110kV LINIE ENERGETYCZNE NAPOWIETRZNE
EkWN LINIE ENERGETYCZNE KABLOWE
PRZEWODNICZĄCY Rady Miejskiej
Zdzisław Woźniak
KIEROWNIK Referatu Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego
mgr inż. Stanisława Dybowska
Mapa do celów projektowych wymaga aktualizacji Rozporządzenie M.G.P.i B. Dz.U.Nr 83/91 poz.376
PROJEKT ZMIAN MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA BĘDZINA – PÓŁNOCNA STRONA SKRZYŻOWANIA DROGI KRAJOWEJ A1 KATOWICE-CZĘSTOCHOWA Z UL. CZELADZKĄ.
OPRACOWANO W REFERACIE ROZWOJU PRZESTRZENNEGO I ROZWOJU MIASTA WYDZIAŁU POLITYKI MIEJSKIEGO URZĘDU W BĘDZINIE – WRZESIEŃ 1997r.
41-500 BĘDZIN ul. 11 LISTOPADA 20 TEL. 267-59-18
MGR INŻ. ARCH. MARIA KRZEMIEŃ - GŁÓWNY PROJEKTANT - nr uprawnień MGPiB 95/87
WSPÓŁPRACA AUTORSKA: MGR INŻ. ANNA ZAWADZKA, IRENA STELMACH
CZĘSTOCHOWA
CZELADŹ
KATOWICE
ul. Czeladzka
ul. Będzińska
EN 110kV
EN 30kV
MAPĘ SPORZĄDZONO Z PRZESKALOWANIA MAP 531.221.154.202 w skali 1:1000

poz. 239

UCHWAŁA NR XXXVII/633/97
RADY MIEJSKIEJ W JASTRZĘBIU-ZDROJU
z dnia 13 września 1997 r.

w sprawie uchwalenia zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Jastrzębia Zdroju

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (jednolity tekst z 1996 Dz. U. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 89, poz. 415 z późniejszymi zmianami) na wniosek Zarządu Miasta Jastrzębia Zdroju, Rada Miejska

uchwala:

zmianę fragmentu Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Jastrzębia Zdroju w jednostce bilansowej I — Pochwacie w strefie I-20 RO działkach 1004/60, 1139/60, 1140/60 i przyjmuje ustalenia planu jako przepis gminy.

Ustalenia te zawierają:
1. Przepisy ogólne
2. Ustalenia obowiązujące w rysunku planu
3. Ustalenia w zakresie przeznaczenia terenów i linii rozgraniczających tereny o różnych funkcjach
4. Ustalenia dotyczące wpływu eksploatacji górniczej na obszarze opracowania
5. Ustalenia dotyczące stawki procentowej
6. Przepisy końcowe.

Integralną częścią planu jest rysunek planu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

1. Przepisy ogólne

1.1. Rozwiązania zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Jastrzębia-Zdroju w jednostce bilansowej I — Pochwacie, w strefie I-20 RO na działce 1004/60, 1139/60, 1140/60 (zwanego dalej planem), ustalają zakres możliwości przekształceń terenów i ich struktury funkcjonalno-przestrzennej. Wyraża się on ustaleniami tekstowymi i rysunkiem planu, które określają przeznaczenie i możliwości zagospodarowania terenów celem realizacji cmentarza — zadania publicznego określonego jako własne gminy. Ustalenia planu przewidują, że przekształcenia te będą odbywać przy założeniu ekorozwoju jako podstawy formułowania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu. Opracowano je z uwzględnieniem prognozy skutków wpływu ustaleń planu na środowisko naturalne.

1.2. Rozwiązania planu, o których mowa w pkt. 1 są regulowane ustaleniami stanowiącymi treść niniejszej uchwały i jej załącznikiem — rysunkiem planu.

1.3. Wszystko czego plan nie ustala jest dozwolone w granicach regulowanych przepisami prawa i wymogami normatywnymi.

1.4. Ustawa powołana w Uchwale bez bliższego określenia oznacza ustawę o zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. Nr 89, poz. 415 z późniejszymi zmianami).

1.5. W ustaleniach tekstowych planu zastosowano następujące wyrażenia określające stopień obowiązywania tych ustaleń:

a) „zakaz" lub „nakaz" a także „należy" wyrażają konieczność respektowania danego ustalenia planu z wyjątkiem odstępstw wyrażonych dopuszczeniem innych możliwości,

b) „zaleca się" wyraża celowość przestrzegania ustaleń np. ze względów funkcjonalnych ekologicznych, ekonomicznych lub estetycznych,

c) „możliwość" wyraża dopuszczenie odstępstw od ustaleń podstawowych w podanym zakresie, uzasadnionych np.: warunkami projektowania, warunkami ekonomicznymi, doraźnymi potrzebami miasta itp. np.: „tymczasowo dopuszcza się możliwość",

d) „min" i „max" oznaczają konieczność respektowania wartości nieprzekraczalnych.

Parametry podane bez wyżej wymienionych określeń należy traktować jako obowiązujące lub optymalne, zależnie od użytych w tekście sformułowań.

1.6. Istniejący stan zagospodarowania i użytkowania terenów oraz obiektów wyrażony oznaczeniami na przykładzie geodezyjnym nie jest treścią ustaleń planu lecz informacją o tym stanie.

1.7. W planie nie zmienia się bezpośrednio istniejącego stanu własności. W zakresie funkcji regulacyjnej plan, ustala jedynie działania umożliwiające zmianę stanu istniejącego w zakresie objętym Uchwałą Rady Miejskiej w Jastrzębiu-Zdroju, określając przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania.

2. Ustalenia dotyczące rysunku planu

2.1. Rysunek planu opracowany w skali 1:1000, jest integralną częścią planu, obowiązuje zgodnie z tzw. legendą rysunku planu i w zakresie określonym Uchwałą Rady Miejskiej, której treścią są ustalenia planu miejscowego.

2.2. Legenda rysunku planu stanowi informację o oznaczeniach, które mają charakter obowiązujący i obejmuje:

a) granica opracowania planu, która stanowi równocześnie linię rozgraniczającą tereny o różnych funkcjach lub zasadach zagospodarowania

b) linie zabudowy

c) oznaczenia dotyczące stref funkcjonalnych wskazujących przeznaczenie terenów

d) tereny przeznaczone dla celów publicznych oznaczone symbolem „p"

e) inne oznaczenia uzupełniające

3. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania

Teren opracowania położony jest w większości w strefie zieleni urządzonej (ZU) i częściowo w strefie infrastruktury komunalnej (IK).

3.1. Część znajdująca się w strefie zieleni urządzonej przeznaczona jest na realizację cmentarza komunalnego (dla max. 2900 miejsc grzebalnych) w ramach zadań publicznych określonych jako własne gminy (oznaczenie na rysunku literą „p").

3.1.1. Użytkowanie tej części terenu zgodnie z przeznaczeniem powinno uwzględniać następujące elementy programowe.

a) powierzchnia grzebalna — 30—50% pow.

b) drogi i place (15—20% pow. działki),

c) dom przedpogrzebowy o pow. 150 do 350 m^2 (ew. z kaplicą),
d) dom administracyjny z bazą gospodarczą, (zawierającą: szalety publiczne, pom. na odpady, magazyn narzędzi, pom. socj. dla pracowników cmentarza itp.) — ok. 2—5% pow.
e) zieleń na min. 30—40% pow. (nakaz zachowania istniejącej zieleni wysokiej).

3.1.2. Zakaz budowy obiektów kubaturowych o innym przeznaczeniu niż wyżej wyszczególnione.

3.1.3. Dopuszcza się możliwość realizacji grobowców i innych obiektów małej architektury związanych z przeznaczeniem terenu.

3.1.4. Nakaz uzbrojenia terenu w wodę, energię elektryczną oraz odprowadzenia ścieków sanitarnych i deszczowych.

3.2. Strefa infrastruktury komunalnej (IK) przeznaczona jest dla lokalizacji dróg i ulic oraz obiektów i urządzeń komunikacji a także do trasowania sieci oraz urządzeń i obiektów uzbrojenia terenu.
W części terenu opracowania położonej w strefie infrastruktury komunalnej należy zrealizować parking dla samochodów osobowych, dla min. 30 stanowisk, w ramach którego zaleca się wydzielić 3 stanowiska dla autobusów. Zakaz budowy wszelkich obiektów kubaturowych nie związanych z funkcją strefy.

3.3. Linie rozgraniczające, ograniczające obszary stref funkcjonalnych o odmiennym przeznaczeniu zgodnie z legendą planu, występują jako ciągłe tzn. nienaruszalne i przerywane, tzn. takie których przebieg może być korygowany w procesie realizacji planu np. jeżeli przemawia za tym ukształtowanie terenu lub wynika to z innych powodów uzasadnionych rozwiązaniami planu zagospodarowania działki.

4. Ustalenia dotyczące wpływu eksploatacji górniczej na obszar opracowania

4.1. Obszar objęty przedmiotową zmianą planu Jastrzębia Zdroju w jednostce bilansowej I Pochwacie należy do terenu górniczego kopalni „Jas-Mos'' i leży w rejonie przewidywanej kat. I szkód górniczych. Zatem wznoszenie lub przebudowa trwałych budowli lub urządzeń wymaga spełnienia warunków ich ochrony przed wpływem działalności górniczej. Warunki te będą określone odrębnie ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru funkcjonalnego kopalni Jas-Mos.

4.2. Do czasu sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru funkcjonalnego KWK „Jas-Mos'', określenie warunków ochrony o których mowa w ust. 1 następuje w drodze uzgodnienia zezwoleń na wzniesienie lub przebudowę trwałych budowli i urządzeń przez Okręgowy Urząd Górniczy w Rybniku zgodnie z art. 146 ustawy „Prawo geologiczne i górnicze'' z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. nr 27, poz. 96.).

5. Ustalenia dotyczące stawki procentowej

5.1. Ustala się, że dla zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Jastrzębia-Zdroju w jednostce bilansowej I — Pochwacie w strefie I — 20 RO na działkach Nr 1004/60, 1139/60, 1140/60 przyjmuje się procentową stawkę zerową, (służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 10 ust. 3.), gdyż w związku z uchwaleniem planu nie wystąpi wzrost wartości nieruchomości, o których mowa w Art. 36 ust. 3 ustawy.

5.2. Ustalenie powyższe przyjmuje się jako, że:
a) przedmiotowy plan sporządzony jest zgodnie z ustawą o zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 7 lipca 1994 r., która dopuszcza możliwość takiej stawki,
b) w pozostałych terenach miasta obowiązuje plan sporządzony w oparciu o przepisy, które nie przewidywały możliwości ustalenia takiej stawki.

5.3. Ustalenie o których mowa w ust. 1, uzasadnione w pkt. 5.2. oznacza, że nie będą pobierane jednorazowe opłaty o których mowa w Art. 36 ust. 3 ustawy.

6. Przepisy przejściowe końcowe

6.1. W obszarze opracowania planu zmiany planu tracą moc ustalenia Planu Ogólnego-Regulacyjnego Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejskiej Jastrzębia-Zdroju (Uchwała Nr LV/598/94 Rady Miejskiej Jastrzębia-Zdroju z dn. 21 maja 1994 r. Dziennik Urzędowy Województwa Katowickiego Nr 11 z dnia 8 września 1994 r., poz. 80.)

6.2. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego i ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Jastrzębia-Zdroju. Informacja o uchwaleniu planu zostanie ogłoszona także w prasie lokalnej.

6.3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Jastrzębia-Zdroju.

6.4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ

mgr inż. Władysław Fudali

LEGENDA

(ZAWIERA INFORMACJE O OZNACZENIACH OBOWIĄZUJĄCYCH W PLANIE)

— - — Granica opracowania planu

LINIE ROZGRANICZAJĄCE OBSZARY O RÓŻNYCH FUNKCJACH LUB RÓŻNYCH SPOSOBACH ZAGOSPODAROWANIA

——— Ciągłe określone jednoznacznie

– – – Możliwe do korygowania

Możliwość zabud. / Zakaz zabudowy — Linie zabudowy dla obiektów kubatur.

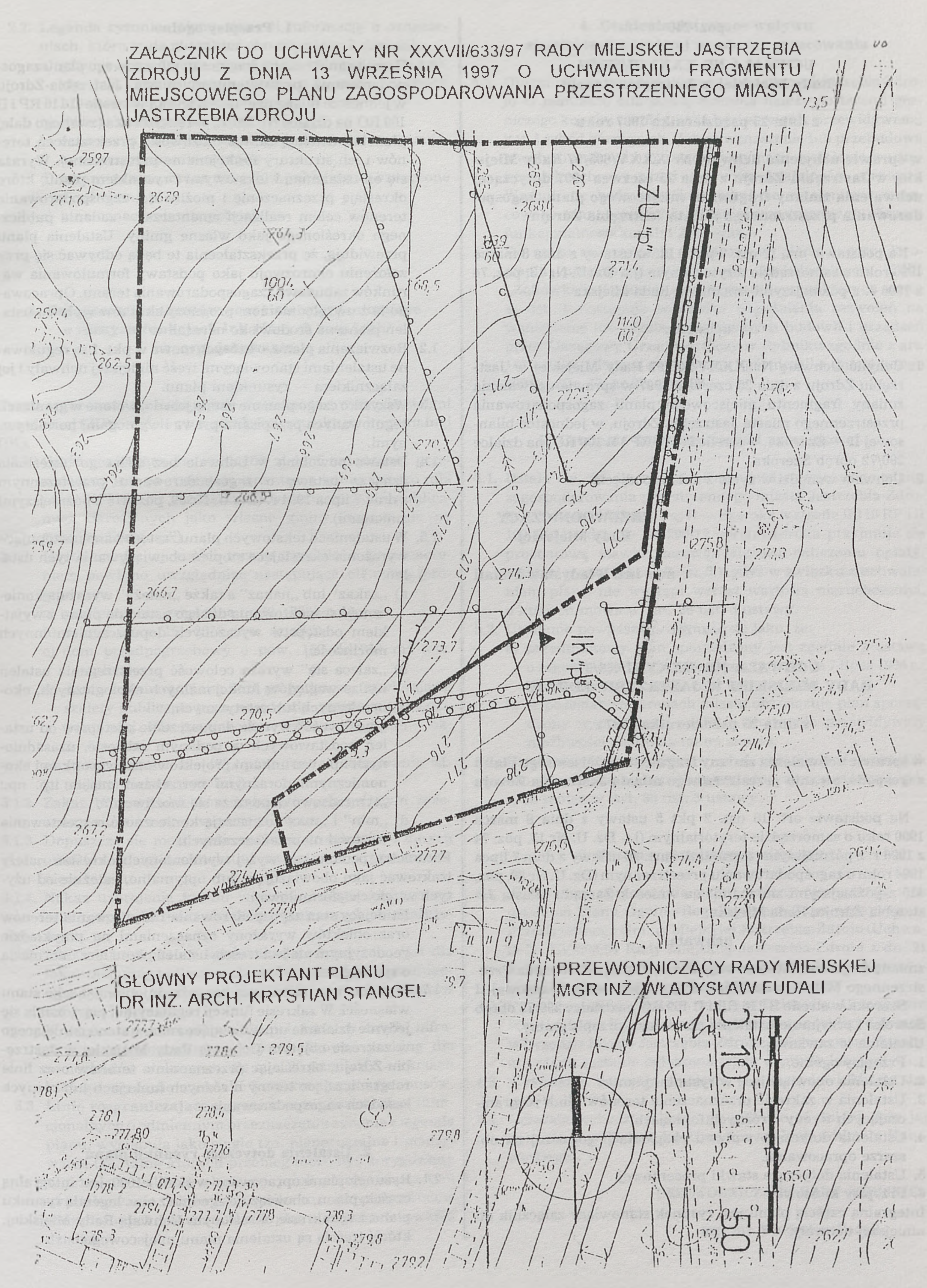
STREFY FUNKCJONALNE, DLA KTÓRYCH PRZEWIDUJE SIĘ ZAGOSPODAROWANIE ZGODNIE Z USTALENIAMI PLANU:

ZU — Zieleni urządzonej (cmentarz)

IK — Infrastruktury komunalnej (parking dla obsługi cmentarza)

▲ Główne wejścia na teren cmentarza

— · — · — Główne osie kompozycyjne


ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR XXXVII/633/97 RADY MIEJSKIEJ JASTRZĘBIA ZDROJU Z DNIA 13 WRZEŚNIA 1997 O UCHWALENIU FRAGMENTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA JASTRZĘBIA ZDROJU.
GŁÓWNY PROJEKTANT PLANU
DR INŻ. ARCH. KRYSTIAN STANGEL
PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ
MGR INŻ. WŁADYSŁAW FUDALI

poz. 240

UCHWAŁA NR XXXVIII/657/97
Rady Miejskiej w Jastrzębiu Zdroju

z dnia 25 października 1997 roku

w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXV/605/97 Rady Miejskiej w Jastrzębiu Zdroju z dnia 25 czerwca 1997 dotyczącej uchwalenia zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Jastrzębia Zdroju

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (j.t. Dz. U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. z późniejszymi zmianami) Rada Miejska

uchwala:

1. Uchylić Uchwałę Nr XXXV/605/97 Rady Miejskiej w Jastrzębiu Zdroju z dnia 25 czerwca 1997 w sprawie uchwalenia zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Jastrzębia Zdroju, w jednostce bilansowej II — Szeroka, w strefie II 116 RP i II 109 RO, na działce 290/72 obręb Szeroka.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr inż. Władysław Fudali

poz. 241

UCHWAŁA NR XXXVIII/658/97
RADY MIEJSKIEJ W JASTRZĘBIU-ZDROJU

z dnia 25 października 1997 r.

w sprawie uchwalenia zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Jastrzębia Zdroju

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (j.t. Dz. U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. z późniejszymi zmianami) i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 89, poz. 415 z późniejszymi zmianami) na wniosek Zarządu Miasta Jastrzębia Zdroju, Rada Miejska

uchwala:

zmianę fragmentu Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Jastrzębia Zdroju w jednostce bilansowej II — Szeroka w strefie II 116 RP i II 109 RO na działce 290/72 obręb Szeroka i przyjmuje ustalenia planu jako przepis gminy.
Ustalenia te zawierają:
1. Przepisy ogólne.
2. Ustalenia obowiązujące w rysunku planu.
3. Ustalenia w zakresie przeznaczenia terenów i linii rozgraniczających tereny o różnych funkcjach.
4. Ustalenia dotyczące wpływu eksploatacji górniczej na obszarze opracowania.
5. Ustalenia dotyczące stawki procentowej.
6. Przepisy końcowe.

Integralną częścią planu jest rysunek stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

1. Przepisy ogólne

1.1. Rozwiązania zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Jastrzębia-Zdroju w jednostce bilansowej II — Szeroka w strefie II 116 RP i II 109 RO na działce Nr 290/72 obręb Szeroka (zwanego dalej planem), ustalają zakres możliwości przekształceń terenów i ich struktury funkcjonalno-przestrzennej. Wyraża się on ustaleniami tekstowymi i rysunkiem planu, które określają przeznaczenie i możliwości zagospodarowania terenów celem realizacji cmentarza — zadania publicznego określonego jako własne gminy. Ustalenia planu przewidują, że przekształcenia te będą odbywać się przy założeniu ekorozwoju jako podstawy formułowania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu. Opracowano je z uwzględnieniem prognozy skutków wpływu ustaleń planu na środowisko naturalne.

1.2. Rozwiązania planu, o których mowa w pkt. 1 są regulowane ustaleniami stanowiącymi treść niniejszej uchwały i jej załącznikiem — rysunkiem planu.

1.3. Wszystko czego plan nie ustala jest dozwolone w granicach regulowanych przepisami prawa i wymogami normatywnymi.

1.4. Ustawa powołana w Uchwale bez bliższego określenia oznacza ustawę o zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. Nr 89, poz. 415 z późniejszymi zmianami).

1.5. W ustaleniach tekstowych planu zastosowano następujące wyrażenia określające stopień obowiązywania tych ustaleń:
a) „zakaz" lub „nakaz" a także „należy" wyrażają konieczność respektowania danego ustalenia planu z wyjątkiem odstępstw wyrażonych dopuszczeniem innych możliwości,
b) „zaleca się" wyraża celowość przestrzegania ustaleń np. ze względów funkcjonalnych ekologicznych, ekonomicznych lub estetycznych,
c) „możliwość" wyraża dopuszczenie odstępstw od ustaleń podstawowych w podanym zakresie, uzasadnionych np.: warunkami projektowania, warunkami ekonomicznymi doraźnymi potrzebami miasta itp. np.: „tymczasowo dopuszcza się możliwość",
d) „min" i „max" oznaczają konieczność respektowania wartości nieprzekraczalnych.

Parametry podane bez wyżej wymienionych określeń należy traktować jako obowiązujące lub optymalne, zależnie od użytych w tekście sformułowań.

1.6. Istniejący stan zagospodarowania i użytkowania terenów oraz obiektów wyrażony oznaczeniami na przykładzie geodezyjnym nie jest treścią ustaleń planu lecz informacją o tym stanie.

1.7. W planie nie zmienia się bezpośrednio istniejącego stanu własności. W zakresie funkcji regulacyjnej plan, ustala się jedynie działania umożliwiające zmianę stanu istniejącego w zakresie objętym Uchwałą Rady Miejskiej w Jastrzębiu-Zdroju, określając przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania.

2. Ustalenia dotyczące rysunku planu

2.1. Rysunek planu opracowany w skali 1:1000, jest integralną częścią planu, obowiązuje zgodnie z tzw. legendą rysunku planu i w zakresie określonym Uchwałą Rady Miejskiej, której treścią są ustalenia planu miejscowego.

2.2. Legenda rysunku planu stanowi informację o oznaczeniach, które mają charakter obowiązujący i obejmuje:
a) granice opracowania planu, która stanowi równocześnie linię rozgraniczającą tereny o różnych funkcjach lub zasadach zagospodarowania
b) linie zabudowy
c) oznaczenia dotyczące stref funkcjonalnych wskazujących przeznaczenie terenów
d) tereny przeznaczone dla celów publicznych oznaczone symbolem „p"
e) inne oznaczenia uzupełniające

3. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania

Teren opracowania położony jest w większości w strefie zieleni urządzonej (ZU) i częściowo w strefie infrastruktury komunalnej (IK).

3.1. Część znajdująca się w strefie zieleni urządzonej przeznaczona jest na realizację cmentarza komunalnego (dla max. 3050 miejsc grzebalnych) w ramach zadań publicznych określonych jako własne gminy (oznaczenie na rysunku literą „p").

3.1.1. Użytkowanie tej części terenu zgodnie z przeznaczeniem powinno uwzględniać następujące elementy programowe.
a) powierzchnia grzebalna — 30—50% pow.
b) drogi i place (15—20% pow. działki),
c) dom przedpogrzebowy o pow. 150 do 350 m^2 (ew. z kaplicą),
d) dom administracyjny z bazą gospodarczą, (zawierającą: szalety publiczne, pom. na odpady, magazyn narzędzi, pom. socj. dla pracowników cmentarza itp.) — ok. 2—5% pow.
e) zieleń na min. 30—40% pow. (nakaz zachowania istniejącej zieleni wysokiej).

3.1.2. Zakaz budowy obiektów kubaturowych o innym przeznaczeniu niż wyżej wyszczególnione.

3.1.3. Dopuszcza się możliwość realizacji grobowców i innych obiektów małej architektury związanych z przeznaczeniem terenu.

3.1.4. Nakaz uzbrojenia terenu w wodę, energię elektryczną oraz odprowadzenia ścieków sanitarnych i deszczowych.

3.2. Strefa infrastruktury komunalnej przeznaczona jest dla lokalizacji dróg i ulic oraz obiektów i urządzeń komunikacji a także do trasowania sieci oraz urządzeń i obiektów uzbrojenia terenu.
W części terenu opracowania położonej w strefie infrastruktury komunalnej należy zrealizować parking dla samochodów osobowych, dla min. 30 stanowisk, w ramach którego zaleca się wydzielić 3 stanowiska dla autobusów.

3.3. **Linie rozgraniczające**, ograniczające obszary stref funkcjonalnych o odmiennym przeznaczeniu zgodnie z legendą planu, występują jako ciągłe tzn. nienaruszalne i przerywane, tzn. takie których przebieg może być korygowany w procesie realizacji planu np. jeżeli przemawia za tym ukształtowanie terenu lub wynika to z innych powodów uzasadnionych rozwiązaniami planu zagospodarowania działki.

4. Ustalenia dotyczące wpływu eksploatacji górniczej na obszar opracowania

4.1. Obszar objęty przedmiotową zmianą planu Jastrzębia Zdroju w jednostce bilansowej Szeroka należy do terenu górniczego kopalni „Zofiówka" i leży w rejonie przewidywanej kat. I szkód górniczych. Zatem wznoszenie lub przebudowa trwałych budowli lub urządzeń wymaga spełnienia warunków ich ochrony przed wpływem działalności górniczej. Warunki te będą określone odrębnie ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru funkcjonalnego kopalni Zofiówka.

4.2. Do czasu sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru funkcjonalnego KWK „Zofiówka", określenie warunków ochrony o których mowa w ust. 1 następuje w drodze uzgodnienia zezwoleń na wzniesienie lub przebudowę trwałych budowli i urządzeń przez Okręgowy Urząd Górniczy w Rybniku zgodnie z art. 146 ustawy „Prawo geologiczne i górnicze" z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. nr 27, poz. 96.).

5. Ustalenia dotyczące stawki procentowej

5.1. Ustala się, że dla zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Jastrzębia-Zdroju w jednostce bilansowej II — Szeroka w strefie II 116 RP i II 109 RO na działce Nr 290/72 obręb Szeroka przyjmuje się procentową stawkę zerową, (służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 10 ust. 3.), gdyż w związku z uchwaleniem planu nie wystąpi wzrost wartości nieruchomości, o których mowa w Art. 36 ust. 3 ustawy.

5.2. Ustalenie powyższe przyjmuje się jako, że:
a) przedmiotowy plan sporządzony jest zgodnie z ustawą o zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 7 lipca 1994 r., która dopuszcza możliwość takiej stawki,
b) w pozostałych terenach miasta obowiązuje plan sporządzony w oparciu o przepisy, które nie przewidywały możliwości ustalenia takiej stawki.

5.3. Ustalenie o których mowa w ust. 1, uzasadnione w pkt. 5.2. oznacza, że nie będą pobierane jednorazowe opłaty o których mowa w Art. 36 ust. 3 ustawy.

6. Przepisy przejściowe końcowe

6.1. W obszarze opracowania planu zmiany planu tracą moc ustalenia Planu Ogólno-Regulacyjnego Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejskiej Jastrzębia-Zdroju (Uchwała Nr LV/598/94 Rady Miejskiej Jastrzębia-Zdroju z dn. 21 maja 1994 r. Dziennik Urzędowy Województwa Katowickiego Nr 11 z dnia 8 września 1994 r., poz. 80.)

6.2. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego i ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Jastrzębia-Zdroju. Informacja o uchwaleniu planu zostanie ogłoszona także w prasie lokalnej.

6.3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Jastrzębia-Zdroju.

6.4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ

mgr inż. Władysław Fudali

LEGENDA

(ZAWIERA INFORMACJE O OZNACZENIACH OBOWIĄZUJĄCYCH W PLANIE)

— - — Granica opracowania planu

LINIE ROZGRANICZAJĄCE OBSZARY O RÓŻNYCH FUNKCJACH LUB RÓŻNYCH SPOSOBACH ZAGOSPODAROWANIA

——— Ciągłe określone jednoznacznie

– – – Możliwe do korygowania

Możliwość zabud.

Linie zabudowy dla obiektów kubatur.

Zakaz zabudowy

STREFY FUNKCJONALNE, DLA KTÓRYCH PRZEWIDUJE SIĘ ZAGOSPODAROWANIE ZGODNIE Z USTALENIAMI PLANU:

ZU — Zieleni urządzonej (cmentarz)

IK — Infrastruktury komunalnej (parking dla obsługi cmentarza)

▲ Główne wejścia na teren cmentarza

— — · — Główne osie kompozycyjne

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR XXXVIII/658/97 RADY MIEJSKIEJ JASTRZĘBIA ZDROJU Z DNIA 25 PAŹDZIERNIKA 1997 O UCHWALENIU FRAGMENTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA JASTRZĘBIA ZDROJU.



poz. 242

**UCHWAŁA NR XXVI/211/97
RADY MIEJSKIEJ W KUŹNI RACIBORSKIEJ**

z dnia 11 września 1997 r.

Zmieniająca uchwałę w sprawie zmian fragmentów miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego miasta Kuźnia Raciborska.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym Dz. U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r. tekst jednolity z późniejszymi zmianami oraz art. 26 Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. o zagospodrowaniu przestrzennym Nr 89 poz. 415

Rada Miejska w Kuźni Raciborskiej

uchwala:

§ 1

W uchwale nr XXII/188/97 z dnia 30.01.97 r. zmienionej uchwałą nr XXIV/200/97 z dnia 12 czerwca 1997 r. w sprawie zmian fragmentów Miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego miasta Kuźnia Raciborska wprowadzić następującą zmianę:

1. W § 4 pkt 3 wykreśla się ostatni fgragment zdania o brzmieniu „(...) uwzględniającego wyznaczenie linii zabudowy" i punkt niniejszy otrzymuje brzmienie"
   „3. Konieczność wykonania projektu podziału terenu na:
   — działki budowlane o powierzchni co najmniej 9 arów,
   — teren zieleni z placem zabaw,
   — drogi osiedlowe o parametrach zgodnych z obowiązującymi przepisami szczególnymi w tym zakresie".

§ 2

Wszelkie inne postanowienia uchwały Nr XXII/188/97 z dnia 30.01.1997 r. zmienionej uchwałą Nr XXIV/200/97 z dnia 12.06.1997 r. pozostają bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kuźnia Raciborska.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Kuźni Raciborskiej.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Leon Klon

poz. 243

**UCHWAŁA NR XXIII/211/97
RADY MIEJSKIEJ W WOLBROMIU**

z dnia 2 października 1997 roku

w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Wolbrom. (zatwierdzonego Uchwałą Rady Miasta i Gminy w Wolbromiu nr XVIII/122/92 z dnia 30.06.1992 r. z późniejszymi zmianami zatwierdzonymi Uchwałą Rady Miasta i Gminy w Wolbromiu nr XVIII/122/92 z dnia 30.06.1992 roku) **dla terenów położonych w mieście Wolbrom oraz w sołectwach: Zarzecze. Gołczewy, Lgota Wolbromska, Dłużec, Boża Wola, Jeżówka, Łobzów, Wierzchowisko, Poręba Górna, Załęże, Chrząstowice, Domaniewice, Kąpiele Wielkie, Poręba Dzierżna, Podlesie, Lgota Wielka, Budzyń, Zasępiec, Kaliś.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r oku o samorządzie terytorialnym (jednolity tekst Dz. U. Nr 13, z 1996 r. poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 89, poz. 415 z późniejszymi zmianami)

RADA MIASTA W WOLBROMIU

uchwala:
zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Wolbrom, zwanej dalej „zmianą planu".

Przepisy ogólne

§ 1

Zmiana planu obejmuje obszary:

1. Położone **w Wolbromiu osiedle „Szwedy"** przy ul. Miechowskiej stanowiącej fragment drogi krajowej Wolbrom-Miechów na południowym stoku. Od zachodu ograniczone linią kolejową Katowice-Tunel, od wschodu drogą lokalną a od północy sąsiaduje z terenami rolnymi (nr ewidencyjny działek od 4963/1 do 4963/59).
2. Położone **w Wolbromiu** przy ul. Miechowskiej stanowiącej fragment drogi krajowej Wolbrom-Miechów na południowym stoku. Od wschodu ograniczone linią kolejową Katowice-Tunel oraz LHS, od zachodu sąsiadują z terenami zainwestowania miejskiego, od północy sąsiadują z ul. Wyzwolenia (nr ewidencyjny działek 4925-4958, 500, 4961/8).
3. Położone **w Wolbromiu** w południowej części osiedla Łokietka. Sąsiadują od północy z ul. Miechowską, od południa z lasem, od wschodu z ogrodami działkowymi, od zachodu z rezerwą terenową pod projektowaną drogę główną obszarową.
4. Położone **w sołectwie Zarzecze** przy drodze wojewódzkiej Zarzecze-Lgota Wolbromska po wschodniej stronie. Sąsiadują od południa z istniejącą zabudową, od wschodu z terenami rolnymi (nr ewidencyjny działek, 85, 86, 87, 88/3, 88/4).
5. Położone **w sołectwie Gołaczewy** wsi Gołaczewy-Nadmłynie przy głównej drodze gminnej Zarzecze-Chełm po północnej stronie. Stanowią enklawę terenów rolnych w zespole leśnym (nr ewidencyjny działki 66/2).
6. Położone **w sołectwie Gołaczewy** we wsi Gołaczewy-Nadmłynie przy drodze Zarzecze-Chełm po południowej stronie. Sąsiadują z zespołem leśnym od zachodu, z zabudową mieszkaniową od wschodu, terenami rolnymi od południa (nr ewidencyjny działek 105/4, 106).

7. Położone **w sołectwie Gołaczewy** we wsi Gołaczewy-Kolonia Piaski przy drodze krajowej Olkusz—Wolbrom—Miechów. Sąsiadują po południowej i zachodniej stronie z zespołem rolnym oraz linią energetyczną 110 kV. Od wschodu ograniczone drogą gminną. (nr ewidencyjny działek 69/1—75).
8. Położone **w sołectwie Gołaczewy** we wsi Gołaczewy-kolonia Piaski przy drodze gminnej kolonia Piaski-Chełm. Sąsiadują z kompleksem rolnym od wschodu i południa, z zabudową mieszkaniową od zachodu. (nr ewidencyjny działki 83).
9. Położone **w sołectwie Lgota Wolbromska** we wsi — Lgota kolonia Majorat w drugiej linii zabudowy drogi wojewódzkiej Zarzecze—Lgota Wolbromska—Dłużec, po wschodniej i zachodniej stronie (nr ewidencyjny działek 13 oraz 38—42).
10. Położone **w sołectwie Dłużec** w widłach drogi wojewódzkiej Zarzecze—Lgota Wolbromska—Dłużec oraz drogi krajowej Wolbrom—Pilica. (nr ewidencyjny działek nr 188/1, 188/2).
11. Położone **w sołectwie Boża Wola** po zachodniej stronie drogi wojewódzkiej Wolbrom—Żarnowiec na długości 400 m i głębokości 40 m. Sąsiadują od zachodu z kompleksem rolnym, od południa z zabudową mieszkaniową, od północy graniczą z terenami sołectwa Chliny w gminie Żarnowiec. (nr ewidencyjny działek 1—21).
12. Położone **w sołectwie Jeżówka** po wschodniej stronie drogi gminnej Jeżówka—Wolbrom w centrum wsi Jeżówka. Sąsiadują od południa z kompleksem rolnym, od wschodu z zabudową mieszkaniową. (nr ewidencyjny działek 452, 455,470).
13. Położone **w sołectwie Łobzów** po wschodniej stronie drogi wojewódzkiej Wolbrom—Żarnowiec oraz odgałęzieniu drogi do Jeżówki. Sąsiadują od wschodu i północy z zabudową mieszkaniową. (nr ewidencyjny działek 15—17).
14. Położone **w sołectwie Wierzchowisko** na południe od ul. Miechowskiej w drugiej linii zabudowy na południowym stoku. Stanowią lukę budowlaną zabudowy zagrodowej, sąsiadują od południa z terenami rolnymi. (nr ewidencyjny działek 292/19, 292/18, 292/17, 292/16, 292/15).
15. Położone **w sołectwie Poręba Górna** na północ od drogi wojewódzkiej Zasępiec—Poręba Górna—Budzyń w drugiej linii zabudowy. Stanowią lukę budowlaną na południowym stoku. Sąsiadują od północy i wschodu z terenami rolnymi. (nr ewidencyjny działki 150).
16. Położone **w sołectwie Załęże** na północ od drogi wojewódzkiej Wolbrom—Załęże—Bydlin w drugiej linii zabudowy na południowym stoku. Sąsiadują od wschodu z terenami rolnymi, od północy z zabudową zagrodową (nr ewidencyjny działek 514/2, 515/2).
17. **Położone w obrębie wyznaczonej granicy rolno-leśnej.**
18. **Położone w sołectwach: Chrząstowice** (nr ewidencyjny działek 541/3, 537/2), **Domaniewice** (nr ewidencyjny działek 137, 139/1, 139/2), **Załęże, Łobzów** (nr ewidencyjny działek 317/2, 318/2, 319/2), **Kąpiele Wielkie** (nr ewidencyjny działek 78/1,2), **Poręba Dzierżna** (nr ewidencyjny działki 410), **Jeżówka** (nr ewidencyjny działek 546/1,393), **Łobzów** (nr ewidencyjny działki 41/2), **Podlesie** (nr ewidencyjny działki 154), **Wierzchowisko** (nr ewidencyjny działek 375/3,4,5,6), **Lgota Wielka** (nr ewidencyjny działki 184), **Budzyń** (nr ewidencyjny działek 385—387), **Zasępiec** (nr ewidencyjny działki 201), **Chełm** (nr ewidencyjny działki 14), **Kaliś** (nr ewidencyjny działki 85/1).

§ 2

Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest zachowanie proekologiczne, umożliwiające działalność różnorodnych podmiotów, przy jednoczesnej minimalizacji wzajemnych konfliktów i optymalizacji korzyści, wynikających ze wspólnych działań przy jednoczesnym zachowaniu nadrzędnych zasad:

1. **Ochrony dorobku kultury materialnej**, stanowiącej trwałą identyfikację historycznego rozwoju miasta i gminy Wolbrom.
2. **Ochrony trwałych wartości środowiska przyrodniczego oraz krajobrazu** w procesie działań inwestycyjnych i eksploatacyjnych.
3. Ochrony na szczególnych zasadach wartości kulturowych i środowiska naturalnego **w obszarze krajobrazu chronionego Zespołu Jurajskich Parków Krajobrazowych**.

§ 3

1. Przedmiotem ustaleń planu są:
   1) obszar osiedla „Szwedy" **w Wolbromiu** oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 2000 **(zał. nr 7)** symbolami: **ZM** — tereny zabudowy zagrodowej, **R1** — tereny intensywnej produkcji ogrodniczo-sadowniczej, **Rpo** — tereny ośrodków produkcji rolnej i zwierzęcej, **UC** — tereny usług handlu gastronomii rzemiosła oraz inne usługi komercyjne z dopuszczeniem mieszkalnictwa rodzinnego o niskiej intensywności zabudowy, **UR** — tereny usług technicznych i drobnej wytwórczości, **Zi** — tereny zieleni izolacyjnej, **Kg -1/2** tereny ulic osiedlowych oraz **Iee** — tereny urządzeń zaopatrzenia w energię elektryczną,
   2) obszar dzielnicy przemysłowo-składowej **Wolbrom Wschód**; oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 5000 **(zał. nr 8)** symbolami: **Zp** — tereny parków i zieleńców o charakterze zieleni izolacyjnej, **Iee** — tereny urządzeń zaopatrzenia w energię elektryczną, **Ks** — tereny urządzeń zaplecza komunikacji samochodowej, **UP** — obszar usług publicznych w tym administracji gospodarczej, **UC** — tereny usług handlu, gastronomii, rzemiosła oraz inne usługi komercyjne z dopuszczeniem mieszkalnictwa, **Kg-1/2** — tereny ulic układu podstawowego, ulica lokalna przemysłowa, **PP** — tereny przemysłu, budownictwa, składów — nieuciążliwych, **Inu** — tereny urządzeń oczyszczania ścieków przemysłowych i komunalnych,
   3) fragment obszaru osiedla mieszkaniowego **„Łokietka" w Wolbromiu**: oznaczonego na rysunku planu w skali 1 : 5000 **(zał. nr 9)** oraz 1: 2000 **(zał. nr 9a)** symbolami: **MJ** — tereny mieszkalnictwa rodzinnego o wysokiej intensywności zabudowy, **Kw-1/2** — tereny ulicy zbiorczej obszarowej w ciągu drogi wojewódzkiej szerokość w liniach rozgraniczających 30 m, **Zp** — tereny parków i zieleńców, **Ks** — tereny urządzeń komunikacji samochodowej,
   4) **w sołectwie Zarzecze** tereny zabudowy mieszkaniowej oraz intensywnej produkcji ogrodniczo-sadowniczej oznaczone na rysunku planu w skali 1 :2000 **(zał. nr 13)** symbolami **MJ, R1**,
   5) **w sołectwie Gołaczewy** tereny produkcji rolnej i zwierzęcej oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 2000 symbolem — **R2 (zał. nr 1)**,
   6) **w sołectwie Gołaczewy** tereny produkcyjno techniczne z dopuszczeniem zabudowy jednorodzinnej oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 2000 symbolem **PT**, **MJ (zał. nr 10)**,
   7) **w sołectwie Gołaczewy** tereny zabudowy jednorodzinnej, usług innych nieuciążliwych związanych z obsługą ruchu turystycznego oraz tereny parków i zieleńców oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 2000 symbolami **MJ, Ut, Zp (zał. nr 11)**,
   8) **w sołectwie Gołaczewy** tereny usług technicznych i drobnej wytwórczości; oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 2000 symbolem **UR (zał. nr 12)**,

9) **w sołectwie Lgota Wolbromska** tereny usług technicznych i drobnej wytwórczości nieuciążliwych z nieprzekraczalną strefą ochrony sanitarnej 50 m oraz tereny zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem usług nieuciążliwych i tereny zabudowy jednorodzinnej z dopuszczeniem usług technicznych i drobnej wytwórczości nieuciążliwych oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 2000 symbolami **UR, ZM, MJ, (zał. nr 5)**
10) **w sołectwie Dłużec** tereny zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem usług obsługi ruchu turystycznego oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 2000 symbolami **ZM, Ut, (zał. nr 2),**
11) **w sołectwie Boża Wola** tereny mieszkalnictwa jednorodzinnego oraz usług nieuciążliwych związanych z obsługą ruchu turystycznego oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 2000 symbolami **MJ, Ut, (zał. nr 6),**
12) **w sołectwie Jeżówka** tereny usług turystyki i rekreacji oraz tereny wód otwartych oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 2000 symbolami **T, W, (zał. nr 19),**
13) **w sołectwie Łobzów** tereny zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem usług technicznych i drobnej wytwórczości oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 2000 symbolami **ZM, UR (zał. nr 15),**
14) **w sołectwie Wierzchowisko** tereny zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem mieszkalnictwa jednorodzinnego oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 2000 symbolem **ZM (zał. nr 21),**
15) **w sołectwie Poręba Górna** tereny usług technicznych i drobnej wytwórczości oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 2000 symbolem **UR (zał. nr 3),**
16) **w sołectwie Załęże** tereny usług handlu, gastronomii, rzemiosła oraz innych usług komercyjnych; oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 2000 symbolem, **UC (zał. nr 4),**
17) **obszar funkcjonalny lasów oraz parków leśnych** z ustaloną granicą rolno-leśną oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 5000 symbolami, **RL, ZL, Rd (zał. nr 17),**
18) **w sołectwach: Chrząstowice, Domaniewice, Załęże, Łobzów, Kąpiele Wielkie, Poręba Dzierżna, Jeżówka, Łobzów, Podlesie, Wierzchowisko, Lgota Wielka, Budzyń, Zasępiec, Chełm, Kaliś,** tereny wiejskich oczyszczalni ścieków komunalnych oznaczone na rysunku planu w skali 1 : 5000 symbolem **Inu, (zał. nr 17),**

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 ustala się przeznaczenia podstawowe, a w uzasadnionych przypadkach określa się przeznaczenie dopuszczalne oraz warunki jego dopuszczenia.
3. Tereny, o których mowa w ust. 2 mogą być w całości wykorzystane na cele zgodne z ich podstawowym przeznaczeniem, lub częściowo na cele przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego, na zasadach ustalonych w dalszych przepisach.

§ 4

1. Integralną częścią zmiany planu o którym mowa w **§ 3 jest 18 rysunków planu**, 1 komplet plansz z naniesioną granicą rolno-leśną oraz lokalizacjami wiejskich oczyszczalni ścieków komunalnych.
2. Następujące oznaczenia graficzne i literowe w rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
   1) granice opracowania
   2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
   3) oznaczenia nieprzekraczalnych linii zabudowy,
   4) oznaczenia liniowe infrastruktury technicznej, określające ich orientacyjny przebieg do uściślenia w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
   5) oznaczenia literowe przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego,

§ 5

Utrzymanie bądź zabudowa istniejących obiektów budowlanych oraz realizowanych nowych obiektów budowlanych, a także zmiana zagospodarowania i sposobu użytkowania terenu, nie mogą naruszać:
1. praw właścicieli, użytkowników i władających sąsiadującymi terenami,
2. aktualnie obowiązujących norm technicznych, sanitarnych i przeciwpożarowych,
3. wymagań środowiska
4. innych wymagań a w szczególności związanych z gospodarką wodną i geologią, ochroną gruntów rolnych określonych w odrębnych przepisach,
5. ograniczeń w dysponowaniu terenami wynikającymi z decyzji administracyjnych, stosownie do przepisów art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 1980 r. Nr 9 poz. 26 z późniejszymi zmianami)

§ 6

1. Ilekroć mowa o ustaleniu określonego przeznaczenia oraz warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, oznacza to zakaz innego przeznaczenia oraz innego zagospodarowania.
2. Ilekroć mowa o:
   1) przeznaczeniu podstawowym — rozumie się przez to takie przeznaczenie które powinno przeważać na danym terenie, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
   2) przeznaczenie dopuszczalne — rozumie się przez to przeznaczenie inne inż podstawowe, które uzupełniają i wzbogacają funkcję a nie powodują kolizji z przeznaczeniem podstawowym,
3. Ilekroć mowa o: działalności nieuciążliwej, rozumie się przez to stosowne ustalenia § 1 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Ochrony Środowiska Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 13 maja 1995 r. w sprawie określenia rodzajów inwestycji szczególnie szkodliwych dla środowiska i zdrowia ludzi oraz oceny oddziaływania na środowisko (Dz. U. nr 52, poz. 284) — działalność nie powodująca oddziaływań:
   1) szczególnie szkodliwych dla środowiska i zdrowia ludzi,
   2) mogąca pogorszyć stan środowiska.

§ 7

1. Na terenach o których mowa w **§ ust. 17** wyznacza się obszar funkcjonalny **„ekologiczny system terenów otwartych w obrębie lasów i parków leśnych"** ustalony nową granicą rolno-leśną na obszarze miasta i gminy Wolbrom oznaczonej na rysunku planu symbolami **RL, ZL, Rd** w skali 1 : 5000 **(zał. nr 17)**
2. Na terenach o którym mowa w ust. 1; ustala się następujące zasady zagospodarowania:
   1) wprowadza się nową granicę rolno-leśną wyznaczoną w opracowaniu studialnym sporządzonym,
   2) na terenach oznaczonej na rysunku planu symbolami **RL, ZL** gospodarka leśna winna być podporządkowana ochronie i odnowie istniejących zasobów,
   3) na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem **Rd** wprowadza się możliwość prowadzenia uzupełniających zalesień i zadrzewień gruntów rolnych w obrębie kompleksów ustalonych w zał. Nr 17,

3. W obszarze wymienionym w ust. 1 dopuszcza się możliwość realizacji obiektów i urządzeń związanych z ochroną i pielęgnacją zasobów oraz dozorem, a w obrębie zespołu **Jurajskich Parków Krajobrazowych z działalnością dydaktyczną**.

§ 8

1. Terenach o których mowa w § 1 przeznacza się pod realizację wiejskich oczyszczalni ścieków komunalnych; oznaczonych na rysunku planu symbolem **Inu (zał. nr 17)** skala 1 : 5000.

Przepisy szczegółowe

§ 9

1. Dla obszaru o którym mowa w § ust. 1 położonego **w Wolbromiu osiedle „Szwedy"** oznaczone na rysunku planu symbolami: **ZM**, **R1**, **UC**, **UR**, **Rpo**, **Zi**, **Kg-1/2**, **Iee** w skali 1 : 2000 **(zał. nr 7)** ustala się sposób zagospodarowania
2. Na terenach zabudowy zagrodowej **ZM**; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod budynki mieszkalne, wolno stojące obiekty usługowe z urządzeniami towarzyszącymi,
   2) przeznaczenie dopuszczalne pod: obiekty gospodarcze związane z nieuciążliwą działalnością gospodarczą o charakterze usługowym na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne,
3. Na terenach intensywnej produkcji ogrodniczo sadowniczej — **R1**; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe: gruntu pod intensywną produkcję ogrodniczo sadowniczą,
   2) przeznaczenie dopuszczalne: realizacja obiektów i urządzeń związanych z przeznaczeniem podstawowym; na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne,
4. Na terenach usług, handlu, gastronomii, rzemiosła oraz inne usługi komercyjne z dopuszczeniem mieszkalnictwa rodzinnego o niskiej intensywności zabudowy — **UC**, ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod: zabudowę obiektami usług handlu, gastronomii, rzemiosła oraz usługami innymi komercyjnymi w zespołach wolnostojących stanowiących uzupełnienie funkcji podstawowej,
   2) przeznaczenie dopuszczalne pod: realizację obiektów pomocniczych jeśli stanowić będą uzupełnienie funkcji podstawowej na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sasnitarne i ekologiczne
5. Na terenie; usług z nieprzekraczalną strefą uciążliwości sanitarnej w granicach własności inwestora — **UR** ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod: zabudowę obiektami usługowymi oraz usługowo-produkcyjnymi związanymi z komercjalną obsługą techniczną; realizowaną na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne, ekologiczne,
6. Na terenach ośrodków produkcji rolnej i zwierzęcej — **Rpo**; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) adaptuje się istniejącą zabudowę gospodarstwa rolnego o kierunku produkcji ferma kur,
   2) dopuszcza się realizację nowych obiektów i urządzeń związanych z przeznaczeniem podstawowym; na warunkach indywidualnych uzgodnień wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne,
7. Na terenach zieleni izolacyjnej — **Zi**; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) nakazuje się zagospodarowanie terenu szpalerami zieleni izolacyjnej o zróżnicowanej wysokości; preferowane gatunki szpilkowe oraz liściaste wiecznie zielone,
   2) zakaz realizacji obiektów kubaturowych,
8. Na terenach ulic osiedlowych — **Kg-1/2**; ustala się następujące zasady zagospodarowania:
   1) linie rozgraniczające ulic osiedlowych w pasie o szerokości 12 m, jezdnie o szerokości 2 × 3 m, 2 × 3 m strefy rezerwy pod infrastrukturę osiedlową,
   2) linia ogrodzenia 4 m od krawędzi jezdni,
   3) nieprzekraczalna linia zabudowy 10 m od krawędzi jezdni.
9. Na terenach urządzeń zaopatrzenia w energię elektryczną — **Iee**; ustala się następujące zasady zagospodarowania;
   1) adaptuje się istniejącą stację transformatorową z możliwością rozbudowy i modernizacji,
   2) szczegółowe warunki budowy podłączeń sieci infrastruktury technicznej określają właściciele sieci.

§ 10

1. Dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 2 ustala się wielofunkcyjną strefę usługowo-produkcyjną wraz z infrastrukturą techniczną dla obsługi tej strefy, w której o sposobie użytkowania poszczególnych terenów decydować będą uzgodnienia indywidualne i wytyczne dla poszczególnych inwestorów wydawane przez władze sanitarne i ekologiczne na obszarze **„dzielnicy przemysłowo-składowej Wolbrom Wschód"** oznaczony na rysunku planu symbolem **PP**, oraz tereny przeznaczone pod funkcję uzupełniającą; oznaczony na rysunku planu symbolami — **Zp**, **Iee**, **Ks**, **UP**, **UC**, **Kg-1/2**, **Inu**, **(zał. nr 8)** w skali 1 : 5000
2. Na terenach wielofunkcyjnej strefy usługowo-produkcyjnej — **PP**: ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod: budowę obiektów i zespołów oraz urządzeń usługowych, usługowo-produkcyjnych, dróg dojazdowych, parkingów, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej oraz zieleni urządzonej,
   2) przeznaczenie dopuszczalne: realizacja obiektów i urządzeń związanych z przeznaczeniem podstawowym; na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne,
3. Na terenach parków i zieleńców o charakterze zieleni izolacyjnej — **Zp**; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) nakazuje się zagospodarowanie terenu szpalerami zieleni izolacyjnej o zróżnicowanej wysokości; preferowane gatunki szpilkowe oraz liściaste wiecznie zielone,
   2) zakaz realizacji obiektów niezwiązanych z przeznaczeniem podstawowym,
4. Na terenach urządzeń zaopatrzenia w energię elektryczną — **Iee**; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod: budowę obiektów i urządzeń; głównego punktu zasilania **GPZ 110/20 kV** zasilanego z projektowanej linii 2 × 110 kV,
5. Na terenach urządzeń zaplecza komunikacji samochodowej — **Ks**; ustala się następujące podstawowe:
   1) przeznaczenie podstawowe pod: budowę zespołów i urządzeń związanych z obsługą techniczną motoryzacji głównie parkingów oraz miejsc garażowych, na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze pożarowe, sanitarne i ekologiczne.

6. Na terenach obszaru usług publicznych w tym administracji gospodarczej — **UP**; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod: zabudowę obiektami usług administracji gospodarczej w zespołach wolnostojących stanowiącymi uzupełnienie funkcji podstawowej zapisanej w ust. 1,
   2) przeznaczenie dopuszczalne: realizacja obiektów i urządzeń związanych z przeznaczeniem podstawowym wzbogacającym funkcję na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne.
7. Na terenach usług handlu, gastronomii, rzemiosła oraz inne usługi komercyjne z dopuszczeniem mieszkalnictwa rodzinnego o niskiej intensywności zabudowy — **UC**, ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod: zabudowę obiektami usług handlu, gastronomii, rzemiosła oraz innymi usługami komercyjnymi w zespołach wolnostojących stanowiących uzupełnienie funkcji podstawowej zapisanej w ust. 1,
   2) przeznaczenie dopuszczalne: realizacja obiektów i urządzeń związanych z przeznaczeniem podstawowym wzbogacających funkcję na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne.
8. Na terenach ulic układu podstawowego, ulicy lokalnej przemysłowej — **Kg-1/2**; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) linie rozgraniczające ulic osiedlowych w pasie o szerokości 20 m, jezdnie o szerokości 2 × 3,5 m 2 × 3,5 m strefy rezerwy pod infrastrukturę techniczną,
   2) 2 × 3 m strefa zieleni,
   3) nieprzekraczalna linia zabudowy 15 m od krawędzi jezdni,
   4) na terenach w obrębie linii rozgraniczających, o których mowa w pkt. 1 zakazuje się realizacji obiektów budowlanych, z wyjątkiem urządzeń technicznych dróg, dopuszcza się realizację sieci uzbrojenia terenu pod warunkiem nienaruszania wymagań określonych w odrębnych przepisach dotyczących dróg publicznych.
9. Na terenach urządzeń oczyszczania ścieków przemysłowych i komunalnych — **Inu**; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod: budowę obiektów i urządzeń; mechaniczno-biologicznej oczyszczania ścieków przemysłowych i komunalnych, dla całego obszaru objętego planem; dopuszczalna I klasa czystości odprowadzanych wód,
10. Utrzymuje się rezerwę zapisaną w obowiązującym planie dla linii energetycznej 2 × 110 kV ze strefą uciążliwości 2 × 112 m od skrajnego przewodu.
11. Na terenach o których mowa w ust. 2 do 9 ustala się następujące zasady zagospodarowania:
   1) wysokość budynków do trzech kondygnacji i 15 m, nachylenie dachu 15—30°, dachy symetryczne,
   2) uciążliwości prowadzonej działalności w obiektach wymienionych w ust. 1, nie może wykraczać poza granice obszaru **PP**,
   3) oraz pozostałe wymienione w **§ 25 — zasady zagospodarowania**.

§ 11

1. Dla obszaru o którym mowa w **§ 1** ust. 3 w Wolbromiu osiedle Łokietka ustala się tereny mieszkalnictwa jednorodzinnego o wysokiej intensywności zabudowy; oznaczony na rysunku planu symbolem — **MJ**, tereny ulicy zbiorczej obszarowej szerokość w liniach rozgraniczających 30 m; oznaczony na rysunku planu symbolem — **Kw-1/2**, tereny parków i zieleńców; oznaczony na rysunku planu symbolem — **Zp**, tereny urządzeń komunikacji samochodowej; oznaczony na rysunku planu symbolem — **Ks (zał. nr 9)** rysunek planu w skali 1 : 5000
2. Na terenach mieszkalnictwa jednorodzinnego o wysokiej intensywności zabudowy — **MJ**, ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod: zabudowę obiektami mieszkalnymi jednorodzinnymi w zespołach wolnostojących według **zatwierdzonego projektu zabudowy i zagospodarowania terenu dla II osiedla „Łokietka", zał. Nr 9a w skali 1 : 2000**
   2) przeznaczenie dopuszczalne pod: realizację obiektów pomocniczych jeśli stanowić będą uzupełnienie funkcji podstawowej.
3. Na terenach ulic układu podstawowego, ulicy zbiorczej obszarowej — **Kw-1/2**; ustala się następujące zasady zagospodarowania:
   1) linie rozgraniczające ulic osiedlowych w pasie o szerokości 30 m, jezdnie o szerokości 2 × 3,5 m 2 × 4,5 m strefy rezerwy pod infrastrukturę osiedlową,
   2) 2 × 7 m strefa zieleni,
   3) nieprzekraczalna linia zabudowy 20 m od krawędzi jezdni,
   4) na terenach w obrębie linii rozgraniczających, o których mowa w pkt. 1 zakazuje się realizacji obiektów budowlanych, z wyjątkiem urządzeń technicznych dróg, dopuszcza się realizację sieci uzbrojenia terenu pod warunkiem nienaruszania wymagań określonych w odrębnych przepisach dotyczących dróg publicznych,
   5) poziom hałasu na granicy linii zabudowy nie może przekraczać dopuszczalnych norm **60 dB(A)** dla pory dziennej i **45 dB(A)** dla pory nocnej,
   6) w przypadku przekroczenia w/w norm, w pasie zieleni izolacyjnej — **Zi** należy założyć ekrany akustyczne.
4. Na terenach parków i zieleńców — **Zp**; ustala się następujące zasady zagospodarowania:
   1) nakazuje się zagospodarowanie terenu szpalerami zieleni izolacyjnej o zróżnicowanej wysokości; preferowane gatunki szpilkowe oraz liściaste wiecznie zielone,
   2) zakaz realizacji obiektów kubaturowych,
   3) sposób zagospodarowania zieleń urządzona parkowa.
5. Na terenach urządzeń zaplecza komunikacji samochodowej — **Ks**; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod: budowę zespołów i urządzeń związanych z obsługą techniczną motoryzacji głównie parkingów, na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze pożarowe, sanitarne i ekologiczne,
   2) przeznaczenie dopuszczalne pod: realizację zespołów garażowych.

§ 12

1. Dla obszaru o którym mowa w § **1**ust. 4 w sołectwie Zarzecze ustala się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej; oznaczony na rysunku planu symbolem — **MJ**, tereny intensywnej produkcji ogrodniczo sadowniczej; oznaczony na rysunku planu symbolem — **R1**, **(zał. nr 13.16.20)** w skali 1 :2000.
2. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod budynki mieszkalne, mieszkalno-usługowe z preferencją obsługi ruchu turystycznego wolno stojące,
   2) przeznaczenie dopuszczalne pod obiekty gospodarcze uzupełniające i wzbogacające funkcję podstawową,

3. Na terenach intensywnej produkcji ogrodniczo sadowniczej — **R1**; ustala się następujące przeznaczenie:
1) podstawowe przeznaczenie gruntu pod intensywną produkcję ogrodniczo-sadowniczą,
2) dopuszczalne przeznaczenie: obiekty i urządzeń związanych z przeznaczeniem podstawowym; na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne, ekologiczne,

§ 13

1. Dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 5 w sołectwie Gołaczewy ustala się teren produkcji rolnej i zwierzęcej; oznaczony na rysunku planu symbolem — **R2 (zał. nr 1)** w skali 1 : 2000
2. Dla terenu o którym mowa w ust. 1; ustala się następpujące przeznaczenie:
1) przeznaczenie podstawowe pod obiekty produkcyjne związane z fermową produkcją drobiu na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne,
2) przeznaczenie dopuszczalne pod: obiekty gospodarcze związane z nieuciążliwą działalnością gospodarczą o charakterze usługowym na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne,

§ 14

1. Dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 6 w sołectwie Gołaczewy ustala się teren usług nieuciążliwych z dopuszczeniem zabudowy jednorodzinnej; oznaczony na rysunku planu symbolem — **PT, MJ; (zał. nr 10)** w skali 1 : 2000,
2. Dla terenu o którym mowa w ust. 1; ustala się następujące przeznaczenie:
1) przeznaczenie podstawowe pod obiekty usługowo-produkcyjne związane z nieuciążliwą działalnością gospodarczą o charakterze usługowym na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne,
2) przeznaczenie dopuszczalne pod: budynki mieszkalne, mieszkalno-usługowe z preferencją obsługi ruchu turystycznego wolno stojące,

§ 15

1. Dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 7 w sołectwie Gołaczewy ustala się zabudowy jednorodzinnej, usług innych związanych z obsługą ruchu turystycznego oraz tereny parków i zieleńców; oznaczony na rysunku planu symbolami — **MJ, Ut, Zp; (zał. nr 11)** w skali 1 : 2000
2. Dla terenu o którym mowa w ust. 1; ustala się następujące przeznaczenie:
1) przeznaczenie podstawowe pod budynki mieszkalne, mieszkalno-usługowe z preferencją obsługi ruchu turystycznego wolno stojące,
2) przeznaczenie dopuszczalne pod: obiekty gospodarcze oraz zaplecza technicznego motoryzacji uzupełniające i wzbogacające funkcje podstawową,

§ 16

1. Dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 8 w sołectwie Gołaczewy ustala się teren usług technicznych i drobnej wytwórczości z dopuszczeniem zabudowy zagrodowej; oznaczony na rysunku planu symbolem — **UR; (zał. nr 12)** w skali 1 : 2000,
2. Dla terenu o którym mowa w ust. 1; ustala się następujące przeznaczenie:
1) przeznaczenie podstawowe pod obiekty rzemiosła usługowego związane z nieuciążliwą działalnością gospodarczą o charakterze usługowym na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne,
2) przeznaczenie dopuszczalne pod: budynki mieszkalne, mieszkalno-usługowe z preferencją obsługi ruchu turystycznego wolno stojące

§ 17

1. Dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 9 w sołectwie Lgota Wolbromska ustala się teren usług technicznych i drobnej wytwórczości nieuciążliwych z nieprzekraczalną strefą ochrony sanitarnej 50 m z dopuszczeniem zabudowy zagrodowej; oznaczony na rysunku planu symbolem — **UR, ZM**; teren usług technicznych i drobnej wytwórczości nieuciążliwych z nieprzekraczalną strefą ochrony sanitarnej 50 m z dopuszczeniem zabudowy jednorodzinnej; oznaczony na rysunku planu symbolem **UR, MJ**; tereny zabudowy jednorodzinnej; oznaczony na rysunku planu symbolem— **MJ (zał. nr 5)** w skali 1 : 2000
2. Na terenie usług technicznych i drobnej wytwórczości nieuciążliwych z nieprzekraczalną strefą ochrony sanitarnej 50 m z dopuszczeniem zabudowy zagrodowej oznaczony na rysunku planu symbolem — **UR, ZM** ustala się następujące przeznaczenie:
1) przeznaczenie podstawowe pod obiekty gospodarcze związane z nieuciążliwą działalnością gospodarczą o charakterze usługowym na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne
2) przeznaczenie dopuszczalne pod: budynki mieszkalne, mieszkalno-usługowe z preferencją obsługi ruchu turystycznego wolno stojące,
3. Na terenie usług technicznych i drobnej wytwórczości nieuciążliwych z nieprzekraczalną strefą ochrony sanitarnej 50 m z dopuszczeniem zabudowy jednorodzinnej; oznaczony na rysunku planu symbolem — **UR, MJ**; ustala się następujące przeznaczenie:
1) przeznaczenie podstawowe pod obiekty gospodarcze związane z nieuciążliwą działalnością gospodrczą o charakterze usługowym na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne,
2) przeznaczenie dopuszczalne pod: budynki mieszkalne, mieszkalno-usługowe z preferencją obsługi ruchu turystycznego wolno stojące,
4. Na terenie usług oznaczony na rysunku planu symbolem — **MJ**; ustala się następujące przeznaczenie
1) przeznaczenie podstawowe pod budynki mieszkalne, mieszkalno-usługowe z preferencją obsługi ruchu turystycznego wolno stojące,
2) przeznaczenie dopuszczalne pod: obiekty gospodarcze związane z nieuciążliwą działalnością gospodarczą o charakterze usługowym na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne,

§ 18

1. Dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 10 w sołectwie Dłużec ustala się teren zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem

obsługi ruchu turystycznego; oznaczony na rysunku planu symbolem — **ZM, Tu (zał. nr 2)** w skali 1 : 2000.

2. Na terenie zabudowy zagrodowej oznaczony na rysunku planu symbolem — **ZM**; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod budynki mieszkalne, mieszkalno-usługowe z preferencją obsługi ruchu turystycznego wolno stojące
   2) przeznaczenie dopuszczalne pod: obiekty gospodrcze związane z nieuciążliwą działalnością gospodarczą o charakterze usługowym na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne,

§ 19

1. Dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 11 w sołectwie Boża Wola ustala się teren mieszkalnictwa jednorodzinnego oraz usług nieuciążliwych związanych z obsługą ruchu turystycznego; oznaczony na rysunku planu symbolem — **MJ, Ut, (zał. nr 6)** w skali 1 : 2000,
2. Na terenie mieszkalnictwa jednorodzinnego oraz usług nieuciążliwych związanych z obsługą ruchu turystycznego; oznaczony na rysunku planu symbolem — **MJ, Ut**; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod budynki mieszkalne, mieszkalno-usługowe z preferencją obsługi ruchu turystycznego wolno stojące,
   2) przeznaczenie dopuszczalne pod: obiekty gospodarcze związane z nieuciążliwą działalnością gospodarczą o charakterze usługowym na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne.

§ 20

1. Dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 12 w sołectwie Jeżówka ustala się tereny usług turystyki i rekreacji oraz tereny wód otwartych; oznaczony na rysunku planu symbolem — **T, W (zał. nr 19)** w skali 1 : 2000.
2. Na terenach usług turystyki i rekreacji oznaczony na rysunku planu symbolem — **T**; ustala się następujące zasady zagospodarowania:
   1) istniejące obiekty mogą podlegać modernizacji, rozbudowie i przebudowie zmieniając przeznaczenie na podstawowe i dopuszczalne,
   2) teren wydzielonej parceli przeznacza się pod zabudowę związaną z wypoczynkiem codziennym i świątecznym; realizowaną w obszarze strefy krajobrazu kulturowego,
   3) wysokość budynków do jednej kondygnacji, nachylenie dachu 35—40° z wykorzystaniem poddasza na cele przeznaczenia podstawowego oraz dopuszczalnego, dachy symetryczne,
   4) zabezpieczenie terenu ogólnego użytkowania (miejsca parkingowe) oraz adaptacja istniejącej zieleni ze zmianą funkcji na parkową,
   5) do czasu realizacji komunalnych urządzeń odprowadzania ścieków; dopuszcza się indywidualne urządzenia do gromadzenia ścieków sanitarnych z zapewnieniem ich usuwania i oczyszczenia, stosownie do odrębnych przepisów,
   6) szczegółowe warunki budowy podłączeń sieci infrastruktury technicznej określają właściciele sieci,
   7) bezwzględny zakaz wycinania starodrzewu.
3. Na terenie wód otwartych; oznaczony na rysunku planu symbolem — **W**; ustala się następujące zasady zagospodarowania:
   1) istniejące obiekty oraz urządzenia ulegają likwidacji,
   2) teren wydzielonej parceli przeznacza się pod utworzenie zbiornika wodnego o funkcji retencyjno-rekreacyjnej; realizowanego w obszarze strefy krajobrazu kulturowego,
   3) **projektowanie i realizacja zbiornika wymaga stosowania odrębnych przepisów szczególnych związanych z gospodarką wodną oraz retencją.**

§ 21

1. Dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 13 w sołectwie Łobzów ustala się teren zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem usług technicznych i drobnej wytwórczości; oznaczony na rysunku planu symbolem — **ZM, UR (zał. nr 15)** w skali 1 : 2000,
2. Na terenie zabudowy zagrodowej oznaczony na rysunku planu symbolem — **ZM**; **UR** ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod budynki mieszkalne, mieszkalno-usługowe z preferencją obsługi ruchu turystycznego wolno stojące,
   2) przeznaczenie dopuszczalne pod: obiekty gospodarcze związane z nieuciążliwą działalnością gospodarczą o charakterze usługowym na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne.

§ 22

1. Dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 14 w sołectwie Wierzchowisko ustala się teren zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem mieszkalnictwa jednorodzinnego; oznaczony na rysunku planu symbolem — **ZM (zał. na 21)** w skali 1 : 2000.
2. Na terenie zabudowy zagrodowej oznaczony na rysunku planu symbolem — **ZM**; ustala się następujące przeznaczenie:
   1) przeznaczenie podstawowe pod budynki mieszkalne, wolno stojące,
   2) przeznaczenie dopuszczalne pod: obiekty gospodarcze związane z nieuciążliwą działalnością gospodarczą o charakterze usługowym na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne,

§ 23

1. Dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 15 w sołectwie Poręba Górna ustala się teren usług technicznych i drobnej wytwórczości z nieprzekraczalną strefą uciążliwości sanitarnej w granicach własności inwestora; oznaczony na rysunku planu symbolem — **UR, (zał. nr 3)** w skali 1 : 2000,
2. Na terenie o którym mowa w ust. 1; ustala się następujące przeznaczenie:
   podstawowe pod obiekty gospodarcze związane z nieuciążliwą działalnością gospodarczą o charakterze usługowym na warunkach indywidualnych uzgodnień dla poszczególnych inwestorów wydawanych przez władze sanitarne i ekologiczne.

§ 24

1. Dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 16 w sołectwie Załęże ustala się teren usług handlu, gastronomii, rzemiosła oraz innych usług komercyjnych nieuciążliwych z nieprzekraczalną strefą uciążliwości sanitarnej w granicach własności inwestora; oznaczony na rysunku planu symbolem — **UC, (zał. nr 4)** w skali 1 : 2000.

2. Na terenie o którym mowa w ust. 1; ustala się następujące zasady zagospodarowania:
   1) istniejące obiekty i urządzenia mogą podlegać modernizacji, rozbudowie i przebudowie zmieniając przeznaczenie na podstawowe,
   2) teren wydzielonej parceli przeznacza się pod zabudowę obiektami usługowymi oraz usługowo-produkcyjnymi związanymi z komercjalną obsługą w rejonie sołectwa Załęże w zakresie przetwórstwa rolno-spożywczego; realizowaną w obszarze strefy krajobrazu chronionego na warunkach inywidualnych uzgodnień wydawanych przez władze sanitarne, ekologiczne,
3. Dla terenu o którym mowa w ust. 2; dopuszcza się realizację obiektów mieszkalnych jednorodzinnych jako uzupełnienie funkcji podstawowej na warunkach ustalonych w ust. 2.

§ 25

1. Na terenach o których mowa w §§ 9—24 ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania:
   1) adaptuje się istniejące obiekty, które spełniają wymogi w zakresie warunków technicznych na podstawie przepisów szczególnych, poprzez modernizację i przebudowę dopuszcza się zmianę sposobu użytkowania przy zachowaniu warunków określonych w pkt. 2) do 6),
   2) tereny wydzielonych parcel przeznacza się pod zabudowę obiektami ustalonymi w przeznaczeniu podstawowym i dopuszczalnym, przy zachowaniu minimalnej wielkości działki 700 m^2,
   3) dopuszcza się podziały wewnętrzne przy zachowaniu warunków określonych w pkt. 2) oraz wydzielenia dostępu do drogi publicznej,
   4) do czasu rozpoczęcia budowy działka winna posiadać przyłącza do systemów: zaopatrzenia w wodę, elektroenergetycznego, gazu ziemnego lub innych źródeł ekologicznych oraz do czasu realizacji komunalnych urządzeń odprowadzania ścieków; dopuszcza się realizację indywidualnych urządzeń do gromadzenia ścieków sanitarnych z zapewnieniem ich usuwania i oczyszczenia, stosownie do odrębnych przepisów,
   5) szczegółowe warunki budowy podłączeń sieci infrastruktury technicznej określają właściciele sieci.
   6) powierzchnia zabudowy działki nie może przekroczyć 60%, a nie mniej niż 20% powierzchni należy przeznaczyć pod zieleń urządzoną,
   7) budynki mieszkalne, mieszkalno-usługowe i wolno stojące obiekty usługowe z urządzeniami towarzyszącymi oraz obiekty gospodarcze związane z nieuciążliwą działalnością gospodarczą o charakterze usługowym powinny spełniać następujące wymagania:
      a) wysokość budynków mieszkalnych jedna kondygnacja z poddaszem użytkowym, nachylenie dachu 35—40°, dachy symetryczne, nieprzekraczalna całkowita wysokość 11 m,
      b) wysokość podmurówki nowych budynków do 1,50 m,
      c) ogrodzenie działki od strony drogi publicznej w linii wyznaczonej parceli, a w przypadku realizacji miejsc postojowych poza granicą terenu przeznaczonego na te miejsca,
      d) kolorystyka materiałów wykończeniowych powinna być zharmonizowana i odzwierciedlać naturalne cechy użytych materiałów,
      e) w miejscach szczególnie eksponowanych zaleca się komponowanie zieleni,
      f) w terenach będących w strefie krajobrazu chronionego Zespołu Jurajskich Parków Krajobrazowych obowiązuje bezwzględna realizacja pkt. a) do e), a ponadto zastosowanie materiałów naturalnych; zalecane czerpanie wzorów z miejscowej tradycji budownictwa wiejskiego.

Przepisy końcowe

§ 26

W decyzji administracyjnej ustalającej warunki zabudowy i zagospodarowania terenu należy uwzględnić;
1. linie rozgraniczające tereny o różnorodnym przeznaczeniu wynikające z ustaleń rysunku planu, wraz z innymi ustaleniami o których mowa w § 4 ust. 2,
2. ustalenia ogólne zawarte w §§ 5, 6,
3. ustalenia szczegółowe zawarte w § 9—25,
4. inne ustalenia wynikające z przepisów szczególnych niezbędne dla prawidłowej realizacji wnioskowanego zamierzenia inwestycyjnego.

§ 27

Zgodnie z art. 10 ust. 3 i art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się jednorazową opłatę od wzrostu wartości nieruchomości: 0,0%

§ 28

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Wolbrom.

§ 29

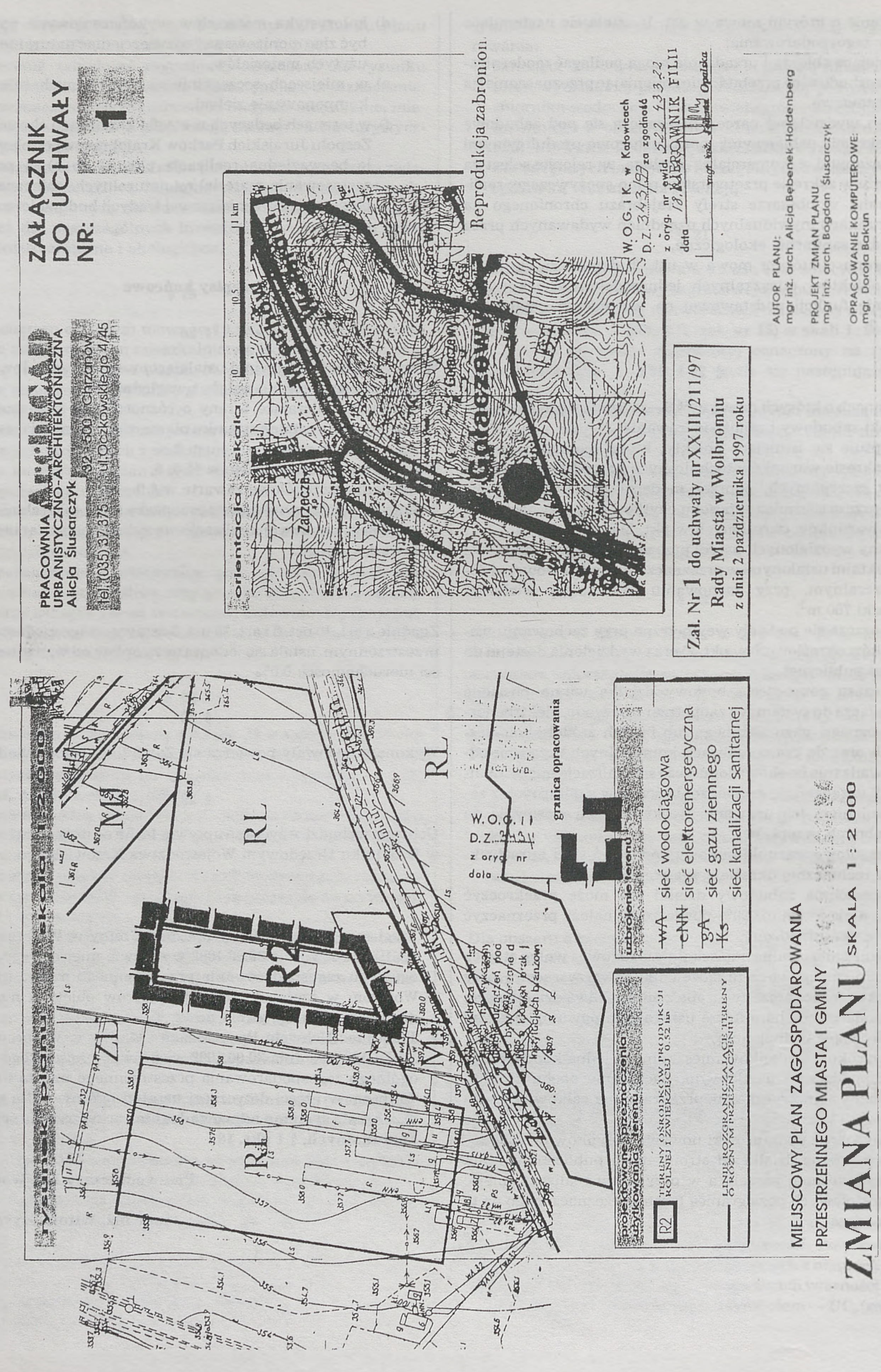
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

§ 30

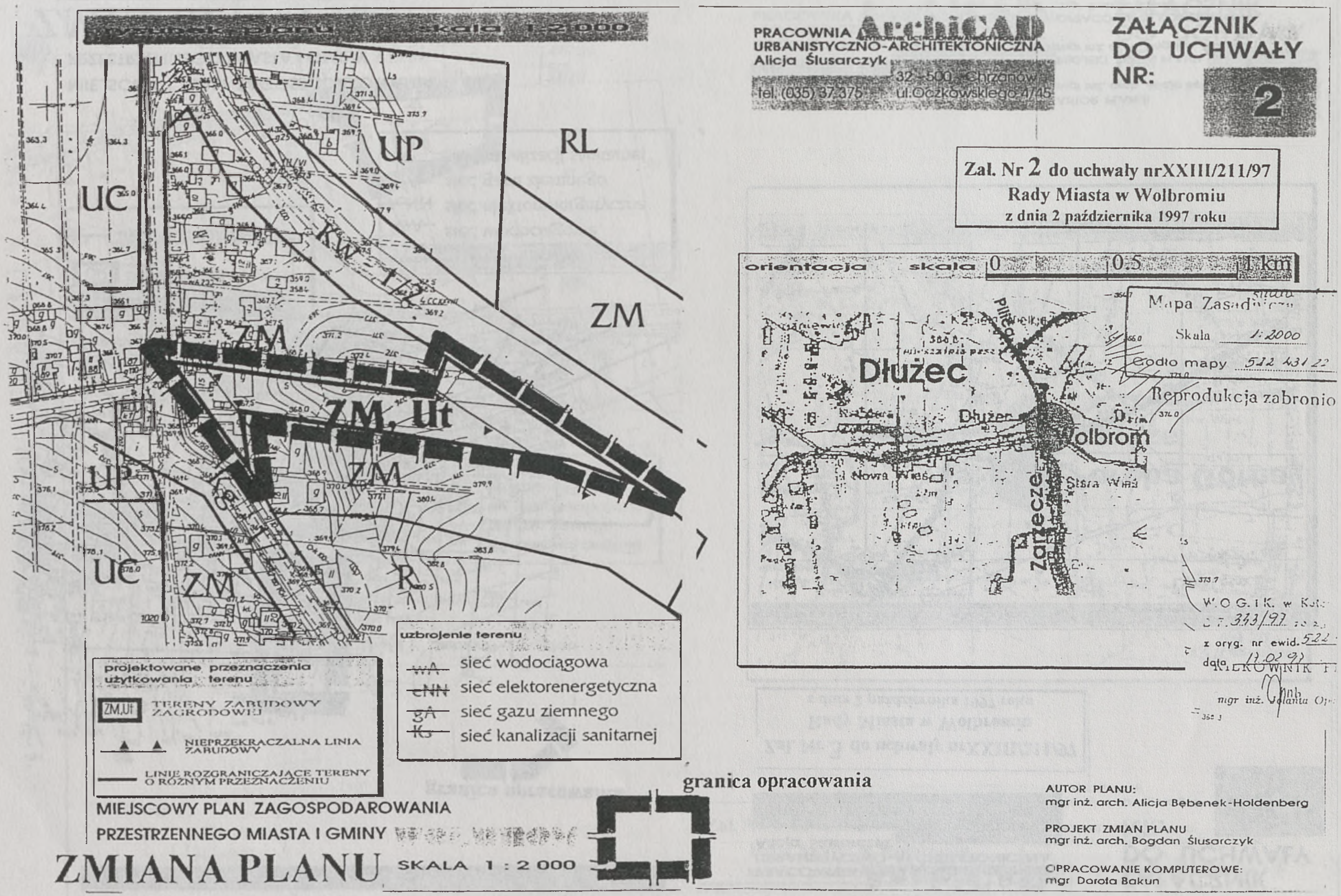
1. Traci moc Uchwała Rady Miasta i Gminy w Wolbromiu nr XVIII/122/92 z dnia 30.06.1992 w sprawie miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Wolbrom w części dotyczącej obszarów objętych niniejszą zmianą zgodnie **§ 1 pkt. 1 do 17**,
2. Traci moc Uchwała Rady Miasta i Gminy w Wolbromiu nr XVIII/122/92 z dnia 30.06.1992 w sprawie miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Wolbrom w części dotyczącej **ustaleń ogólnych dla gminy w zakresie systemu odprowadzania i oczyszczania ścieków komunalnych**, **§ 1 pkt. 18**.

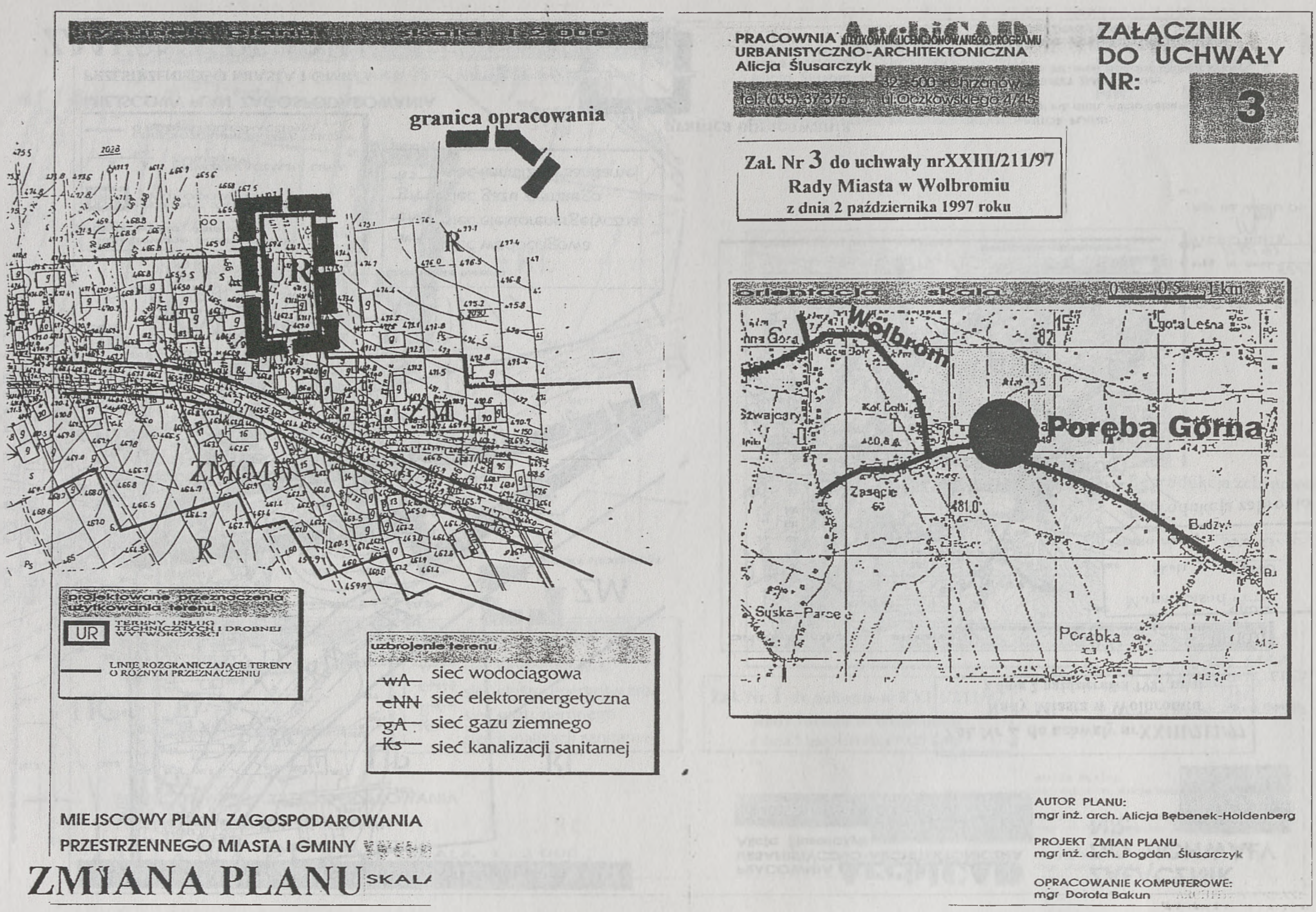
Przewodniczący RM Wolbrom

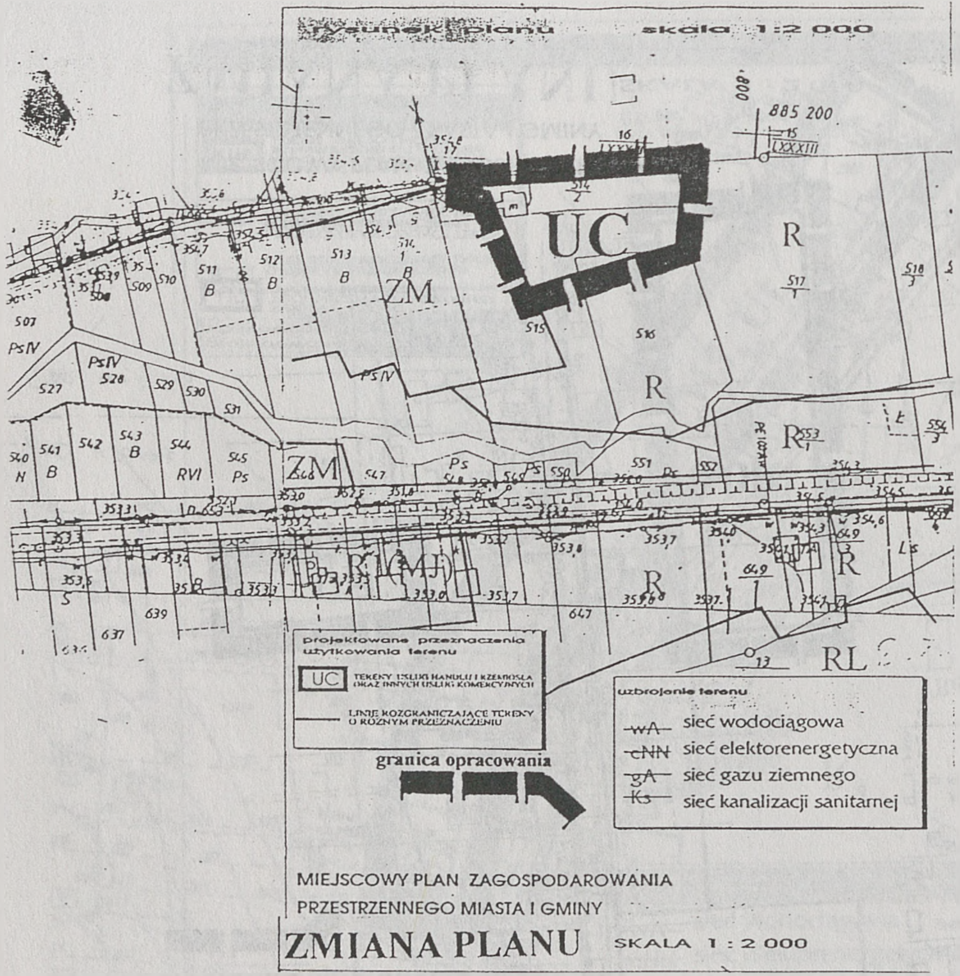
mgr inż. Witold Myszor



ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR: 1
PRACOWNIA ArchiCAD URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
Alicja Ślusarczyk
32-500 Chrzanów
tel. (035) 37 375 ul. Oczkowskiego 4/45
rysunek planu skala 1:2 000
ZU
MJ
RL
R2
RL
MJ
RL
Zarzecze
orientacja skala
0 0.5 1 km
Zarzecze
Miechów
Wolbrom
Stara Wieś
Gołaczewy
Gołaczewy
Nadmłynie
Reprodukcja zabroniona
granica opracowania
projektowane przeznaczenia użytkowania terenu
R2 TERENY OŚRODKÓW PRODUKCJI ROLNEJ I ZWIERZĘCEJ 0.52 ha
LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
uzbrojenie terenu
wA sieć wodociągowa
eNN sieć elektorenergetyczna
gA sieć gazu ziemnego
Ks sieć kanalizacji sanitarnej
Zał. Nr 1 do uchwały nr XXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku
W.O.G. i K. w Katowicach
D.Z. 343/97 za zgodność
z oryg. nr ewid. 522 433.22
data 18. KIEROWNIK FILII
mgr inż. Opalska
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY
ZMIANA PLANU SKALA 1 : 2 000
AUTOR PLANU:
mgr inż. arch. Alicja Bębenek-Holdenberg
PROJEKT ZMIAN PLANU
mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk
OPRACOWANIE KOMPUTEROWE:
mgr Dorota Bakun

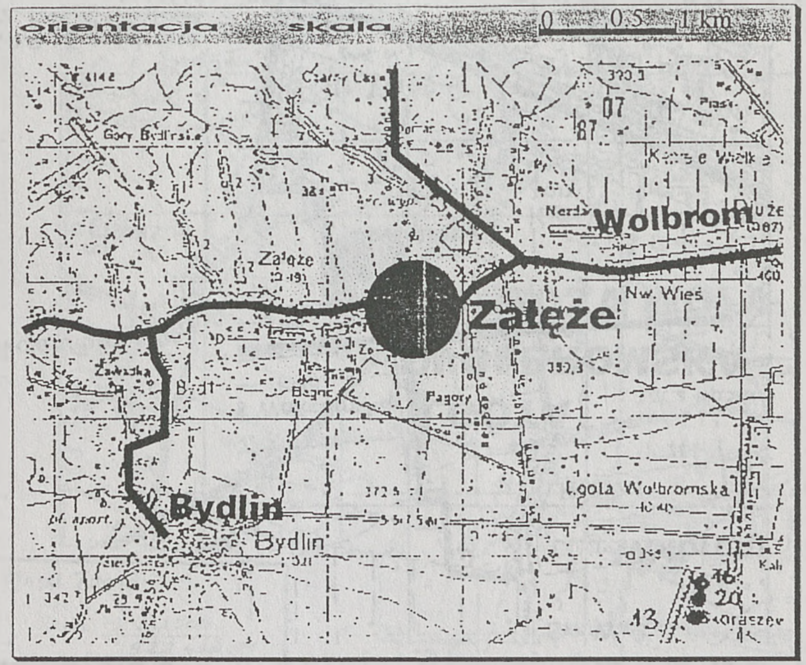

wyrys planu skala 1:2000
PRACOWNIA ArchiCAD
URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
Alicja Ślusarczyk
32-500 Chrzanów
tel. (035) 37 375 ul. Oczkowskiego 4/45
ZAŁĄCZNIK
DO UCHWAŁY
NR:
2
Zał. Nr 2 do uchwały nr XXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku
orientacja skala 0 0.5 1 km
Dłużec
Wolbrom
Zarzecze
Pilica
Nowa Wieś
Stara Wieś
Mapa Zasadnicza
Skala 1:2000
Godło mapy 522.431.22
Reprodukcja zabroniona
W.O.G.I.K. w Katowicach
z oryg. nr ewid.
UP
RL
UC
KW 1/2
ZM
ZM, Ut
R
uzbrojenie terenu
wA sieć wodociągowa
eNN sieć elektorenergetyczna
gA sieć gazu ziemnego
Ks sieć kanalizacji sanitarnej
projektowane przeznaczenia użytkowania terenu
ZM,Ut TERENY ZABUDOWY ZAGRODOWEJ
NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
granica opracowania
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY
ZMIANA PLANU
SKALA 1 : 2 000
AUTOR PLANU:
mgr inż. arch. Alicja Bębenek-Holdenberg
PROJEKT ZMIAN PLANU
mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk
OPRACOWANIE KOMPUTEROWE:
mgr Dorota Bakun


ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR:
3
PRACOWNIA URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
Alicja Ślusarczyk
32-500 Chrzanów
tel. (035) 37 375
ul. Oczkowskiego 47/45
Zał. Nr 3 do uchwały nr XXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku
granica opracowania
orientacja
skala
0 0,5 1km
Wolbrom
Poręba Górna
Ługota Leśna
Szwajcary
Zasępie
Budzyń
Porąbka
Suska-Parcele
UR
ZM(M)
R
projektowane przeznaczenia użytkowania terenu
UR
TERENY USŁUG TECHNICZNYCH I DROBNEJ WYTWÓRCZOŚCI
LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
uzbrojenie terenu
wA sieć wodociągowa
eNN sieć elektorenergetyczna
gA sieć gazu ziemnego
Ks sieć kanalizacji sanitarnej
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY
ZMIANA PLANU
AUTOR PLANU:
mgr inż. arch. Alicja Bębenek-Holdenberg
PROJEKT ZMIAN PLANU
mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk
OPRACOWANIE KOMPUTEROWE:
mgr Dorota Bakun



PRACOWNIA URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
Alicja Ślusarczyk
32-500 Chrzanów
tel. (035) 37 375 ul. Oczkowskiego 4/45

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR: 4



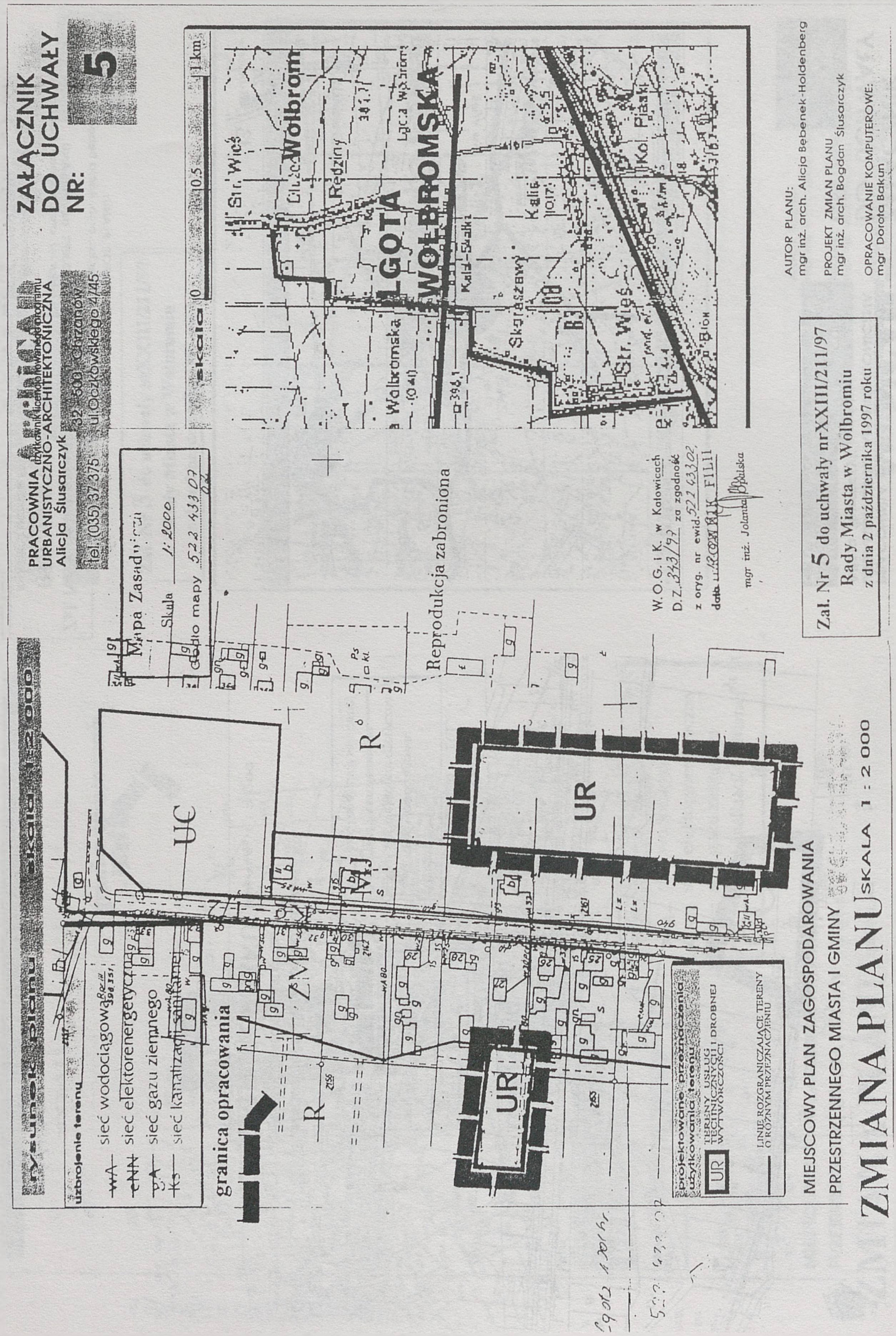
343/97
522.3422
17 LUT 1997

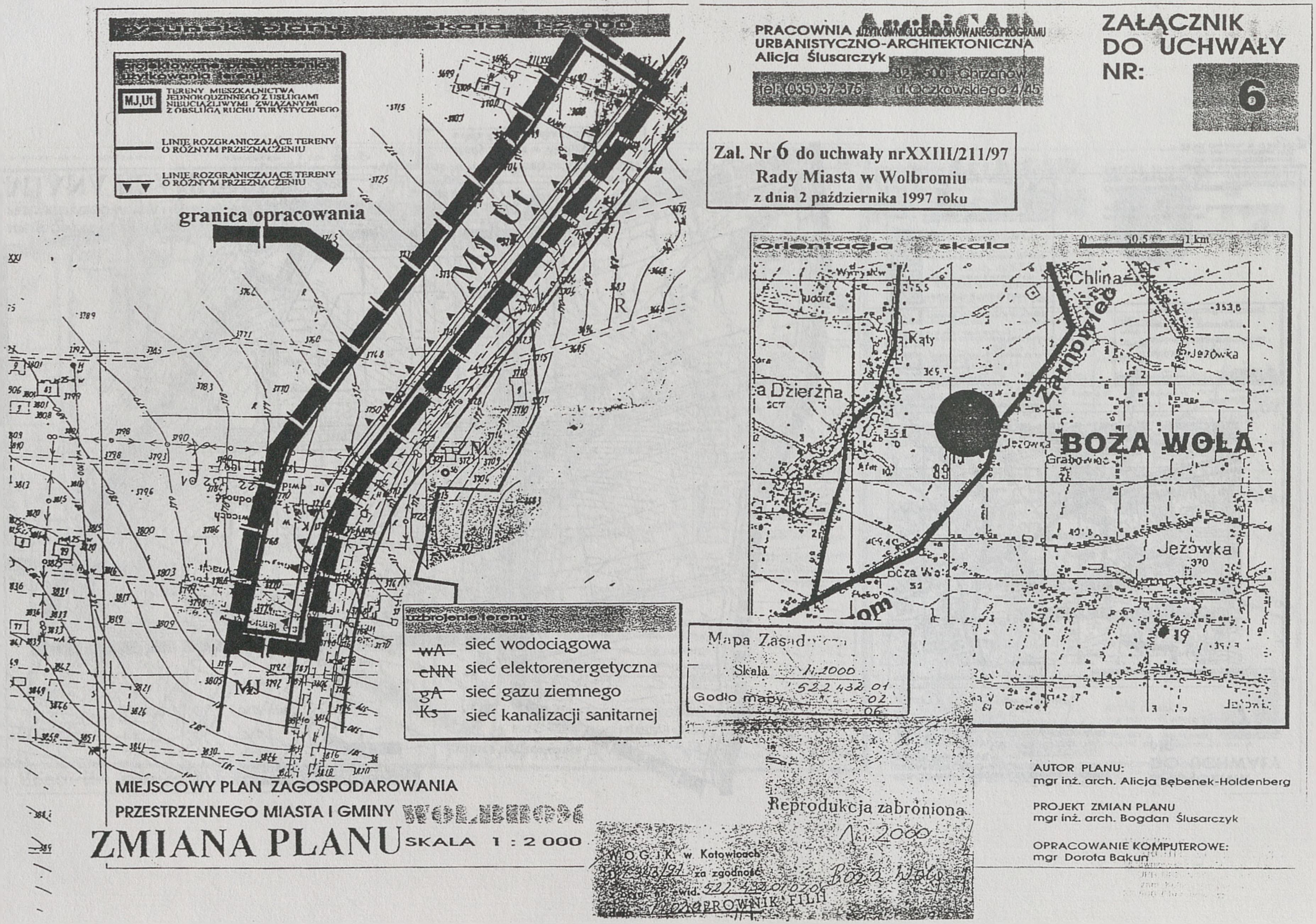
Zał. Nr 4 do uchwały nr XXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku

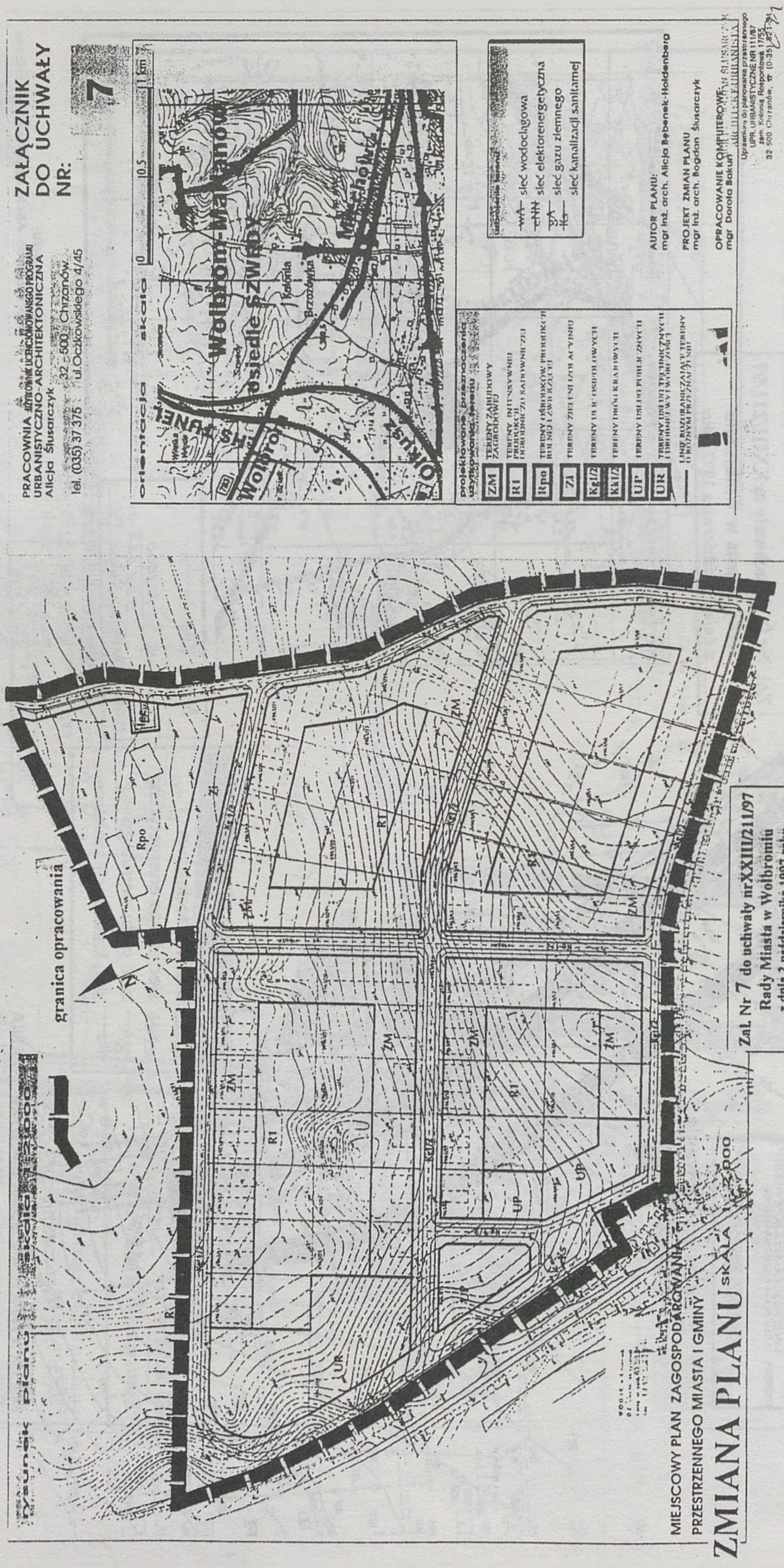
AUTOR PLANU:
mgr inż. arch. Alicja Będenek-Holdenberg

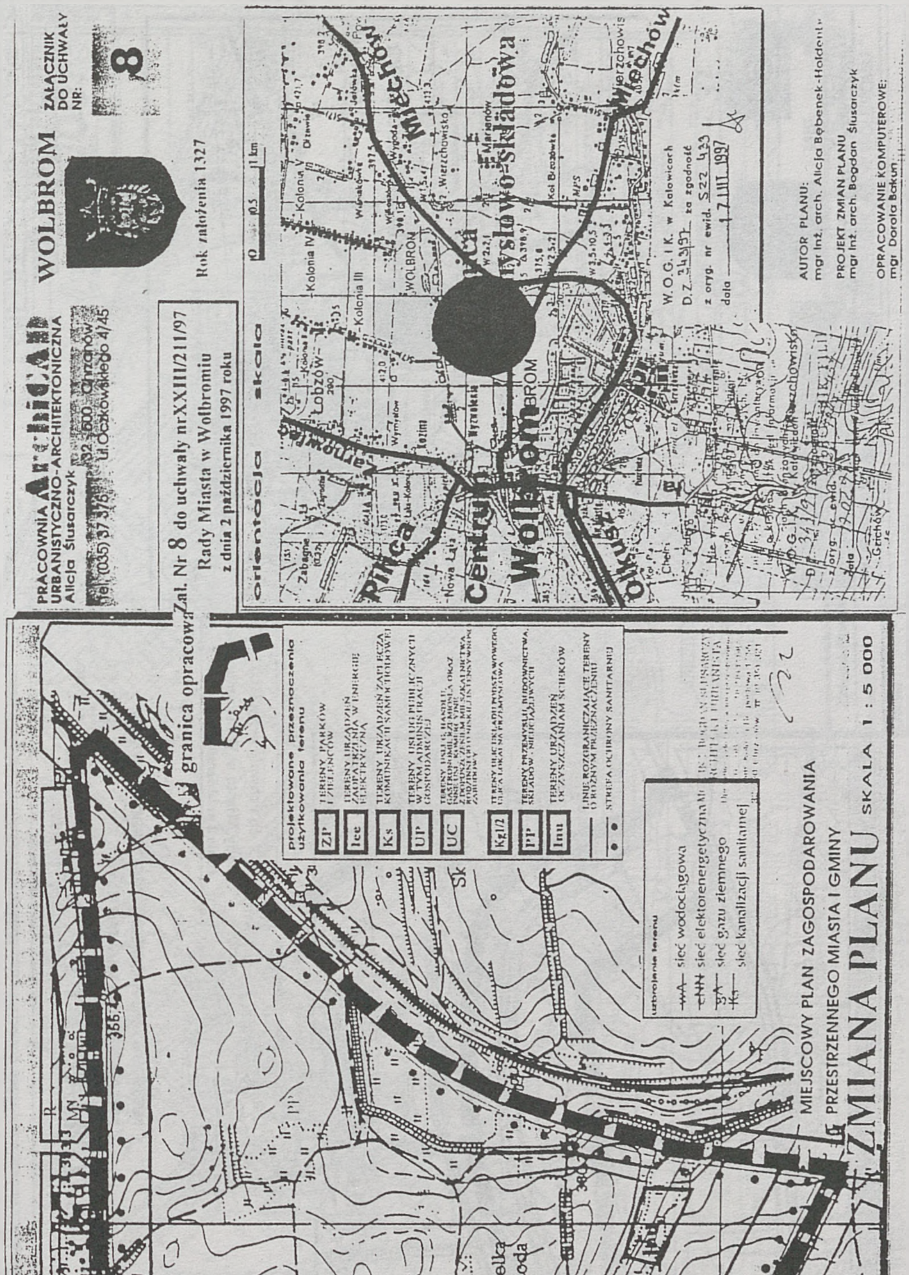
PROJEKT ZMIAN PLANU
mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk

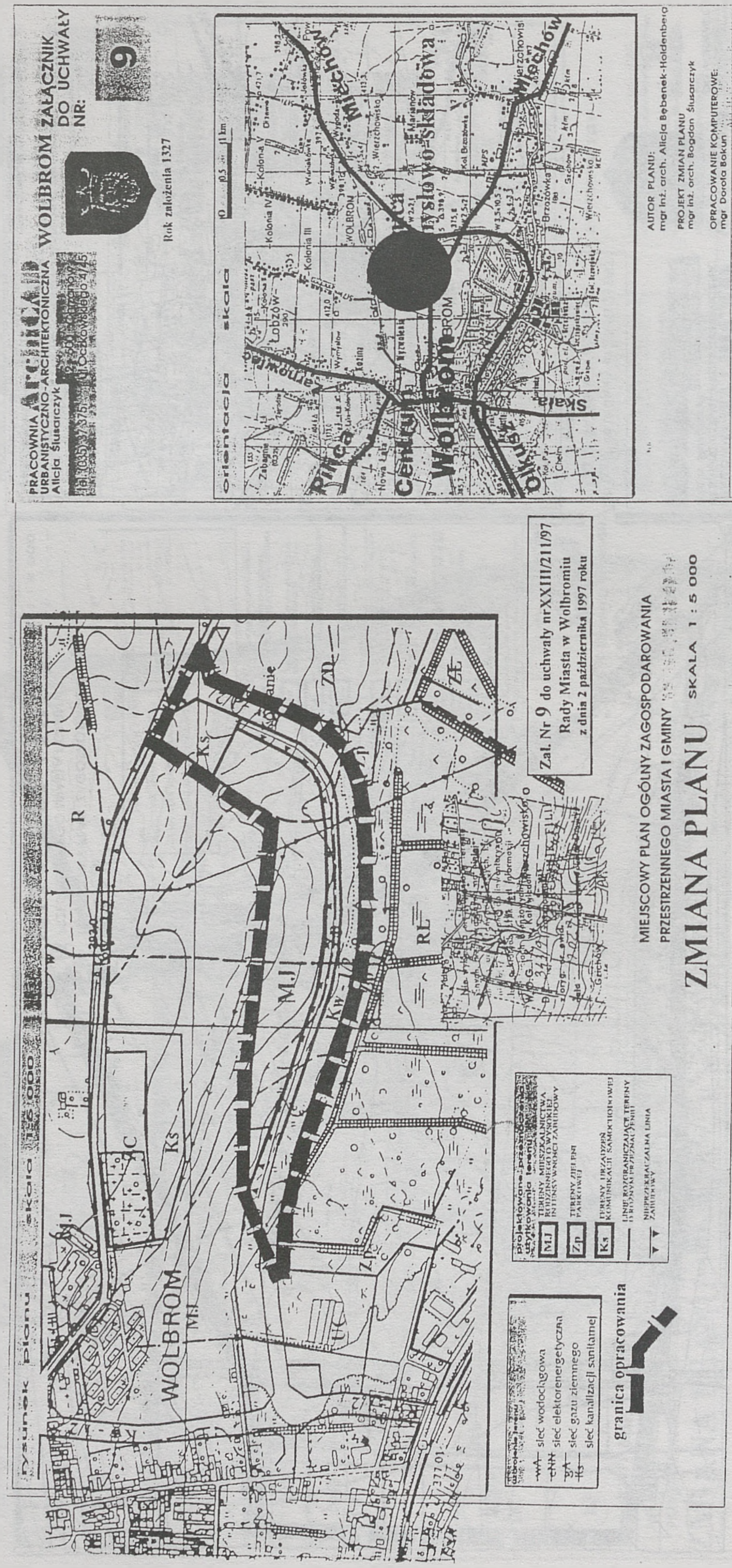
OPRACOWANIE KOMPUTEROWE:
mgr Dorota Bakun

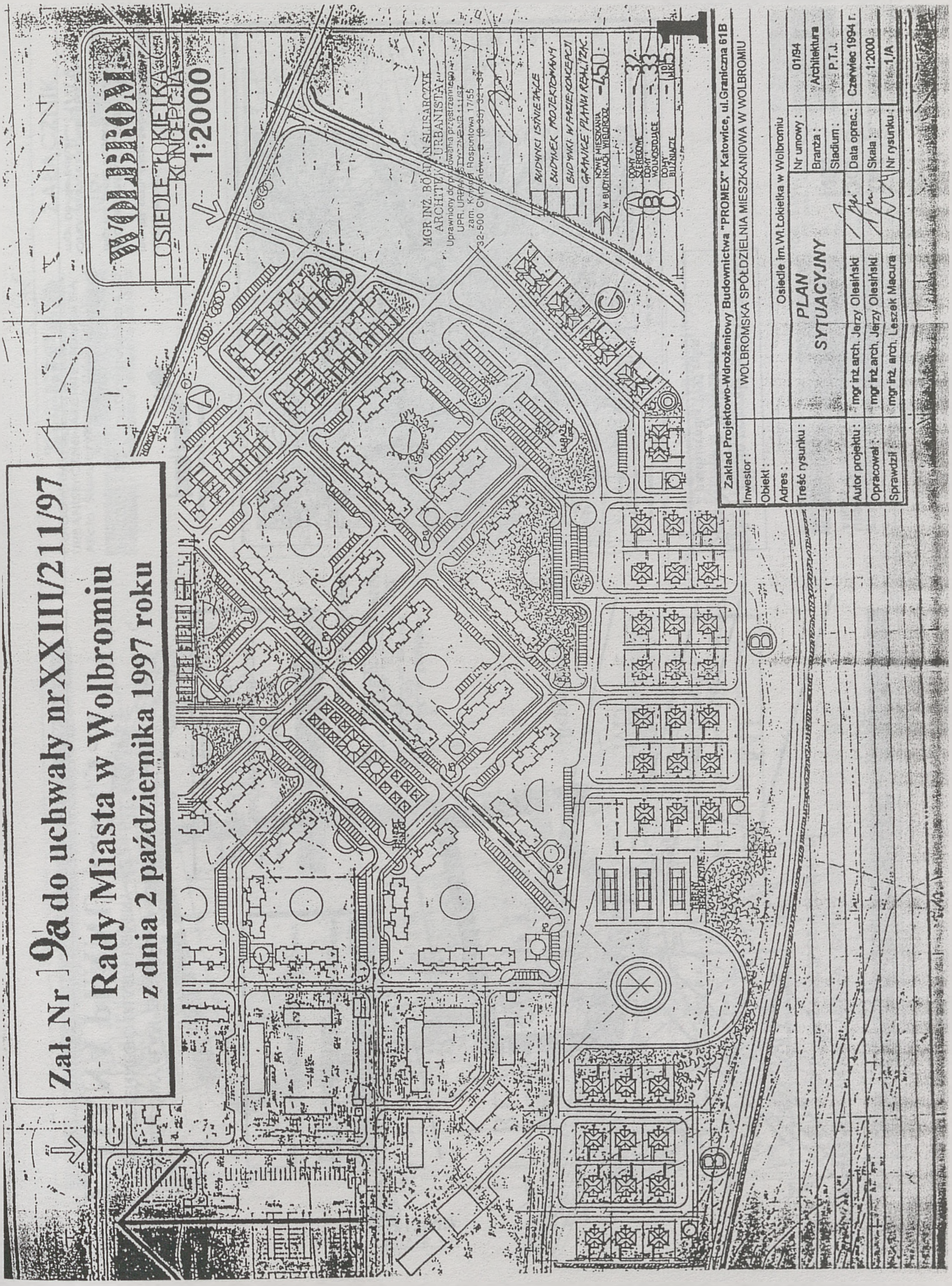

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR: 5
PRACOWNIA URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA Alicja Ślusarczyk
tel. (035) 37 375
32-500 Chrzanów ul. Oczkowskiego 4/45
skala 0 0.5 1 km
LGOTA WOLBROMSKA
Wolbrom
rysunek planu skala 1:2 000
uzbrojenie terenu
sieć wodociągowa
sieć elektroenergetyczna
sieć gazu ziemnego
sieć kanalizacji sanitarnej
granica opracowania
Mapa Zasadnicza
Skala 1:2000
Godło mapy 522 433 07
Reprodukcja zabroniona
UC
MJ
ZM
R
UR
projektowane przeznaczenie użytkowania terenu
UR TERENY USŁUG TECHNICZNYCH I DROBNEJ WYTWÓRCZOŚCI
LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY
ZMIANA PLANU SKALA 1 : 2 000
Zał. Nr 5 do uchwały nr XXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku
AUTOR PLANU: mgr inż. arch. Alicja Bębenek-Holdenberg
PROJEKT ZMIAN PLANU mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk
OPRACOWANIE KOMPUTEROWE: mgr Dorota Bałun

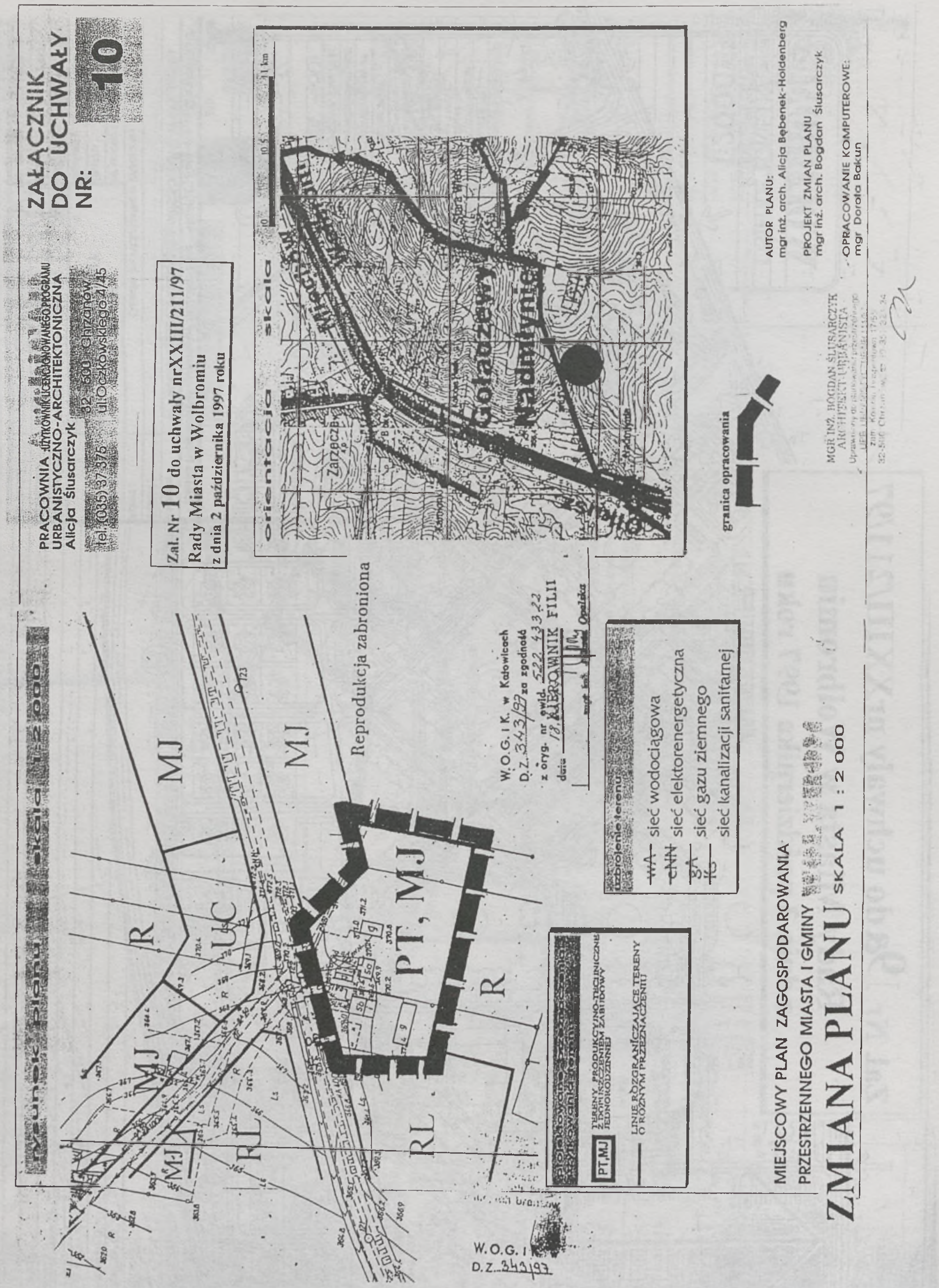

rysunek planu skala 1:2 000
TERENY MIESZKALNICTWA JEDNORODZINNEGO Z USŁUGAMI NIEUCIĄŻLIWYMI ZWIĄZANYMI Z OBSŁUGĄ RUCHU TURYSTYCZNEGO
MJ,Ut
LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
granica opracowania
MJ Ut
MJ
R
uzbrojenie terenu
wA sieć wodociągowa
eNN sieć elektorenergetyczna
gA sieć gazu ziemnego
Ks sieć kanalizacji sanitarnej
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY WOLBROM
ZMIANA PLANU SKALA 1 : 2 000
PRACOWNIA URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
Alicja Ślusarczyk
tel. (035) 37 376
32-500 Chrzanów
ul. Oczkowskiego 4/45
ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR: 6
Zał. Nr 6 do uchwały nr XXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku
orientacja skala
0 0,5 1 km
Chlina
Zarnowiec
Kąty
a Dzierżna
Jeżówka
BOŻA WOLA
Grabowiec
Boża Wola
Mapa Zasadnicza
Skala 1:2000
Godło mapy 522.432.01.02.06
Reprodukcja zabroniona
AUTOR PLANU:
mgr inż. arch. Alicja Bębenek-Holdenberg
PROJEKT ZMIAN PLANU
mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk
OPRACOWANIE KOMPUTEROWE:
mgr Dorota Bakun
W.O.G.i.K. w Katowicach
za zgodność
KIEROWNIK FILII


ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR: 7
PRACOWNIA URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
Alicja Ślusarczyk 32-500 Chrzanów
tel. (035) 37 375 ul. Oczkowskiego 4/45
orientacja
skala
0 0.5 1 km
Wolbrom
Wolbrom Miasto
osiedle SZWABY
Olkusz
projektowane przeznaczenie
ZM TERENY ZABUDOWY ZAGRODOWEJ
R1 TERENY INTENSYWNEJ PRODUKCJI OGRODNICZEJ I SADOWNICZEJ
Rpo
ZI TERENY ZIELENI IZOLACYJNEJ
Kl1/2
Kk1/2
UP TERENY USŁUG PUBLICZNYCH
UR
sieć wodociągowa
sieć elektroenergetyczna
sieć gazu ziemnego
sieć kanalizacji sanitarnej
AUTOR PLANU: mgr inż. arch. Alicja Bębenek-Holdenberg
PROJEKT ZMIAN PLANU mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk
OPRACOWANIE KOMPUTEROWE: mgr Dorota Bokun
granica opracowania
rysunek planu skala 1:2000
Zał. Nr 7 do uchwały nr XXIII/211/97 Rady Miasta w Wolbromiu z dnia 2 października 1997 roku
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY
ZMIANA PLANU SKALA 1:2000


PRACOWNIA ArchiCAD URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
Alicja Ślusarczyk
WOLBROM
ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR: 8
Rok założenia 1327
Zał. Nr 8 do uchwały nr XXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku
orientacja
skala
granica opracowania
rysunek planu skala 1:5 000
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY
ZMIANA PLANU
SKALA 1 : 5 000
Wielka Woda
Korbanie


PRACOWNIA ArchiCAD
URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
Alicja Ślusarczyk
WOLBROM ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR: 9
Rok założenia 1327
orientacja skala
AUTOR PLANU:
PROJEKT ZMIAN PLANU
mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk
OPRACOWANIE KOMPUTEROWE:
mgr Dorota Bokun
Zał. Nr 9 do uchwały nr XXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku
MIEJSCOWY PLAN OGÓLNY ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY
SKALA 1 : 5 000
ZMIANA PLANU
WOLBROM
sieć wodociągowa
sieć elektroenergetyczna
sieć gazu ziemnego
sieć kanalizacji sanitarnej
granica opracowania

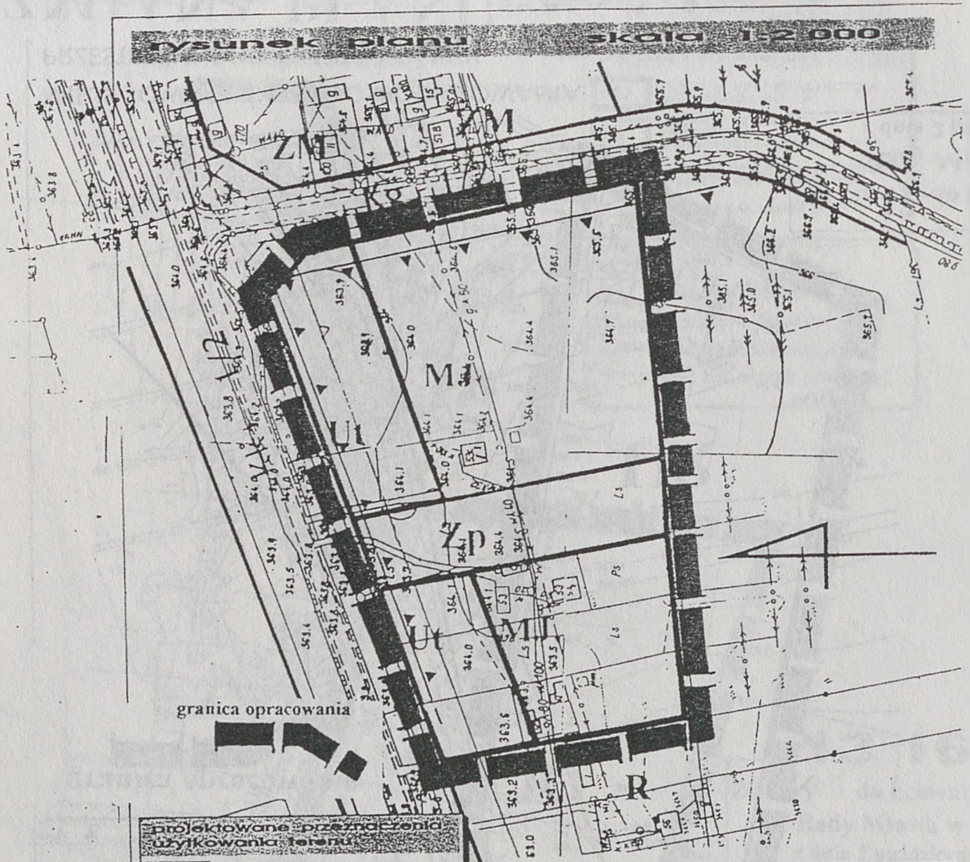

Zał. Nr 9a do uchwały nr XXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku
WOLBROM
OSIEDLE ŁOKIETKA
KONCEPCJA
1:2000
MGR INŻ. BOGDAN ŚLUSARCZYK
ARCHITEKT URBANISTA
BUDYNKI ISTNIEJĄCE
BUDYNKI PROJEKTOWANE
BUDYNKI W FAZIE KONCEPCJI
GRANICE PLANU REALIZ.
NOWE MIESZKANIA W BUDYNKACH WIELORODZ.
450
Zakład Projektowo-Wdrożeniowy Budownictwa "PROMEX" Katowice, ul.Graniczna 61B
Inwestor : WOLBROMSKA SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA W WOLBROMIU
Obiekt : Osiedle im.Wł.Łokietka w Wolbromiu
Adres :
Treść rysunku : PLAN SYTUACYJNY
Nr umowy : 01/94
Branża : Architektura
Stadium : P.T.J.
Autor projektu : mgr inż. arch. Jerzy Olesiński
Data oprac.: Czerwiec 1994 r.
Opracował : mgr inż. arch. Jerzy Olesiński
Skala : 1:2000
Sprawdził : mgr inż. arch. Leszek Macura
Nr rysunku : 1/A


ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR: 10
PRACOWNIA UŻYTKOWNIK LICENCJONOWANEGO PROGRAMU URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA Alicja Ślusarczyk
tel. (035) 37 376 32 500 Chrzanów ul. Oczkowskiego 1/45
Zał. Nr 10 do uchwały nr XXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku
orientacja skala
0 0,5 1 km
Gołaczewy
Nadmłynie
Zarzecze
granica opracowania
AUTOR PLANU:
mgr inż. arch. Alicja Bębenek-Holdenberg
PROJEKT ZMIAN PLANU
mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk
OPRACOWANIE KOMPUTEROWE:
mgr Dorota Bakun
rysunek planu skala 1:2 000
MJ
R
UC
PT, MJ
RL
Reprodukcja zabroniona
W.O.G.i K. w Katowicach
D.Z. 343/97 za zgodność
z oryg. nr ewid. 522 433.22
KIEROWNIK FILII
TERENY PRODUKCYJNO-TECHNICZNE Z DOPUSZCZENIEM ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ
LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
uzbrojenie terenu:
sieć wodociągowa
sieć elektroenergetyczna
sieć gazu ziemnego
sieć kanalizacji sanitarnej
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY WOLBROM
ZMIANA PLANU SKALA 1 : 2 000
W.O.G.i K.
D.Z. 343/97

PRACOWNIA URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
Alicja Ślusarczyk
tel. (035) 37 375
32-500 Chrzanów
ul. Oczkowskiego 4/45

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR: 11

rysunek planu skala 1:2 000



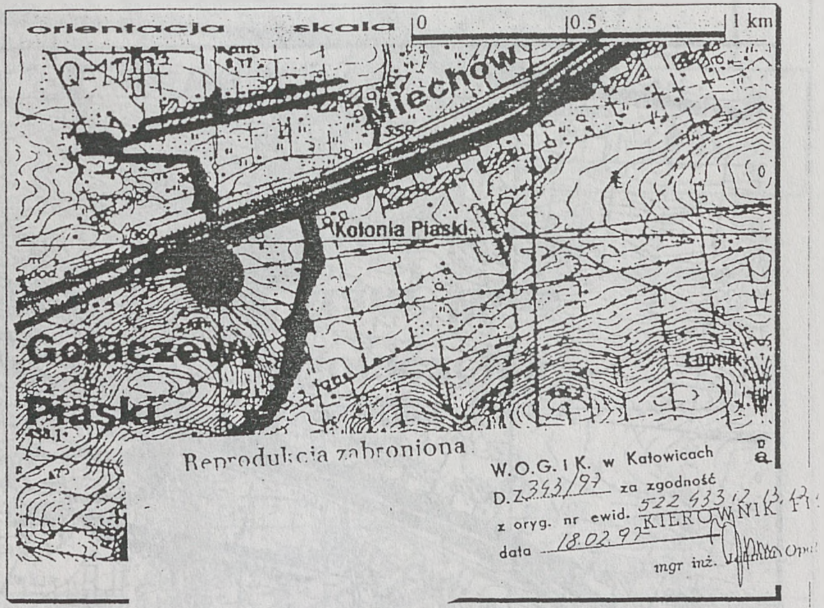
projektowane przeznaczenia użytkowania terenu

- MJ TERENY MIESZKALNICTWA JEDNORODZINNEGO
- Ut TERENY USŁUG NIEUCIĄŻLIWYCH ZWIĄZANYCH Z OBSŁUGĄ RUCHU TURYSTYCZNEGO
- Zp TERENY ZIELENI PARKOWEJ
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
- ▼▼ NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY

uzbrojenie terenu

- wA sieć wodociągowa
- eNN sieć elektorenergetyczna
- gA sieć gazu ziemnego
- Ks sieć kanalizacji sanitarnej

orientacja skala 0 0.5 1 km



W.O.G.i K. w Katowicach
D.Z. 343/97 za zgodność
z oryg. nr ewid. 522 433 12 13 12
data 18.02.97
KIEROWNIK
mgr inż.

Zał. Nr 11 do uchwały nr XXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY

ZMIANA PLANU

SKALA 1 : 2 000

AUTOR PLANU:
mgr inż. arch. Alicja Bębenek-Holdenberg

PROJEKT ZMIAN PLANU
mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk

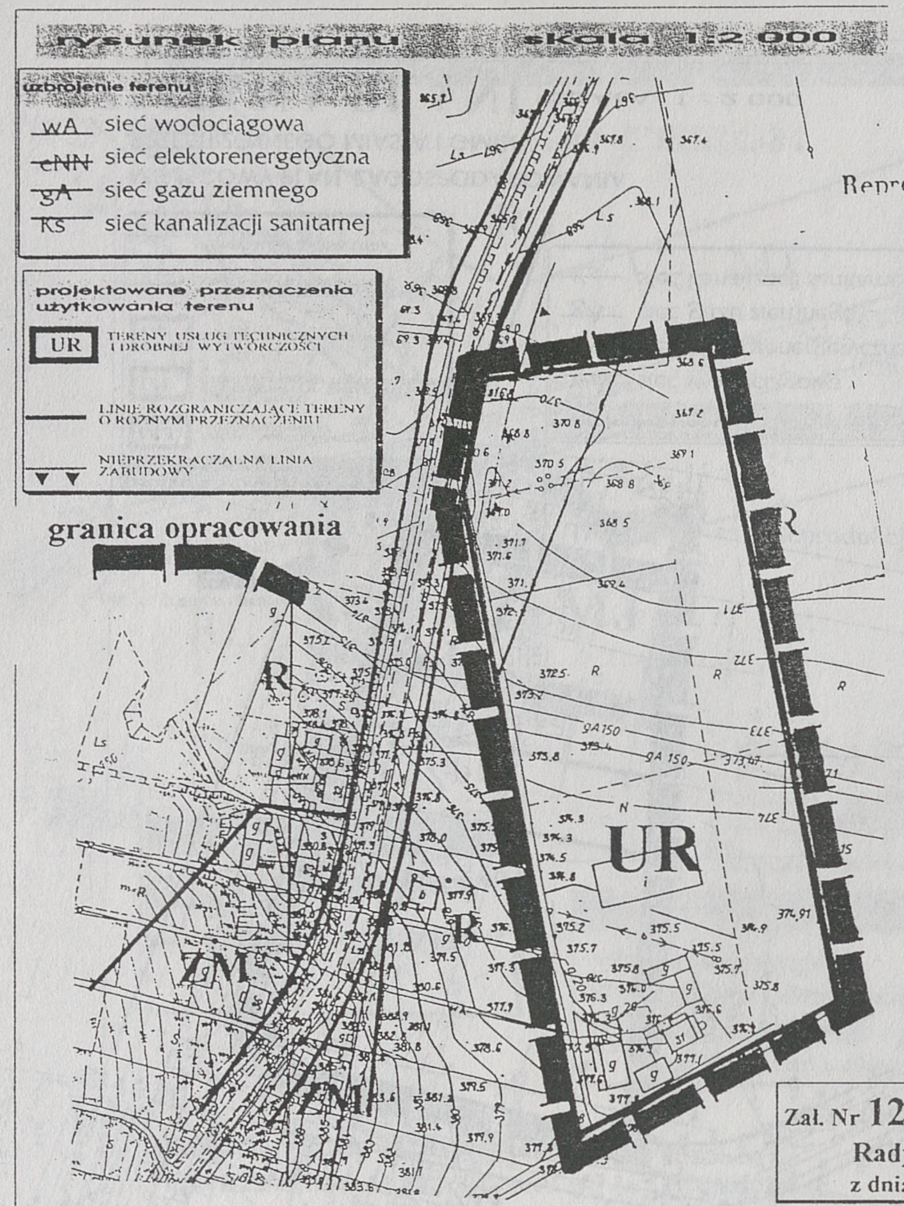
OPRACOWANIE KOMPUTEROWE
mgr Dorota Bakun

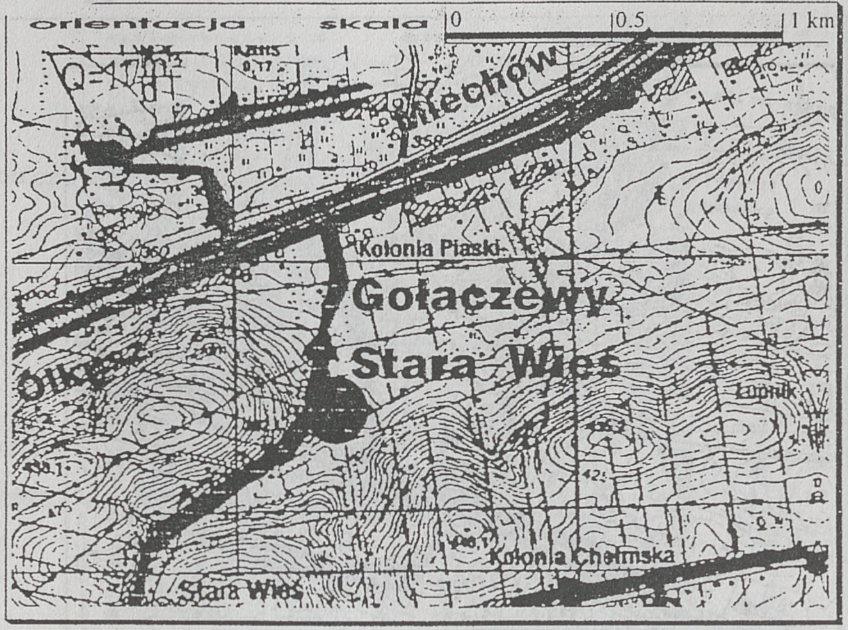
ZAŁĄCZNIK
DO UCHWAŁY
NR: 12

PRACOWNIA UŻYTKOWNIK LICENCJONOWANEGO PROGRAMU
URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
Alicja Ślusarczyk
32-500 Chrzanów
tel. (035) 37 375 ul.Oczkowskiego 4/45

Reprodukcja zabroniona.

W.O.G.i K. w Katowicach
D.Z. 343/97 za zgodność
z oryg. nr ewid. 522 433 12 13.12.1991
data 18.02.97
KIEROWNIK FILII
mgr inż. Jolanta Opalska





Zał. Nr 12 do uchwały nrXXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY

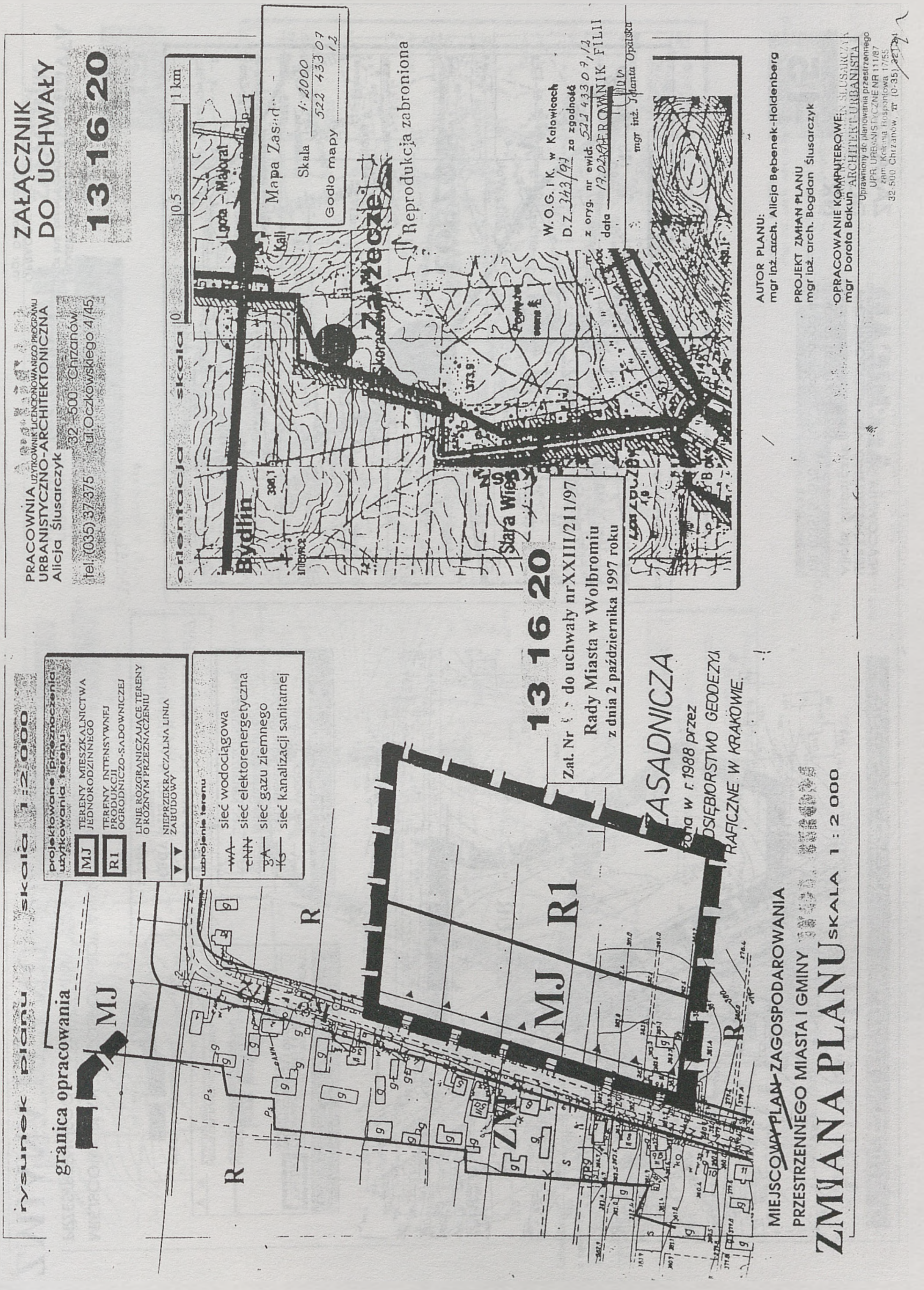
ZMIANA PLANU

SKALA 1 : 2 000

AUTOR PLANU:
mgr inż. arch. Alicja Bębenek-Holdenberg

PROJEKT ZMIAN PLANU
mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk

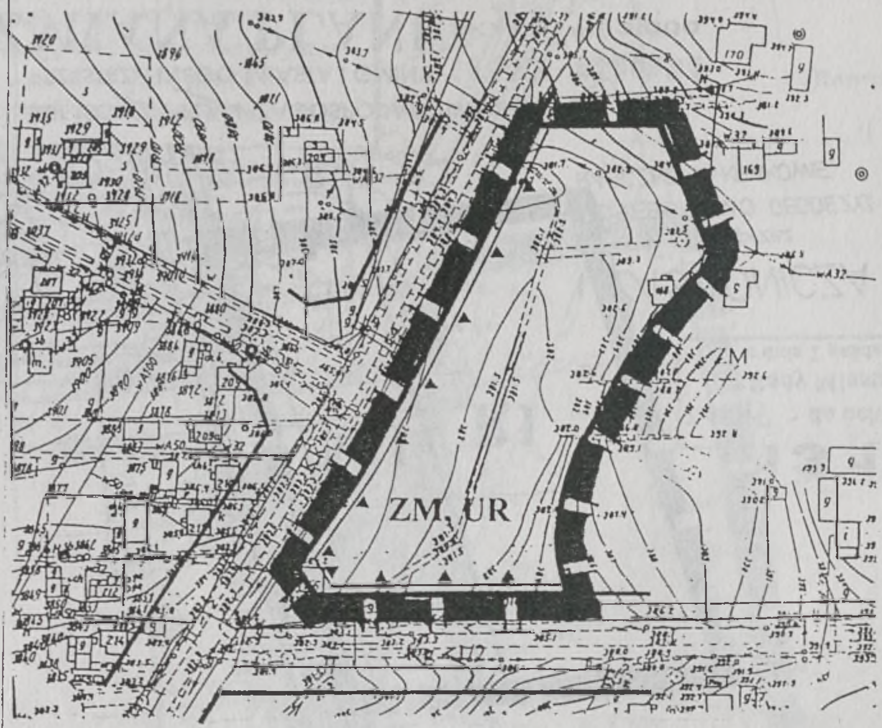
OPRACOWANIE KOMPUTEROWE:
mgr Dorota Bakun


rysunek planu skala 1:2000
granica opracowania
projektowane przeznaczenie użytkowania terenu
MJ TERENY MIESZKALNICTWA JEDNORODZINNEGO
R1 TERENY INTENSYWNEJ PRODUKCJI OGRODNICZO-SADOWNICZEJ
LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
uzbrojenie terenu
sieć wodociągowa
sieć elektroenergetyczna
sieć gazu ziemnego
sieć kanalizacji sanitarnej
MJ
R1
R
13 16 20
Zał. Nr do uchwały nr XXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku
ZASADNICZA
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY
ZMIANA PLANU SKALA 1 : 2 000
PRACOWNIA URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
Alicja Ślusarczyk
tel. (035) 37 375
32 500 Chrzanów
ul. Oczkowskiego 4/45
ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY
13 16 20
orientacja
skala
0 0.5 1 km
Bydlin
Zarzecze
Stara Wieś
Mapa Zasadnicza
Skala 1:2000
Godło mapy 522 433 07 12
Reprodukcja zabroniona
W.O.G.I K. w Katowicach
D.Z. 243/97 za zgodność z oryg. nr ewid. 521 433 07 12
data 17.02.97
KIEROWNIK FILII
mgr inż. Jolanta Opalska
AUTOR PLANU:
mgr inż. arch. Alicja Bębenek-Holdenberg
PROJEKT ZMIAN PLANU
mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk
OPRACOWANIE KOMPUTEROWE:
mgr Dorota Bakun

rysunek planu skala 1:2 000

PRACOWNIA URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
Alicja Ślusarczyk
ArchiCAD użytkownik licencjonowanego programu
32-500 Chrzanów ul. Oczkowskiego 4/45
tel. (035) 37 375

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR: 15





projektowane przeznaczenia użytkowania terenu

ZM,UR TERENY ZABUDOWY ZAGRODOWEJ Z DOPUSZCZENIEM USŁUG TECHNICZNYCH I DROBNEJ WYTWÓRCZOŚCI

LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU

NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY

granica opracowania

uzbrojenie terenu

- wA sieć wodociągowa
- eNN sieć elektorenergetyczna
- gA sieć gazu ziemnego
- Ks sieć kanalizacji sanitarnej

Zał. Nr 15 do uchwały nrXXIII/211/97 Rady Miasta w Wolbromiu z dnia 2 października 1997 roku

343/97 zgodność
522 431 20
data 17 III 1997

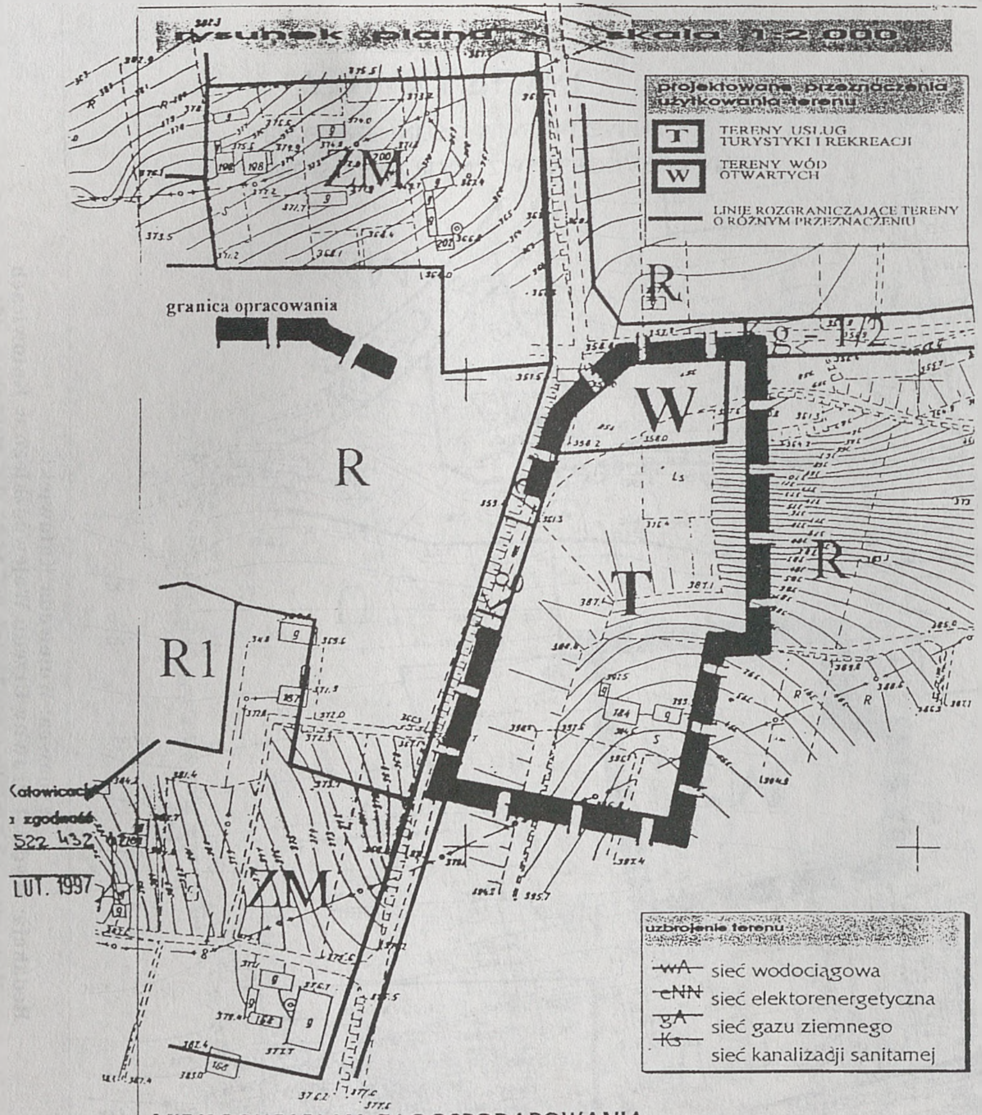
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY

ZMIANA PLANU

SKALA 1 : 2 000

PROJEKT ZMIAN PLANU
mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk

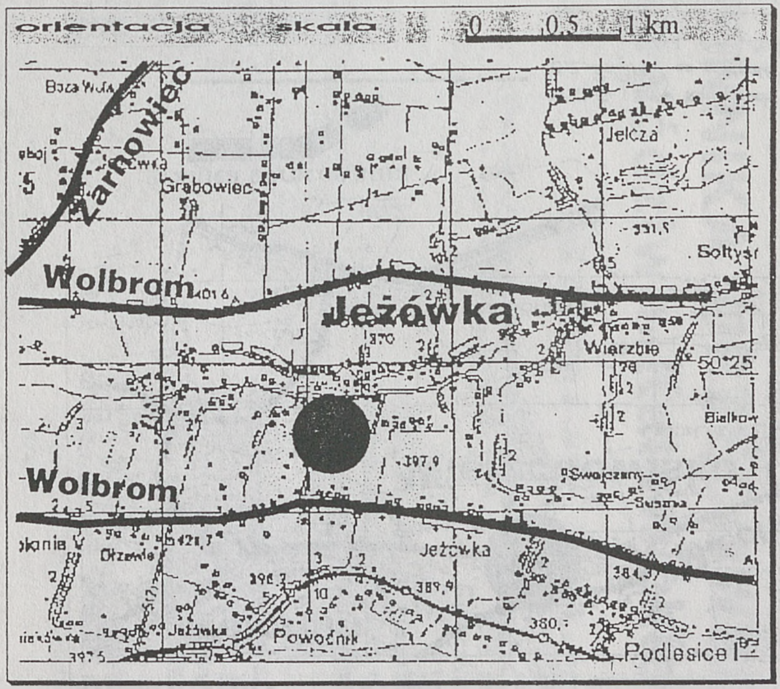
OPRACOWANIE KOMPUTEROWE:
mgr Dorota Bakun



PRACOWNIA ArchiCAD
URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA
Alicja Ślusarczyk
tel. (035) 37 375 32-500 Chrzanów ul. Oczkowskiego 4/45

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR: 19

Zał. Nr 19 do uchwały nr XXIII/211/97
Rady Miasta w Wolbromiu
z dnia 2 października 1997 roku



AUTOR PLANU:
mgr inż. arch. Alicja Bębenek-Holdenberg

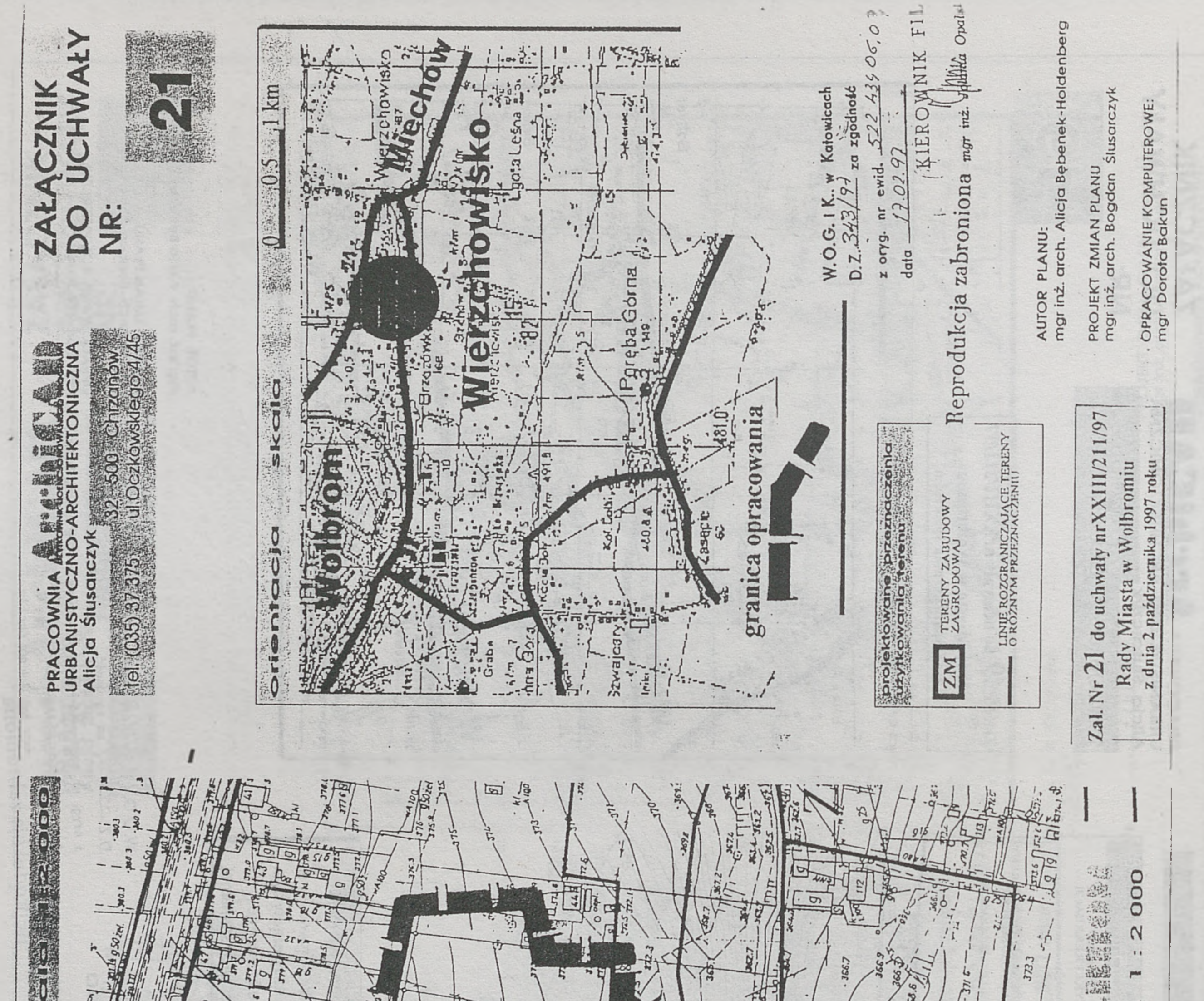
PROJEKT ZMIAN PLANU
mgr inż. arch. Bogdan Ślusarczyk

OPRACOWANIE KOMPUTEROWE:
mgr Dorota Bakun

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY

ZMIANA PLANU SKALA 1 : 2 000

W.O.G. i K. w Katowicach
D.Z. 343/97 za zgodność
z oryg. nr ewid. 522 432/2
data 17.02.97
KIEROWNIK FILII
mgr inż. Jolanta Orlicka



Wydawca: Wojewoda Katowicki
Redakcja: Wydział Prawny Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
Katowice, ul Jagiellońska 25, tel. 255-44-37, 255-41-61 wew. 477
Redaktor Naczelny: mgr Krystyna PIOTROWSKA

Tłoczono z polecenia Wojewody Katowickiego z dnia 5 grudnia 1997 r.
w Cartotecnica Polska, Sp. z o.o. — Zam. 346/4442/7 700

Cena 1.50 zł